

國立新竹高級工業職業學校 英文畢業證明書 申請表
英文成績單

說明：

1. 為保護個人隱私，畢業生各式證明書之申請人若非當事人，請備妥身份證件影印本及委託書（若無委託書，不得申請），以利學校留存查證，謝謝您的合作。
2. 請繳交最近 6 個月內 2 吋脫帽半身正面相片 2 張（1 張貼於申請表上，1 張貼於證明書或成績單上），於填寫完申請表後至總務處出納組繳費（英文畢業證明書 1 份 30 元，英文成績單 1 份 20 元）；取件約需 3 個工作天。
3. * 當事人電話：（以利取件及有問題時聯絡）
* ☐ 可親取或委託朋友代領（要有委託書）
☐ 無法親取 → 當事人地址：
* 申請人電話：（若是本人申請，則免填）

黏貼最近 6 個月
內 2 吋脫帽半身
正面照片 1 張

本人_____（英文姓名：_____、學號 _____）

於民國_____年在新竹高級工業職業學校日間部_____科

☐ 畢業 ☐ 肄業，茲因_____申請

☐ 英文畢業證明書_____份

☐ 英文成績單_____份

申請人：_____（簽章）

申請日期：_____年_____月_____日

承辦人

註冊組長

教務主任

校長