

國立新竹高級工業職業學校

110 學年度高一公民教育～戶外活動行前說明會

■時間：111 年 01 月 04 日（星期二）中午 12：10

■地點：興藝講堂

■參加人員：詳如簽到表

■紀錄：鍾函億幹事

壹、主席報告

- 一、感謝各位導師、同學百忙抽空參加今天公民訓練行前說明會。學務處這邊有幾件事情協請導師與同學幫忙，若有資料需繳交也請儘速繳交訓育組。
- 二、本次高一公民教育戶外活動訂於 01 月 10 日-01 月 11 日假新北龍門營區辦理，除保留原有之團隊合作與公民訓練精神，另外規劃融入品德教育、生命教育與環境教育內涵。
- 三、本次公民訓練行程與注意事項請訓育組與旅行社為各位師長與同學說明，煩請導師協助督促同學確實做到，平平安安出門、快快樂樂回家。

貳、業務報告

- 一、本次公民訓練詳細人數及分配如下表所示，請各位老師及班代確認。（共計 435 名學生參加）

班級	綜一甲	綜一乙	綜一丙	綜一丁	機一甲	機一乙	板一甲	製圖一	室一甲	電一甲	化一甲	機加一	餐一甲	餐一乙
男	24	26	27	23	38	35	34	22	17	32	27	21	8	7
女	10	10	9	6	0	3	5	8	18	6	10	3	3	3
總	34	36	36	29	38	38	39	30	35	38	37	24	11	10

- 二、沒參加的學生，統一集合在興藝講堂自習，由教官點名。退費用部分，包含清寒補助的退費，等活動結束後，會由訓育組這裡統一造冊辦理。
- 三、公訓活動第一天穿學校運動服直至晚會前，晚會時可換穿班服或自己服裝，第二天則穿班服。

四、晚會的班級表演順序

順序	班 級	表 演 名 稱	表 演 型 式	時 間
01	化 一 甲	中國老總	跳舞	3"30
02	機 加 一	UPTOWN FUNK	跳舞	3"12
03	綜 一 甲	CHICKY CHACHA BOOMBOOM LALA	跳舞	3" 35
04	機 一 乙	GOOD BOYS AND GOOD GIRLS	跳舞	4"30
05	餐 一 甲	DANCE MONKEY	跳舞	3"30
	餐 一 乙			
06	綜 一 丁	ANY SONG	跳舞	3"30
07	室 一 甲	企鵝 QUEEN~	跳舞	3"30
串 場				
08	電 一 甲	TIMBER	跳舞	5"00
09	綜 一 丙	我阿姨也癢	跳舞	4"00
10	板 一 甲	我要你愛+NEW FACE+來個蹦蹦	跳舞	8"00
11	綜 一 乙	GOOD TIME & TIMBER	跳舞	4"30
12	製 一 甲	THUMBS UP	跳舞	5"00
13	機 一 甲	來個蹦蹦	跳舞	3"0

參、旅行社行前說明：（詳如附件一～注意事項、附件二～行程表）

肆、提案討論：

案由一：國立新竹高級工業職業學校高一公民教育~戶外活動車次安排案，請研議。

說明：一、學務處依據參加公訓師生擬妥車次安排如下表所示。

車次	班級 (學生人數)	搭車 人數	帶師 隊長	備註
A	餐一甲(11)	33	王 若 權	與行政人員(5人)同車
	餐一乙(10)		何 紹 綸	
01	綜一甲(34)	37	周盈君(素)	
02	綜一乙(36)	37	楊宜璋(素)	
03	綜一丙(36)	37	簡 兆 瑩	
B	綜一丁(29)	30	鍾 宜 均	
05	機一甲(38)	39	黃 世 良	
06	機一乙(38)	39	陳 芳 如	
07	板一甲(39)	40	陳 奇 明	
08	製一甲(30)	31	葉 家 榆	
09	室一甲(35)	35	邢 培 欣	
10	電一甲(38)	39	黃 加 榮	
11	化一甲(37)	38	陳 華 芳	
12	機加一(24)	25	林 信 廷	

二、援往例第一車安排為餐飲服務科與行政人員同車。

決 議：

伍、臨時動議：

陸、散會

國立新竹高級工業職業學校

110學年度高一公民教育~戶外活動活動注意事項

一、**預算說明**：

- 1、本案依政府採購法上網公開招標；決標金額為每位學生新台幣2,200元整；師長由校內經費支應。
- 2、影響活動費用的因素有：露營場地等級、餐膳預算、共同費用之分攤(活動器材、晚會、工作人員攤銷…)、車資分攤(乘車人數高，車資分攤低；乘車人數低，車資分攤高)、清寒人數比例、活動日期淡旺檔、高國中小價格差異，更重要的是團輔人力素質及公司服務品質。
- 3、所以各校活動費用不盡相同，收費高不一定較貴；反之，收費低的，不一定便宜划算。
- 4、如有任何不明白的地方歡迎來電詢問承辦旅行社。
承辦客服經理 黃佳美，電話0987-535-200；公司總經理室：2964-9569

二、**車 輛**：

1、出發當天上車程序之說明：

集合地點：學校 集合時間： 07:40(出發前請同學先上洗手間)

上車地點：學校 出發時間： 08:00

PS. 由各車團輔引領同學上車。

★車停地點如臨草叢、排水溝等，易有蚊蠅滋生，容易跟隨師生進入車內。

2、**驗車**：

- ◎ 出發前將車籍及駕駛員資料送交總務處審查。
- ◎ 出發當天早上，將教育部頒訂之車輛安全檢查紀錄表放置在各車車上，由車輛駕駛人及得標廠商代表於車輛安全檢查表簽章，校方視需要進行複查。

3、**安全演練**：開車前播放交通部核發「營業大客車安全設備介紹」VCD，內容詳載車上逃生設備及使用方式。

4、**車上設備**：如需使用，請通知團輔人員為您服務。

- ①廁所：新式遊覽車無廁所，如有需求將停靠就近休息站或加油站。
- ②影音設備：公訓去程因車上安排課程，較無足夠時間使用，回程如有需求，車上點歌設備原則上可以使用，但有版權歌曲大部分較懷舊，請師生見諒。

5、抵達營區**上下車時機**：需等所有車輛停妥或依指示上下車。

6、宿營遊覽車為送接車輛，遊覽車不會原地等候，到達營區後請確實將車上物品全數帶下車。

7、依照道路交通管理處罰條例規定：

- A. 遊覽車上乘客均應繫妥安全帶，並請師長協同團輔確認每位學生是否已繫妥安全帶。
- B. 車輛行駛於高速公路或快速道路時，乘客不得站立於車上。
- C. 若違反上述規定經取締會直接對乘客開罰新台幣三千元以上六千元以下罰

緩。

- 8、**安全事項**：
- A. 車行當中勿在車內跑步或跳躍。
 - B. 車內之滅火器或安全門非必要嚴禁玩耍或開啟。
 - C. 保持車內之清潔（不可將口香糖黏在座位上）。
 - D. 勿破壞車內設備，否則照價賠償。

PS 在露營區無法依序停車，在上車前請再與該班團輔確認停車位置，以免找不到車子。

三、**人員掌控**：避免發生學生留置車上或未上車情形：

1. 請師長指派挑選車上最後一排兩位同學擔任小尖兵最後下車，協助確認車上同學是否全數下車，並回報給團輔及老師。
2. 小隊編組：由**小隊長**於上下車、用餐、各點集合時，確實清查該小隊人數後，回報團輔及老師，再由團輔確認一次人數是否到齊。

四、**宿營活動場地**

新竹小叮嚀科學園區：

* CHECK IN時 小叮嚀科學園區第二碼分樓層，末二碼為房號，由團輔人員帶進房。

* KEY已插在各房之門把上。

* **學生房型** 4大床--每間睡8人

* 房間內無提供瓶裝礦泉水，但每間備有飲水機供學生自行取用。

* 房間內備有簡易盥洗包，但無提供大毛巾和拖鞋，若同學有個人需求，建議自行攜帶。

* 住宿相關注意事項

- (1) 房間如有問題或安排不妥，請到飯店大廳找旅行社人員解決。
- (2) 學生房內電話非必要不得使用。
- (3) 學生進房如發現備品有缺少，請立即撥電話告知客房部馬上補足。
- (4) 晚點名時，嚴格規定學生不得跑到別的房間。
- (5) 應要求學生飯店陽台、窗戶嚴禁攀爬，否則安全自負。
- (6) 飯店內(房內)物品請勿攜帶走。

※排房原則：

師長：一人一張床

同學：一人一床位

1. 儘量以團體集中且男女分區安排，但各樓層房間數未必符合男女生住房數，故可能有男女同樓層的狀況。若有此情況，中間會安排師長房或團輔房做區隔。
2. 儘量以班級為單位編排，但各班人數不一，故可能有與別班併房狀況（彈性做法：經師長同意，同學可攜帶原房間備品（枕頭、棉被、盥洗用具…等）回自己同學房間住宿，退房時需將備品歸還原房）。
3. 統一時間編排，故報名截止後才報名參加的同學，無法與同班同學排在一起。

五、**活動**：

1. 因課程安排緊湊，由小隊長要求各小隊員充份分工合作，才能做完每項工作

2. 分站活動：採兩團攻一站(小隊操作)。

炊事位：活動當天，由旅行社工作人員帶領師長至現地了解位置

六、供水：到達營區後，每人發放礦泉水一瓶。在營集合場、炊事區會放置足夠的補充水讓同學可以補充水分。

七、配給與晚炊活動：

1. 配件有污損或不堪使用，請學生要求團輔人員協助更換，直到滿意為止。
2. 烤肉之配給品及食材：按照小隊人數先給適量，同學如有吃不飽或有不足須要再補充的，可以到營本部領取。
3. 烤肉時，請同學注意用火安全，以免受傷。
4. 烤肉網之提供：7人(含)以上之活動小隊，提供2片烤肉網，6人以下之活動小隊，提供1片烤肉網。
5. 膳食如有任何品質上的瑕疵，請當下反應會同處理。
6. 師長晚餐時間為18:00整，請師長準時前往餐廳用餐，以免讓其他師長等候過久。
7. 為響應環保，請同學**自行攜帶環保筷、水壺**。

八、晚會：

1. 音樂請自備 USB(僅可使用 mp3/mp4)需註明班級及歌曲名稱，USB 請先掃毒及備份。
2. 以環保為概念，小叮嚀目前以**電子營火燈**方式呈現，將可減少營火燃燒的煙霧感。學生表演時，營火燈將移開，提供給學生更寬闊的表演空間。
3. 羊咩咩區集合場同學晚會表演位置：



九、各項競賽的評分：

◎由團輔評分：

1. 衝鋒陷陣(小隊默契競賽)、2. 精神飽滿(晨檢競賽)、3. 綠色戰士(環保節能競賽)、
4. 炊金饌玉(烤肉競賽)，共四項小隊競賽。
(每班選出一個優勝小隊。)

◎由榮評委員評分:(榮評委員由學校自行選出)

1. 魅力四射(營火晚會競賽)、2. 神來一筆(班旗製作競賽)、3. 技壓群雄(分站活動競賽)

◎英雄團隊總冠軍(中隊評分)得獎

十、活動進行中，如有任何**須改善事項**(包括行車安全、車況、服務不週)請立刻告訴團輔人員協調立即改善。

十一、**角色扮演**：老師是該車的主導者，團輔是站在協助導師的角色，如果有任何不妥的言行，請老師立即給予指正。

十二、**指揮窗口**：建議主辦單位主管(學務主任或組長)坐在領隊車，領團經理隨時做報告&請示協商，所有需執行或改善的事項，請透過單一指揮窗口下達給旅行社。

十三、**帶領方式**：透過團輔執行、減少大集合次數。

十四、活動結束後公司**嚴禁團輔與學生聯絡**，**也請老師於活動開始及結束時要求同學不要跟團輔聯絡**，如有發生此種情況，請老師通報學務處及公司，我們會立即協助處理。

十五、**狀況處理**：例 **車子拋錨**—機率甚低，但會以最快時間將車送修，並將該車學生分

配搭乘其他車輛，以免影響後續行程。

十六、**雨天備案**：為響應環保運動，減少拋棄式雨衣使用量，請老師叮嚀同學務必

自行攜帶雨具(摺疊式雨傘-方便性及舒適性較佳)

	處理方式
烤肉	遇雨改至室內場地使用臨時活動爐及活動桌椅
分站	遇雨則改至室內操作
為考量活動安全及可行性，若有天候不佳之徵兆即提早決定採用雨天備案，經決議因大團隊器材準備不易，無法任意更改。	

十七、回程時會發**問卷**，請詳加填寫，並將封口完全密封後，交予團輔人員。(團輔看不到可

以放心填寫)。師長們寶貴的經驗及意見是我們把活動辦好的重要指標。

十八、工作會報：請老師出團時參加工作會報，會議過程由學務處作成記錄，回程當日若有問題請至學務處反映並補上紀錄，若無問題回團後無需再召開檢討會，以節省老師們的時間。

十九、遺失物品：旅行社會協助尋找，但不保證一定找得到。

二十、其他注意事項：

1. 攜帶**手電筒、健保卡、個人用藥物、盥洗衣物及用具、禦寒衣物、抹布、不漏氣塑膠袋兩個、拖鞋、舊報紙、環保筷、摺疊式雨傘、遮陽帽、浴帽、隨身小包包、筆、各班團旗、口罩(建議至少 2-3 個)。** **※行李建議以行李袋或後背包為主！**

2. 戶外活動蚊蟲較多，請師生做好防蚊措施並攜帶防蚊液，避免蚊蟲叮咬。
3. 活動期間各導師及行政人員之膳宿及活動由領團人員統一協調負責。
4. 公訓為最辛苦、費體力的活動，請提醒同學需有充足的睡眠，保持最佳體況。

二十一、活動安全注意事項：

1. 孕婦、患有心臟血管疾病、頸椎或脊椎有任何不適與潛在問題、身體不適或身高超長、體重超重者，各項設施多有限制乘坐，為了安全考量，敬請配合各項規定。
2. 為了安全考量，行程中任何活動皆需衡量個人身體及體能狀況，若身體不適，不要勉強參加。
3. 近日為流感病毒及病毒性腸胃炎(諾羅病毒)的好發時節，請師生保持個人良好衛生習慣，請於活動中配合防疫注意事項：1. 勤洗手(餐前便後必洗手)。2. 若出現發燒、咳嗽、喉嚨痛等症狀應戴口罩。3. 用餐時使用公筷母匙。
4. 配合政府實行防疫措施，進入室內(包含遊覽車)及露營區務必戴上口罩(除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩)，並配合量測體溫及實名制入園，請師生配合辦理。
5. 遊覽車車輛出車前，座位及空調系統皆先行全面消毒與清潔。

二十二、退費辦法：【依校方通知旅行社日期為主】

根據交通部觀光局105.12.12觀業字第1050922838號函修正發布國內旅遊定型化契約第十二條(出發前旅客任意解除契約及其責任)，甲方於旅遊活動開始前得解除契約。但應於乙方提供收據後，繳交行政規費，並依列基準賠償：

- 一、旅遊開始前第四十一日以前解除契約者，賠償旅遊費用百分之五。
- 二、旅遊開始前第三十一日至第四十日以內解除契約者，賠償旅遊費用百分之十。
- 三、旅遊開始前第二十一日至第三十日以內解除契約者，賠償旅遊費用百分之二十。
- 四、旅遊開始前第二日至第二十日以內解除契約者，賠償旅遊費用百分之三十。
- 五、旅遊開始前一日解除契約者，賠償旅遊費用百分之五十。
- 六、旅遊開始日或開始後解除契約或未通知不參加者，賠償旅遊費用百分之一百。

前項規定作為損害賠償計算基準之旅遊費用，應先扣除行政規費後計算之。

乙方如能證明其所受損害超過第一項之基準者，得就其實際損害請求賠償。

二十三、學生生病或意外傷害之處理說明：

醫護處理原則：因現場並無配置專業醫療設備，為避免因輕忽而誤判傷勢，同學至醫護站時，將依本公司醫護站標準作業流程（詳見下表）進行處理

1.由隨團醫護人員立即簡單處理（傷口清洗／擦藥／簡單包紮...等）

2.安撫學生心情

3.隨團醫護人員聯絡領團經理

4.請同學聯絡班導師（由同學向老師報備，讓老師知道同學狀況）

5.請老師聯絡校方行政人員（連結校方緊急網絡）

（請師長另準備家長聯絡單，必要時，請老師聯絡家長）

6.帶同學至最近醫院，由專業醫生進行診斷及處理

（醫護站亦備有簡易醫療藥品，可提供使用）

☐若師長及同學皆認為不需送醫（請師長於學生傷病記錄表上簽名）

☐若師長有疑慮（難以判斷），請聯絡家長由家長決定是否送醫。

若家長決定不需送醫，亦需請師長於學生傷病記錄表上簽名

※送醫後如醫生判定不宜繼續旅程，須留院觀察、回家休息、或轉院者，處置作為：請學生留在醫院，校方與旅行社人員留院照料，直至家長抵達。

※若需提早送回家，應由家長親自接回

原因：送回過程中並無專業醫護人員陪同，途中隱藏著許多難以掌控的風險，如：病情加重、病人情緒失控...等等，責任會難以釐清，恐造成校方及旅行社不必要的困擾，所以最好由家長到現場瞭解情況並留院照料或親

7.隨團醫護人員進行後續追蹤

1.每位師生務必攜帶**健保卡及身份證**（若無身份證請攜帶戶口名簿影本，以開立診斷證明書）。

2.依交通部觀光局法規規定不能提供師生任何口服成藥（包括暈車藥、胃藥、止痛藥等）。

3.意外傷害送醫需取得**診斷書正本** + **收據正本** + **個資同意書** + **匯款帳戶**，回程申請醫療給付。（若費用為旅行社代墊，則匯款帳號為旅行社帳號）

4.內因疾病：為保險合約不保事項，全部費用學生自行負擔（如：發燒、高山症、拉肚子...）

意外傷害：掛號費由旅行社先行墊付。回程後若仍有就診，依**診斷書正本**、**醫療收據正本**、**個資同意書**及**匯款帳戶**申請理賠。

5.如同學有不適長途旅行者（如：心臟病、氣喘、高度過敏、發燒等），請勸導不要參加。

6.活動期間，隨團醫護人員會將「學生傷病記錄表」讓老師過目並簽名，確保老師清楚同學的狀況（避免同學受傷，老師不清楚的情形發生！）

*若未攜帶健保卡，押金部份需由學生自行負擔，如學生未帶足額現金，則先由校方代墊

*辦理押金核退流程如下：

(1)七日內請親赴醫院

(2)

如無法親赴醫院辦理退費，請七日內上**健保局**網站下載【核退申請書】

註：學生須由法定代理人申請

填寫好後，將【收據正本】、學生或法定代理人【存摺封面影本】寄至看病醫院所在區域的業務組

核退後金額將自動匯入帳戶

*相關資訊可上中央健康保險局 <http://www.nhi.gov.tw/>各類申請表單/醫療服務表單/查詢

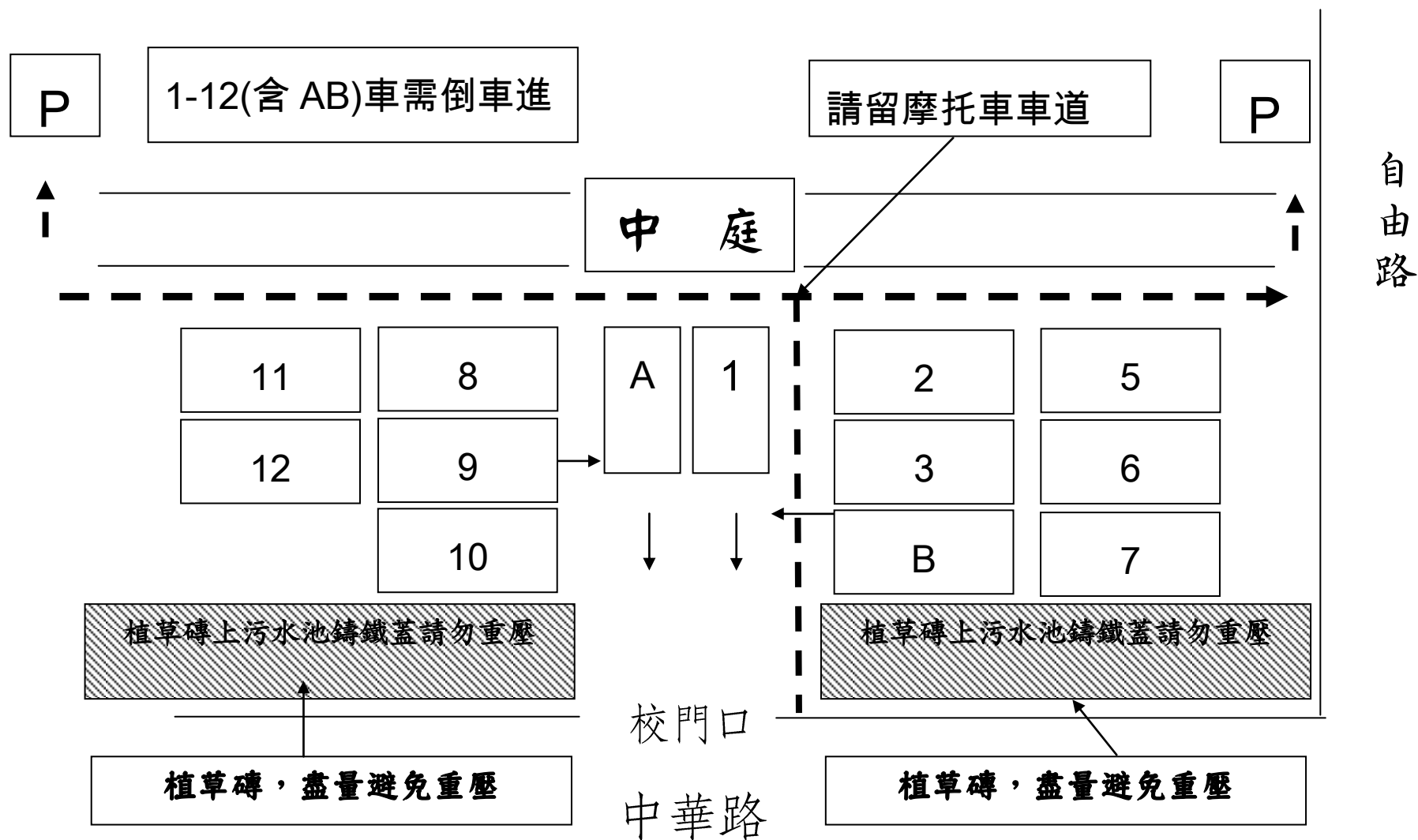
國立新竹高級工業職業學校

110 學年高一公民教育～戶外活動日程表

日程	時 間	名 稱	內 容	活動地點	備 註
第一天	07:40-08:00	整裝待發	集合點名上車	學 校	
	08:00-08:40	策馬入林	前往小叮噹科學園區	遊 覽 車	
	08:40-10:20	儀態訓練	儀態訓練、默契配合	集 合 場	
	10:20-11:40	好戲開鑼	開訓典禮	集 合 場	
	11:40-12:40	飢腸轆轆	午餐(餐盒)	集 合 場	
	12:40-16:30	龍騰虎躍	分站教育、探索課程 探索、環境、生命教育	全 營 區	
	16:30-17:30	愛的小窩	進房作業	生活大師	
	17:30-18:30	飢腸轆轆	晚餐(合菜)	餐 廳	
	18:30-19:00	蓄勢待發	集會準備晚會	團 營 區	
	19:00-21:30	熊熊烈火	營火晚會	營 火 場	
	21:30-23:00	盥洗時間	宵夜、盥洗	營 區	
	23:00	今宵珍重	就寢	團 營 區	
第二天	06:30-07:00	聞雞起舞	起床盥洗、退房	大隊營區	
	07:00-07:30	旗正飄飄	晨操晨檢	團 營 區	
	07:30-08:30	津津有味	早 餐	餐 廳	
	08:30-11:00	龍騰虎躍	定向探索教育-搭配學 生手冊規範大挑戰	全 園 區	
	11:00-11:30	糧食補給	領配給	營 本 部	
	11:30-14:00	肉香四溢	烤肉	炊 事 區	
	14:00-15:00	百戰百勝	結訓頒獎承諾自我	營 本 部	
	15:30-15:30	依依不捨	停車場上車	停 車 場	

	16:10-16:30	快樂回家	快樂賦歸	學 校	
--	-------------	------	------	-----	--

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度高一公民訓練活動車輛停放一覽表



新竹高工校址：300 新竹市東區中華路二段 2 號