

國立新竹高級工業職業學校

National Hsinchu Industrial High School

2021

新生訓練手冊



班級/

座號/

姓名/



敬藝忠誠

國立新竹高級工業職業學校

2021 新生訓練手冊

目

錄

● 目錄	01-02
● 校長的期許	03-04
● 新生始業輔導課程表	05-05
● 高一新生訓練導師及輔導班長名冊	06-06
● 教室位置圖	07-07
● 新生訓練內操場位置圖	08-08
● 新生訓練力行館座位表	08-08
● 校園地理位置暨平面圖	09-09
● 校內各單位電話一覽表	10-10
● 校園環境簡介	11-18
● 新生須知	19-26
● 校歌歌譜	27-28
● 各科簡介	29-32
● 簡報資料	33-58
教務處簡介	33-34
學務處簡介	35-38
總務處簡介	39-42
輔導室簡介	43-46
實習處簡介	47-49
圖書館簡介	50-54
員生社簡介	55-55
學習歷程檔案簡介	56-58
● 環保工作簡介	59-59
● 資源回收簡介	60-61
● 體育活動簡介	62-62
● 學生社團簡介	63-66
● 社團招生說明	67-68
● 社團選填說明	69-70
● 健檢注意事項	71-72



許願不是很重要，毅力很重要，要順著「勢」
，把困難移開，有毅力才更為重要～



心情手札



～愛，就是在別人的需要上，看見自己的責任～

校長的期許

給新竹高工的新鮮人

首先歡迎你們選擇新竹高工做為你高中三年的學習場所，希望未來的三年你們都能在選你所愛、愛你所選的心境下快樂學習，三年後考上心目中理想的大學，去發展你們的進路。

高中階段是你們在學生涯中，轉為成年人前的最後階段，在這階段你必須選擇將來的發展方向及目標，並努力達成你所選擇的目標，如果你還是無法立定目標，或選擇方向錯誤，那可能你會如他人所說的輸在起跑點上。新竹高工是一所多元學習領域的學校，這樣的環境有利於學生對生涯發展選擇認知的提供，這幾年來新竹高工不管是在升學上、技能上及品德教育上、都已經發展成為指標學校。在新竹高工的各項養成，除了學業之外，生涯發展、人格的培養、正確價值觀的建立等須在這個階段前養成，並塑造全人的教育。

學校是一個有競爭、有合作、有學習的地方，是一個社會的縮影，個人覺得在全人教育的思考下，十二年基本教育下，學生必須具備下列能力：

- 一、建立正確的價值觀：什麼是人生觀？簡單的說，人生觀是一個人宇宙間的自我安頓。人經由知識的學習，知道了真、假、對、錯，一方面又體悟是、非、善、惡，產生價值判斷，有「何者當為，何者不當為」的抉擇。人生觀是人價值判斷的依據，是言行舉止的指揮者。父母如要培養孩子的人生觀，首要在於檢視自我的人生觀，提昇人生的境界，身教重於言教，孩子自然受到陶冶，不言而教。而青年學子建構人生觀，必須從多吸收、多觀察、多思索、多體會、多反省等五項著手，曾子每日三省，蘇格拉底不斷檢視生命，深刻自省的確是改善過失，獲得智慧的捷徑。
- 二、認識別人：要能夠認識他人才會懂得與他人相處，懂得尊重他人和關愛別人的感受，從而培養「同理心」和與他人建立和諧的關係；進而能以理性批判及多角度分析別人的觀點，學習接納別人善意的批評和建議，以作反思及改進。

- 三、了解自己：認識自己真的很難，而難的地方並不在於「人類很難了解」，難的地方在於人對自己當下的掌握，在自我內觀的當下，我們很難發現我們其實正在經歷一種自我迷失的過程。一旦我們無法發現這種不認識自己的現象，我們無法朝向認識自己來進步，許多思想上的死結阻斷了我們對自己的掌握。人在成長之後開始改變，自我不再只是天性的組合，而是一個更為複雜的個體，在這個時候，沒有人可以幫你認識自己，你必須觀察自己內心的所有想法和心理變化來認識自己，透過認識自己了解自己才能夠知道自己長處與缺失，而達到自我管理發揮所長。
- 四、不斷自我超越：“自我超越”是指一個人總是能認清自己真正的願望，建立個人願景與目標，為了實現願景與目標而集中精力，培養必要的耐心，並能客觀地觀察現實。一個能夠自我超越的人，一生都在追求卓越的境界，自我超越的價值在於不斷學習和創造。自我超越事實上也是自我管理考驗，上帝是很公平的給每個人每天只有 24 小時，誰能在 24 小時管理得當，培養出好習慣，誰就可以在不斷學習下就無形中促使自己進步，達成自己所建立的願景與目標。
- 五、培養國際化的能力：當國際化素養及國際視野不足，是很難培育出移動人才，所以同學對世界文化、全球大事及國際關懷必須要有足夠的接觸及認識，而這些接觸與認識必須透過語言及文字才能達成，所以同學對於國際語言的學習一定要加強。

培養良好習慣將是不斷進步的泉源，希望每個同學都能夠在新竹高工養成好的習慣，選到你喜歡的學習領域，在新竹高工多元的課程裡，將來學有所成，在社會上發揮所長，貢獻國家。

校長 李恆霖 謹誌

110/08/23

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度新生訓練課程表

節次	時間	課程	2021 年 08 月 23 日 星期一		2021 年 08 月 24 日 星期二	
晨會	07:30	課目	報到、編班、環境介紹		升旗	
	08:00	主講人 地點	朱祥銘 主教/曾筱君 組長、學務教官 校本部集合場 著國中制服		廖倉祥 主任 校本部集合場 著夏季運動服	
一	08:10	課目	開訓典禮	生活輔導、儀態訓練	總務工作說明	合作社工作介紹
	09:00	主講人 地點	李恆霖 校長 集合場 or 線上	朱祥銘 主教 集合場 or 線上	李岳倫 主任 力行館 or 線上	李岳倫 主席 力行館 or 線上
二	09:10	課目	導師時間 (發放制服&資料)		圖書資料館介紹	實習工作說明
	10:00	主講人 地點	導師 各班教室		陳惠青 主任 力行館 or 線上	謝建中主任 力行館 or 線上
三	10:10	課目	導師時間 (填寫資料&班會)		導師時間 (多元智能性向測驗)	
	11:00	主講人 地點	導師 各班教室		導師、輔導教師 各班教室	
四	11:10	課目	導師時間 (制訂班級公約)		導師時間 (遴選幹部 or 回收表單)	
	12:00	主講人 地點	導師 各班教室		導師 各班教室	
午休	12:00	課目	中餐、午休 (更換制服)		用餐、午休 (更換制服)	
	12:50	主講人 地點	各班導師 各班教室		各班導師 各班教室	
五	13:00	課目	學務工作說明	品德教育說明	急救訓練	健康檢查說明
	13:50	主講人 地點	廖倉祥 主任 力行館 or 線上	廖倉祥 主任 力行館 or 線上	李家儀 護理師 力行館 or 線上	李家儀 護理師 力行館 or 線上
六	14:00	課目	教務工作說明	學習歷程檔案介紹	校歌教唱	社團選社說明
	14:50	主講人 地點	詹文克 主任 力行館 or 線上	教務處 力行館 or 線上	吉他社/張芳綺 組長 力行館 or 線上	張芳綺 組長 力行館 or 線上
七	15:00	課目	輔導工作說明	校園回收環境介紹	社團招生博覽會 (1500-1630)	
	15:50	主講人 地點	謝旻晏 主任 力行館 or 線上	鄭智仁 組長 力行館 or 線上	張芳綺 組長 力行館 or 線上	
八	16:00	課目	導師時間	環境打掃 (1640)	環境打掃 (1630)	結訓禮 (1650)
	16:50	主講人 地點	導師 各班教室	導師、鄭智仁 組長 各班區域	導師、鄭智仁 組長 各班區域	李恆霖 校長 校本部集合場
九	17:00	課目	集合放學		集合放學	
	17:10	主講人 地點	朱祥銘 主教/學務教官 校本部集合場		朱祥銘 主教/學務教官 校本部集合場	

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度新生訓練導師&輔導班長名單

項次	班 級	導 師	輔 導 班 長	協 助 行 政
01	綜一甲	周盈君	范郁昀(綜三甲) 陳亮安(綜三甲)	學聯會： 張暘佑(綜二丁) 董苑蓁(綜二丁) 林雋凱(綜二丙) 戴佑丞(電二甲) 謝品萱(化二甲) 張泰政(化二甲) 周哲維(化二甲) 周哲維(化二甲) 戴廷宇(機加二) 張理捷(機三乙)
02	綜一乙	楊宜璋	廖廷瑀(綜三乙) 蔡金庭(綜三乙)	
03	綜一丙	簡兆瑩	江靜瑀(綜三丙) 陳楷威(綜三丙)	
04	綜一丁	鍾宜均	陳珽安(綜三丁) 黃俊翔(綜三丁)	
05	機一甲	黃世良	蔡昀芷(機三甲)、張念華(機三甲) 溫玉如(機三甲)	
06	機一乙	陳芳如	盧清彥(機三乙)、鍾宏葦(機三乙) 林書辰(機三乙)	
07	板一甲	陳奇明	羅坤辰(板三甲) 李濬緯(板三甲)	
08	製一甲	葉家瑜	蔡雨庭(製三甲)、范梓葳(製三甲) 陳諛羽(製三甲)	
09	室一甲	邢培欣	李安琪(室三甲)、林俞均(室三甲) 鍾育辰(室三甲)	
10	電一甲	黃加榮	杜宗珉(電三甲)、高昭榮(電三甲) 童彥智(電三甲)、黃菘翔(電三甲)	
11	化一甲	陳華芳	張雅雯(化三甲) 徐佳揚(化三甲)	
12	機加一	林信廷	余芮鎧(機加三) 王昱晴(機加三)	
13	餐一甲	王若權	郭以柔(綜三甲)、葉驊霈(綜三丙) 陳彥鈞(綜三丁)	
14	餐一乙	何紹綸	張羽傑(板三甲)、李允芝(機加三) 呂育婷(餐三乙)	

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度教室位置圖

修正日期：2021 年 06 月 07 日

欣學樓

中華路	七樓	樓	戶外空中教室		大型國際會議中心 (240 人)						樓	七樓	文學步道
	六樓		製三甲	板三甲	綜三甲	綜三乙	綜三丙	綜三丁	六樓				
	五樓		機三甲	機三乙	化三甲	電三甲	室三甲	語言教室 1	五樓				
	四樓		電二甲	板二甲	機二乙	機二甲	製二甲	視聽教室 1	四樓				
	三樓		室二甲	化二甲	綜二甲	綜二乙	綜二丙	綜二丁	三樓				
	二樓		餐三乙	餐三甲	餐二乙	餐二甲	餐一乙	餐一甲	專科教室	特教辦公室		二樓	
	一樓		圖書館			穿廊	圖書館			一樓			
	B1		機房	圖書室				庫房		B1			

新民樓

三樓	樓	梯	備用教室	機一乙	機一甲	樓	綜一丙	綜一乙	綜一甲	樓	廁所	三樓	
二樓			男廁	製一甲	板一甲		化一甲	綜一丁	機加三		機加二	廁所	二樓
一樓			女廁	電一甲	室一甲		機加一	合作社			廁所	一樓	

弘道樓

美術教室	繪畫教室	四樓
物理實驗室		三樓
專業用教室		二樓
進修部辦公室		一樓
社團辦公室		B1

忠誠樓

二樓	東亞語言教室	國文專科	社會專科
一樓	資源班教室	資源班教室	學程教室

力行館

活 動 中 心				二樓
輔導室	電腦中心	第二專任	興藝講堂	一樓
第一專任辦公室	走廊穿廊	學務庫房	學務處	

至善樓

三樓	計概教研室	第一電腦教室
二樓	油印室	教務處
一樓	庫房	導師辦公室

行政大樓

四樓	樂團練習室	音樂教室	專科教室	樂器室	四樓		
三樓	檔案室	第二會議室		校史室	三樓		
二樓	資料室	第一會議室	校長室	主計室	人事室	二樓	
一樓	庫房	總務處		穿廊	教官室	穿廊	一樓

110 學年度新生訓練內操場位置圖

司令臺

	機加一	綜一甲	
	機一甲	綜一乙	
	機一乙	綜一丙	
	板一甲	綜一丁	
	製圖一	室一甲	
	電一甲	化一甲	
	餐一甲	餐一乙	

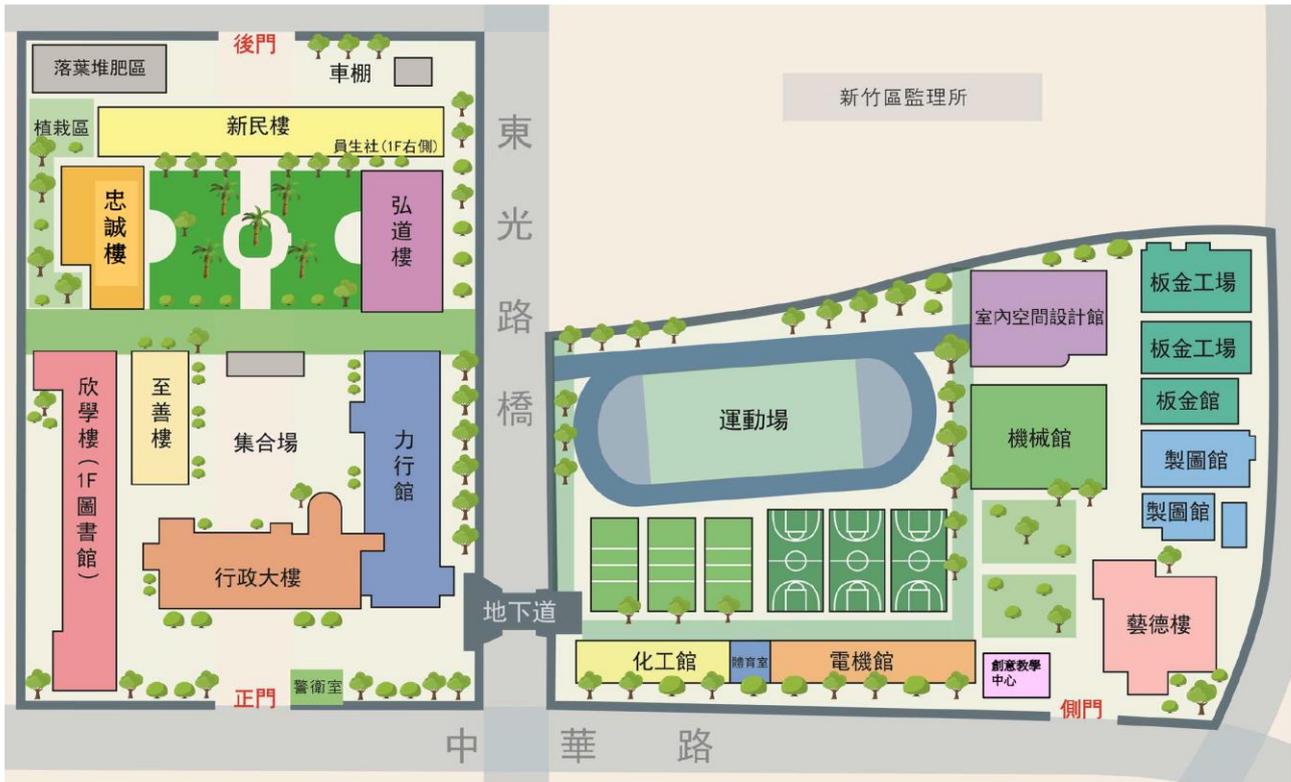
110 學年度新生訓練力行館座位表

講台

01	電一甲	04 05 06 07 08	機一甲	04 05 06 07 08	綜一甲	04 05 06 07 08	01
02	09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		02
03	17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		03
04	25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		04
05	33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		05
06							06
07	室一甲	04 05 06 07 08	機一乙	04 05 06 07 08	綜一乙	04 05 06 07 08	07
08	09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		08
09	17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		09
10	25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		10
11	33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		11
12							12
13	化一甲	04 05 06 07 08	板一甲	4 5 6 7 8	綜一丙	04 05 06 07 08	13
14	09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		14
15	17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		15
16	25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		16
17	33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		17
18							18
19	機加一	04 05 06 07 08	製一甲	04 05 06 07 08	綜一丁	04 05 06 07 08	19
20	09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		20
21	17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		17 18 19 20 21 22 23 24		21
22	25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		25 26 27 28 29 30 31 32		22
23	33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		33 34 35 36 37 38 39 40		23
24							24
25			職一甲	4 5 6 7 8	職一乙	4 5 6 7 8	25
26			09 10 11 12 13 14 15 16		09 10 11 12 13 14 15 16		26

國立新竹高級工業職業學校

校園平面暨地理位置圖



國立新竹高級工業職業學校各單位電話一覽表

單 位		電話號碼	單 位		電話號碼	單 位		電話號碼
總機	總機	5322175-6	總務處	總務主任	5318742	實習處	實習主任	5318744
	【傳真】	5330381			201			301
校長室	校長	5324398		【傳真】	5330381		【傳真】	5330800
		100		文書組	202		實習組	302
	【傳真】	5355688		出納組	5437478		就業組	307
	秘書	5355688			203		化工科	310
人事室	人事主任	5437795		庶務組	205		電機科	320
		252		水電技士	205		器材室	321
	【傳真】	5338772		出納幹事	207		板金科	330
	組員	253		財管幹事	208		機械科	340
會計室	會計主任	5426970		木工室	209		器材室	341
		255		警衛室	200		室設科	350
	【傳真】	5355951		電信機房	206		器材室	351
	組員	256		第一會議室	251		製圖科	360
	組員	257	第二會議室	258	校友會	5318498		
教務處	教務主任	5318724	訓導處	學務主任	5318646	輔導室	輔導主任	5350439
		210			220			240
	【傳真】	5336876		【傳真】	5438593		【傳真】	5337418
	教學組	211		訓育組	221		輔導老師	241
	註冊組	212		活動組	222			
	設備組	213		衛生組	223	圖書館	圖書主任	5338751
	教具室	214		體育組	224			290
	特教組	215		生輔組	229		閱覽室	291
	課務組	216		體育室	315	媒體室	297	
	實研組	217		導師專線	5437789	進修學校	進校主任	5318747
	學程主任			導師室	225 226			230
	油印室	219		導師室(欣學)	270		【傳真】	5330375
	特教辦公室	270		校安中心	5352510		教務組	231
	第一專任室	271 272			227		學務組	
	第二專任	273	健康中心	5439206	導師室		232	
	計概教研室	274		390				
	電腦主機房	278						
員生消費合作社		5324230	教官室	主任教官	5318740			
		238			228			
			【傳真】	5337418				

校園環境簡介--廖倉祥主任

110學年度新生始業輔導

校園環境簡介

報告人：廖倉祥（學務主任）

- 機械科專任教師
- 2017年教育部評鑑優
- 2012年全國十大傑出青年
- 1993年國際技能競賽車床國手



壹、學校簡介 學校沿革

- ◎ 民國三十三年四月一日本校成立，校名為
新竹州立新竹工業學校
- ◎ 民國三十四年十月本省光復，改名為
台灣省立新竹工業學校
- ◎ 民國五十八年八月更名為
台灣省立新竹高級工業職業學校
- ◎ 民國八十九年更名
國立新竹高級工業職業學校

2

壹、學校簡介 學校校訓

敬藝忠誠

- 敬：文質彬彬的態度
- 藝：止於至善的追求
- 忠：盡心盡力的處事
- 誠：實實在在的做人

3

壹、學校簡介 學校校徽



意義：
竹工挺胸展翅
直至天涯之外

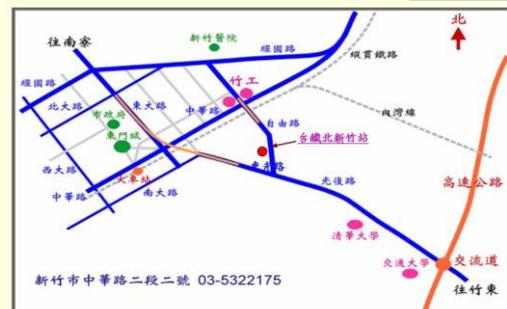
4

壹、學校簡介 基本資料

學校名稱	國立新竹高級工業職業學校		
設校日期	民國33年4月	校區面積	36,766 平方公尺
教職員工數	185人	學生人數	1,849人

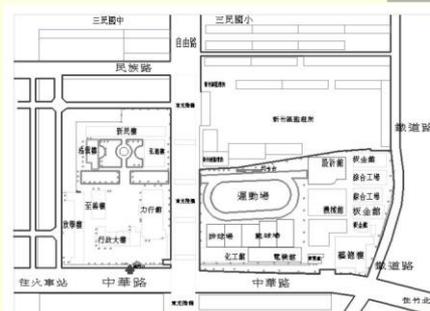
5

壹、學校簡介 地理位置



6

壹、學校簡介 校區平面



7

壹、學校簡介 校園景觀

- ★ 本校佔地3.67公頃。
- ★ 教學區佔地1.65公頃。
- ★ 工場區佔地2.02公頃，是一所小而美的精緻學校。
- ★ 設有普通教室、製圖室、電腦教室、視聽教室、健身器材室、網球場、PU運動場、各科實習工場等。



8

校園環境簡介--廖倉祥主任

參、設科簡介

板金科



- 板金科創設於民國44年8月，為全省職校板金科中最早創立者，具優良傳統暨師資設備。
- 培養學生具備板金之基本專業知識、基本技能、健全的人格及良好的工作習慣，以期日後升學或就業皆能適應社會之需。
- 設有實習工場及實驗室十間。

17

參、設科簡介

電機科



- 民國48年創設電工科，民國78年8月改名電機科至今。
- 培養高低壓電力及消防水電衛生設施的操作、規劃、繪圖、施工等基層技術人員；傳授有關發電、變電、輸配電設施、各種電機機械及工場自動化設備應用等的基本知識；培養電機設備的檢修、操作及維護能力。
- 設有實習工場及實驗室十二間。

18

參、設科簡介

室設科



- 民國88年1月獲教育廳核准由原家具木工科改為本科。
- 培育室內整體設計及裝修技術之基層人才，訓練設計繪圖監造及管理之實用技能，傳授室內設計之相關專業知識及法規，養成良好的安全工作習慣。
- 設有實習工場及實驗室十間。

19

參、設科簡介

化工科



- 民國32年創立五年制化工科，民國63年改制化工科。
- 培養化學工業基層技術人員，學習化學工業基本知識、化學工業實用技能。
- 設有實習工場及實驗室六間。

20

參、設科簡介

製圖科



- 創設於民國95年。
- 培養機械工業優良製圖人員，以提升工業技術水準。並配合資訊工業發展，佐以電腦輔助繪圖、設計與製造方面實習，強化學生資訊應用的能力。
- 設有實習工場及實驗室四間。

21

參、設科簡介

綜合職能科

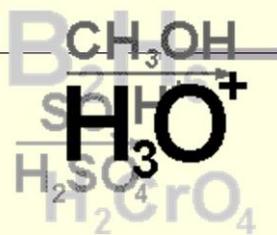


- 民國83年起開辦輕度智障特殊教育班。
- 93年起增加為六班。
- 97年起增設中度智障特殊教育班。
- 設有實習工場及實驗室十餘間。

22

參、設科簡介

綜合高中



- 民國92年本校增設綜合高中學程四班。
- 設有學術學程(2)與專門學程(6)。
- 優秀的高職與卓越的綜合高中併存。

10784.36
5.9÷1
2.71372

23

肆、建築景觀

教學大樓

名稱：欣學樓
樓層：7+51+B2
面積：7530



- 欣學樓：地下二層、地上七層，96年完工的新穎建築。結合包浩斯風格，以水平及垂直構件原理所呈現之機能主義。
- B2停車場、B1閱覽室
- 1F圖書館
- 2F綜合職能科教室
- 3F~4F高二教室(含視聽教室)
- 5F~6F高三教室(含語言教室)
- 7F會議室(250人)

24

校園環境簡介--廖倉祥主任

肆、建築景觀

特教大樓

名稱：特教大樓
樓層：7+B1
面積：3,621



■ 藝德樓：地下一層、地上六層，97年完工符合特殊教育需求的新建築。略具裝置藝術之後現代建築風格。

- B1停車場
- 1F中度智障特殊教育班教室。
- 2F餐飲、烘焙及中餐教室。
- 3F水電、木工及陶藝教室。
- 4F清潔、洗衣及商店整理教室。
- 5F休閒及知動教室。
- 6F生活教室及視聽室。

25

肆、建築景觀

傳達室、行政大樓、力行館

名稱：傳達室
樓層：1
面積：14

名稱：行政大樓
樓層：4+B1
面積：2,670

名稱：力行館
樓層：3
面積：2,289



26

肆、建築景觀

弘道樓、至善樓、新民樓

名稱：弘道樓
樓層：4+B1
面積：2,125

名稱：至善樓
樓層：3
面積：840

名稱：新民樓
樓層：3+B1
面積：2,117



27

肆、建築景觀

浩雲樓、風雨走廊、木工間

名稱：浩雲樓
樓層：2
面積：527

名稱：風雨走廊
樓層：1
面積：143

名稱：木工間
樓層：1
面積：34



28

肆、建築景觀

機械館、室設館、電機館

名稱：機械館
樓層：6+B1
面積：6,246

名稱：室設館
樓層：4+B1
面積：3,469

名稱：電機館
樓層：4+B1
面積：4,123



29

肆、建築景觀

化工館、醫務室、板金&製圖館

名稱：化工館
樓層：3+B1
面積：1,374

名稱：醫務室
樓層：2
面積：232

名稱：板金&製圖館
樓層：2+B1 (共5棟)
面積：3,290



30

肆、建築景觀

空間使用

本校空間使用，主要以實用且具功能性為主軸，建築外觀設計為輔。因此校區空間的規劃依功能屬性組群設計區分。

1. 行政區：主要分布於校本部，以行政大樓為主體（涵蓋校長室、主計室、人事室、總務處、教官室）、至善樓（教務處）、力行館（訓導處、輔導室）。



31

肆、建築景觀

空間使用

2. 教學區：欣學樓、新民樓、舊圖書館、至善樓（導師室）、力行館（專任教師區）。
3. 工場區：特教大樓、化工館、電機大樓、機械館、室設館、製圖館、焊接塗裝工場、板金館、特教綜合工場、機械板金工場、弘道樓等。
4. 活動區：田徑場、籃球場、排球場、電機大樓B1桌球室、健身房及力行館等。



32

校園環境簡介--廖倉祥主任

肆、建築景觀 空間使用

5. 休憩區：欣學樓B1閱覽室前方、植栽區瓜棚下、飲水思源池、舊圖書館後方林蔭區、風雨走廊下、新民樓前方草皮區、電機大樓後方林小徑等。
6. 圖書區：欣學樓1樓圖書室、B1為閱覽室。
7. 展示區：校史室、欣學樓1樓圖書館走道區、新民樓1-3樓梯間走道區、力行館1樓長廊走道區、風雨走廊文藝區、地下道自由創作區、室設館1樓穿堂、機械館1樓穿堂等。



33

肆、建築景觀 空間使用

8. 特教區：特教大樓、欣學樓2樓電腦教室、普通教室、弘道樓樓資源教室。
9. 通道區：以適宜、流暢暨安全之動線為訴求。主以建築物之騎樓或穿堂通道為主；聯結通道（馬路、地下道、空橋為輔）。
10. 校園附屬設施：如地下停車場等。



34

肆、建築景觀 景觀設計

本校利用有限校地營造規畫以教育目標為核心宗旨，融入庭園的區域規劃、景觀設計、綠化美化、庭園的休憩空間，體現溫暖之質感及觸感。讓莘莘學子在感性及理性之適性發揮及成長。

1. 傳達室前栽種之古榕展現本校悠久之校史，枝葉扶疏如傘蓋訴說校友桃李滿天下。



35

肆、建築景觀 景觀設計

2. 大門入口處右側之“飲水思源”設計，假山造景，遍植灌木林，一泓回收水再利用，潺潺水流聲不絕於耳，充滿文人雅緻。
3. 後門“樟樹區”招蜂引蝶，順勢設置蜜蜂生態區。
4. 地下走道：牆面為塗鴉區及牆上文藝展示板，佈滿學子創作成品。



36

肆、建築景觀 景觀設計

5. 機械館前之人工石筍及風力發電兼具人文素養及環保思維。
6. 室設科後方南方松步道及圓木椅區，突顯校園休憩風情。



37

肆、建築景觀 景觀設計

7. 形塑藝術之設置：人文指示牌、銅製雕塑狀似大鵬展翅，期學子胸懷凌雲之志。
8. 新民樓、弘道樓及舊圖書館圍繞之綠草如茵之草皮，圓石林立並植栽、椰樹參天、櫟樹、櫻樹常有稀有鳥類造訪，更添怡情養性之趣。
9. 風雨走道宛如虹橋，人文步道走廊充滿文學氣息（詩詞歌賦），藝術鳥棲息其上殊感文人素養。



38

肆、建築景觀 景觀設計

10. 校本部變電設備以南方松為藩籬區隔亦蔚為造景設計之一番巧思
11. 新民樓大王椰子樹林立，頗有之古木參天之勢，氣勢非凡，企盼學子與天比高。
12. 植栽場原本靜態之植栽區，因一池春水中養殖些許觀賞魚及栽種亮度高之荷花，平添些許色彩及生氣。



39

肆、建築景觀 動線規劃

因校地有限（約3.67公頃左右），儘可利用外圍空間為動線，維持校地通盤擊劃之整體性及開闊之視野。

1. 以人車分道為基礎：大部份主要道路均在校區外側，以環繞之姿包圍校區。
2. 以學校建築的整體連貫為結構。如聯結校本部及工場區之地下道亦屬緊鄰外圍區，力求校地之完整景觀及提高整體空間利用度。



40

校園環境簡介--廖倉祥主任

肆、建築景觀 動線規劃

3. 以便捷性和安全性為主要考量，不零碎切割校地完整之原則下，建築物之地點近校舍圍牆區。各建物間之以直線及能見度佳之貫穿方式聯結。如工場區各棟建物之分立聯結。
4. 圍於舊有建物在身心障礙規定設施之先天不足瑕疵，為符合身心障礙通行的無障礙性設施歷經多次補強後，亦成為本校動線體系之另一特色。



41

肆、建築景觀 閒置空間活化利用

閒置空間採因地制宜之方式建置，將零碎及隱閉空間或校舍角落充份活化利用，提昇校地利用率。

1. 局促一隅之校本部左後側門空間闢建為身障科之植栽場及堆肥區。
2. 交相輝映之校本部右後側角落設置資源回收區。



42

肆、建築景觀 閒置空間活化利用

3. 化工科及電機大樓後方空地設置林蔭羊腸小徑之綠色走道，更是盛夏避暑之桃花源。
4. 弘道樓前方低窪平台地改建為小型表演廣場。
5. 舊圖後方黑板樹下設置數張雙人公園坐椅，成為莘莘學子小憩之好去處。
6. 風雨走道下方空間，設置南方松椅，學子休憩聚會場所。



43

肆、建築景觀 閒置空間活化利用

7. 司令台後方之狹小空地，設置儲藏室，收納運動設備。
8. 行政大樓頂樓，劃設網球場，提供教職員工及學子運動空間。
9. 弘道樓頂鋪設溜冰場，擴展社團發展空間。
10. 欣學樓頂樓陽臺設置鳥瞰指室牌，指引登高望遠者地形概況。



44

伍、綠化植栽 植栽美化運用

因校區綠地明顯不足，是以利用有限資源之溫暖彩筆，冀望描繪出小而美且充滿溫馨之庭園式校園，殊為一項嚴峻課題。閒置或時零空間之高度運用與校園角落一隅淡然鋪陳，藉由種植合適植栽，點綴美化建置優質美感之校園環境。

1. 『大王椰子樹』象徵歷史的巨人，矗立於內教學區前空地，儼然如天然屏障，守護校園。



45

伍、綠化植栽 植栽美化運用

2. 位於後校門腳踏車棚旁之『樟樹』，因為新建欣學樓時，為尊重生命保留位於原基地上的樟樹，移植栽種而成的，樹亦解讀人意，報以一片翠綠，讓後校園圍牆一片暗色冰冷建物空間中流瀉綠意盎然之意。
3. 『流蘇』花期很短，但開花時整樹的一片雪白，讓人有悠然置身白雪皚皚銀色世界之驚奇。



46

伍、綠化植栽 植栽美化運用

4. 春天來臨時，校園呈現繽紛的色彩漫春情，猶如一場色彩的饗宴。
 ◇『白色』—流蘇、百合花、玉堂春、含笑花
 ◇『粉色』—櫻花 ◇『黃色』—黃花風鈴木
 ◇『紫色』—紫藤 ◇『翠綠色』—小葉欖仁
5. 畢業季節來臨時，校園的『鳳凰木』已透露出訊息，開著火紅的花朵，像為即將展翅高飛的學子，熱烈慶祝一般。再加上本校從日據時代遺留下的『森式紅淡比』，開著米白色的小花，流洩出淡淡的香味，似乎欲言又止的述說著學子們無奈的幽幽離愁。



47

伍、綠化植栽 植栽美化運用

6. 『台灣欖樹』像個百變女王似，不同季節換上不同風貌與色彩展現她獨特的自信美。
7. 夏末初秋，『阿鄧伯』默默的開著花型有點兒像蘭花，一朵朵淡紫綻放，優雅迷人。『水黃皮』亦不甘寂寞開著粉色的小花，低語訴說著不要忘記有她的存在。
8. 深秋至冬初之際，『槭樹』整樹蛻變為金黃色，以不同的色彩昭告季節之交替。



48

校園環境簡介--廖倉祥主任

伍、綠化植栽 植栽美化運用

- 見證竹工歷史的足跡：銀梯、森式紅淡比、琉球羅漢松、大王椰子樹。
- 植物多樣性：不論是喬木、灌木、水生植物、蕨類、蘭花、地被性植物等等。
- 欣學樓牆面上的『霹靂』，是本校綠色建築的代表作之一，隨著霹靂的成長，夏季時可使室內溫度降低，更是路人及附近民眾佇足欣賞的另一景點。
- 阻隔噪音的利器『印度橡膠樹』：東光陸橋穿越了竹工，為了阻隔噪音，民國75年在圍牆邊移植了一排印度橡膠樹。



49

伍、綠化植栽 植栽美化運用

- 克難運動的見證『尤加利樹』：民國34年台灣光復後，百姓們的生活並沒有如預期的好轉，政局動盪、經濟蕭條、物價飛漲……民國38年，黃宗石校長到任後即推行『克難運動』。除自製丁字尺、墨水、粉筆、肥皂等日用品外，更在今日的內操場草坪及大操場前種植農產品，如今學子們揮汗如雨的身影已不復見，只留下圍繞操場的尤加利及榕樹，依然默默的守候竹工。



50

伍、綠化植栽 植栽美化運用

- 愛恨交纏的『夫妻樹』：夫妻樹是雀榕交纏著尤加利樹，盤旋而上相互生長而成之生命共同體。在以往男校的日子裡，學長們只能遠觀從門口經過的竹女姊妹，於是在導師室旁的夫妻樹可就神了……傳說只要被12棵夫妻樹的種子擊中大盤纏，就可以約到竹女的漂亮妹妹。如今不知它的神力還靈嗎？暗戀中的你……不妨試試……。
- 民國34年4月，新竹高工在烽火中建校，歷經70寒暑，回首校園景物的變遷、新造、竹工人的來來去去，這些交織的歷史，大樹默默見證竹工史話。93年創校甲子發行『新竹高工植物吟社多選』折頁，可讓大家認識竹工優美的校園生態環境，也牽起歷屆竹工人共同的生活記憶。



51

陸、環境藝術 藝術品設置

由歷任主政者以心之思維並淬勵以藝術之巧思，勾勒及形塑成具體圖象或實體，廣設於攜手共同走過之成長之藝術廊道。

- 竹工開展、創基曠東：位於校本部新民樓前方綠地。作品呈現如新葉長出嫩芽般，在校園芬芳土地上，生枝展葉，充滿希望。其造型如大鳥展翅，有鵬程萬里及守護校園之涵意。



52

陸、環境藝術 藝術品設置

- 新竹萌生：位於工廠區機械科館前方綠地。竹工經由校園改建及良師教導下奠定良好基礎，竹工的學子在校園芬芳土地上，如雨後春筍般生機蓬勃、生枝展葉、迎向光明、充滿希望。
- 馬賽克裝置藝術：位於校本部弘道樓、地下通道、工廠區藝德樓校舍牆面上之藝術創作，強化校舍牆面的美化工程。



53

簡報完畢

歡迎您加入新竹高工

54

~你只需要一口井，不需要很大，你的人生就不一樣了，讓生命隨時保持滋潤~



心情手札



國立新竹高級工業職業學校

110 學年度新生入學須知

一、服裝儀容穿著規定：

- (一)全校統一穿著校服及學校認可之服裝，校內、外一律服裝整齊；制服上衣左口袋上緣一律繡製校名、學號。運動服、工作服等學校認可之服裝上衣比照制服辦理。
- (二)校服穿著應大小適中、不得變形，不得奇裝異服；另內衣應紮整齊不得外露。學生得選擇合宜混合穿著之學校校服（制服、運動服、工作服）及學校認可之其他服裝。
- (三)學生可依個人對天氣冷、熱之感受，選擇穿著長短袖或長短褲校服。天氣寒冷時，學生可在校服（長袖襯衫或長袖運動服+制服外套或運動服外套）內及外均可加穿保暖衣物。校內集合時，以全校或各班穿著統一服裝為原則。
- (四)學生上學、放學及在校期間，學生得穿皮鞋或運動鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。
- (五)書包（含後背包）以學校規定為主，不得任意變換花樣及長度。
- (六)鬍鬚、指甲適時修剪、不得戴耳環。
- (七)為維護學生人格發展權及身體自主權，並教導及鼓勵學生學習自我管理，學生得選擇合宜混合穿著學校校服（制服、運動服）及學校認可之其他服裝。
- (八)重要之活動（例如升旗、週會、開學典禮、畢業典禮、校慶、休業式、國際或校際交流活動等）學生應依照學校規定穿著統一之服裝。
- (九)國定假日、例假日、寒假、暑假，學生到校自習或參加課業輔導、補考、重補修、補救教學以外之活動者，得穿著便服，並應攜帶可資識別學生身分之證件，以供查驗。
- (十)體育課時應穿著學校運動服及合適之運動鞋。
- (十一)為維護實習（驗）安全，實習或實驗課程時，應穿著工作服或學校認可之其他服裝。
- (十二)換季時間：十一月換穿長袖白色上衣；十二月加穿藍色夾克；四月穿長袖白色上衣；五月換穿短袖白色上衣。如遇氣候變化，另行公告換季時間。
- (十三)學號顏色：白色上衣繡藍色；冬季夾克、個人工作服繡黃色。
學號字體：電腦 48 號字標楷體。
(男女同學均免繡姓名)



二、學生交通安全規定：

- (一)騎單車或步行上學應靠邊行走，注意交通號誌，禁止闖紅燈，路上不可嬉戲或單車雙載。
- (二)騎乘機車或腳踏車均須戴安全帽，單車不可雙載，搭乘轎車不可從左側下車；大門兩側因公車進站頻繁且有危險性，請告知家長在接送時不可停靠，以確保安全，亦不可在陸橋下窄巷停車或下車，避免發生危險，可將車輛停在外操場工場區旁。

- (三)騎乘腳踏車者，在進入後門或校門口前就要下車，以牽車方式走進校門。
- (四)車輛應停放停車場內，排列整齊。
- (五)不論徒步或騎乘腳踏車，都請靠邊行進，不可併排或單車雙載，更不可無照騎機車。
- (六)本校學生騎乘機車通學採核准制，凡經查獲未申請核准者，有駕照者記小過乙次，無駕照者記大過乙次處份。

三、學生禮節秩序規定：

- (一)任何時間、地點遇見師長均需行禮打招呼，不可逃避或有不敬之行為。
- (二)到實習工場或到操場上體育課，隊伍遇見師長，由帶隊幹部敬禮問好，其他同學免敬禮。
- (三)上課鐘響，立刻進入教室，整肅儀容，備妥書本、筆記。班長於教師進入教室前，喊起立口令，向教師行禮問好，下課時謝謝老師。每一個動作都應確實做好。
- (四)上課時，服裝要整齊，嚴禁穿著汗衫、背心、運動服裝、拖鞋、赤足。坐姿要端正，不睡覺、不交頭接耳、不看課外書刊、不玩手機、不吃零食，集中精神，專心聽講。有問題應先舉手，經老師許可再發問，不得起哄喧吵。
- (五)上教室課，禁止任意調換座位或於課中擅離座位。
- (六)要虛心接受教師指導，不論表達何種意見，均應注意禮節，不得對教師有不敬行為。
- (七)對技士、技佐先生或小姐皆尊稱為老師。
- (八)工場實習課、上下課之時，領班都應自動整隊，同老師敬禮，並報告出勤情形。又上課前及下課時，由領班指揮，以最短時間做好清掃工作，養成高效率之工作精神。
- (九)進入師長辦公室，應在門口先喊報告，獲准後始可進入。
- (十)進入師長辦公室，發現無人時，應立刻自動退出，不可停留其中。
- (十一)向師長報告事情，應立正行之，經允許，始可稍息或坐下。
- (十二)課後休息時間，遇見師長從身旁經過，應起立敬禮。手持重物不便舉手敬禮時，應擺頭行注目禮，並用口頭打招呼。
- (十三)進入車站應排隊上車，見老弱婦孺或師長應讓座，對老弱小孩多予協助。
- (十四)升旗時大聲唱國歌。聆聽師長講話，應保持肅靜、抬頭專心聽講。

四、學生環境整潔維護：

- (一)每日七點卅分前到校，參加早自習，負責清掃同學於早自習前將教室、環境清掃乾淨。
- (二)下課後值日生應整理講桌，擦拭黑板。
- (三)絕不隨地丟棄廢料或垃圾，嚴格做好垃圾分類。
- (四)不亂拋紙屑、果皮、空罐，不踐踏草坪、不採摘花木。
- (五)每日最後一節下課後，負責整潔工作同學應認真打掃教室環境，值日生關閉教室門窗。

五、節約能源愛惜公物規定：

- (一)愛惜公物，不可擅自開啟教學器材。
- (二)珍惜光陰、愛惜材料、愛護工場設備與工具，並節約用水用電。
- (三)廁所使用後要沖水。水電使用後，要隨手關閉開關。
- (四)愛惜公物，如發現公物損壞，立即報告總務處，如為同學自行破壞者，須照價賠償。
- (五)教室內之公物，人為之損壞由個人負責賠償，並按校規議處。班上公物損毀不提報損壞同學，則由該班班費負責賠償。

六、學生請假規定：**(一)請假手續：**

1. 學生填寫請假卡並請家長簽章。
2. 請假卡送導師簽章後送輔導教官、生輔組依權責呈核。
3. 請假卡核准後交生輔組辦理登記作業，完成請假手續。

(二)學生請假須依規定時限完成(病假三日、其餘假別事前)，否則依獎懲辦法記警告乙次處分。

(三)學生請假如超過七日未完成者，一律不予准假，且以曠課論。

(四)請假卡遺失者，每學期限補發一次免罰，原卡註銷作廢，換發新卡，並記假日生活輔導乙次。

(五)請假卡如有塗改、變造、偽造、冒用情事，記大過乙次。

(六)每週公佈之出勤記錄表，如有不符之處，限三天內持請假卡及相關教師證明至教官室核對更正，逾期概不受理。

(七)登記完畢之請假卡置於教官室假卡櫃集中保管，每日由副班長於第二節下課前領回發還個人。

(八)請假卡請妥為保管，使用完畢，持舊卡至生輔組換發新卡。

(九)在校臨時有事或生病請假，請先向上課老師報備，再至教官室填寫臨時外出請假單(外出交由大門警衛)，並於外出登記簿登記(教官室留存)後始得外出，於返校時再行辦理補請假事宜。

七、學生安全規定：

(一)除社團時間在指定地點外，教學區都不可玩滑板(車)、直排輪、火把等運動。

(二)不可帶太多現金或貴重財物到學校，若必要時應隨身攜帶，以防止失竊。

(三)不可爬牆進出校園、不可走外操場大門進出校園、不可由合作社側門或欣學樓地下道進出校園。

(四)不可爬牆進出校園、不可走外操場大門進出校園、不可由合作社側門或欣學樓地下道進出校園。

(五)不可攜帶違禁品到校，如菸具、刀具、違法光碟、煙火、酒類製品、檳榔、毒品…等。

(六)不可有偷竊、打架(霸凌)、辱親、辱師、破壞公物等行為；不可私自會客、訂購外食。

八、學生假日生活輔導實施要點：**(一)實施標準：**

1. 不遵守交通規則：穿越校門左側中華路而未走人行天橋者、校內外騎腳踏車未戴安全帽。
2. 一週內無故上學遲到二次。
3. 點名單、請假卡或其它文件，遺失、未按時繳回或家長未簽章。
4. 合於記警告處分。

(二)無故不參加假日生活輔導，予以記警告乙次處分。

(三)凡經公布假日生活輔導(如有特殊事故、病假等)須事先按請假規定辦理，核准後得延下次補訓，全學期延訓不能超過兩次，超過兩次以上，逕以警告處分。

(四)假日生活輔導時間：星期六上午 8 時 30 分至 10 時 30 分；遇週六上午一、二節重補修上課者於事前向教官室完成核備者，得延至當日 10 時至 12 時實施。

(五)參加假日生活輔導學生服裝必須整齊，一律著規定制服；結束後繳交回條，未交或家長未簽章者記警告乙次；塗改、變造、偽造、冒用者記大過乙次。

九、早到同學自動到學務處取點名簿，打開教室門窗。放學後出值日生關閉教室門窗與電燈、電扇，將點名簿送回學務處。

十、朝會於早上七點五十分自動在指定位置集合完畢，班長點名並請導師簽名。然後配合樂音，以整齊步伐進入內操場參加升旗典禮。

十一、上課鐘響，立刻進入教室，整肅儀容，備妥書本、筆記。班長於教師進入教室前，喊起立口令，向教師行禮問好，下課時謝謝老師。每一個動作都應確實做好。

十二、上課時，服裝要整齊，嚴禁穿著汗衫、背心、運動服裝、拖鞋、赤足。坐姿要端正，不睡覺、不交頭接耳、不看課外書刊、不玩手機、不吃零食，集中精神，專心聽講。有問題應先舉手，經老師許可再發問，不得起哄喧吵。

十三、擔任幹部職責：

(一)班長(或副班長)每節上課須清點人數，未到者打×，第一節下課副班長須到教官室白板填寫缺席同學之座號，不明原因則寫「曠」，如升旗或週會、有外堂課時(如體育課或工廠課)，須攜帶點名簿，放學後將點名單交至教官室。

(二)風紀股長應維持班級上課秩序，上課後5分鐘，老師仍未到班及，學藝股長請先以電話聯繫老師，10分鐘仍未到者，請至教務處報告處理。

(三)學藝股長須負責教室日誌填寫、各科小老師須在時限內完成老師要求之各項工作，如分發或收繳作業、提醒繳交報告、詢問問題及轉達老師之規定。

(四)衛生股長須每日檢查環境、督處同學打掃，對不配合之同學，舉報給導師、學務處衛生組長或教官，以免班級被罰。

十四、發現校園內有異狀、同學校外有危難，請迅速電話告知教官室(專線 03-5318740)。

十五、放學後直接回家，不可到處遊蕩或到不正當場所。返家後先向父母報到請安。

十六、在校作息時間規定

(一)學習節數：

學習節數每週三十五節，其中包含必選修課程、團體活動時間及彈性學習時間。每日排課以七節為原則，學校如有特殊需求，應提報主管機關許可後實施。

(二)學校作息時間：

1. 上學時間：07：00～07：30。(學校安排交管)

2. 晨間活動：07：30～08：00。

3. 午間活動：12：00～13：00。

4. 打掃活動：07：00～07：30、15：50～16：10。(列入班級競賽評比)

5. 作息時間：08：10～12：00、13：00～15：50。(部定35節學習節數)

6. 輔導時間：16：10～17：00。(依課業輔導規定辦理)

7. 放學時間：17：00～17：20。(學校安排交管)

(三)上課時間：

每節課上課鈴響完畢後為遲到，上課20分鐘未到為曠課。

(四)晨間活動：

1. 早自習：每日實施。

2. 全校升旗：星期一、星期三實施。

3. 自主規劃：星期四、星期五實施。

4. 早操時間：星期二實施。(高一同學全部參加)

(五) 午間活動：

1. 用餐：每日 12：00～12：30 實施，由同學個人自主規劃，不得離開校區。
2. 午休：每日 12：30～12：50 實施，由同學個人自主規劃，不得離開教室。

(六) 打掃活動：

1. 晨間打掃：每日 07：00～07：30 實施，由班級導師協助安排打掃區域並督促確實作到。

(星期四、星期五自主規劃時間可安排打掃)

2. 課間打掃：每日 15：50～16：10 實施，由班級導師協助安排打掃區域並督促確實作到。

十七、學校輔導與管教學生要點：

(一) 合於下列規定情事之一者，記嘉獎：

1. 服裝儀容經常整潔合於規定足為同學模範。
2. 經常禮節周到足為同學模範。
3. 熱心參加課外活動確有優異成績表現。
4. 節儉樸實足為同學模範。
5. 拾物不昧其價值輕微。
6. 同學間能互助合作足為模範。
7. 值星值日特別盡職。
8. 經常自動為公服務。
9. 舉發弊害經查明屬實。
10. 勸告同學向上有具體事實。
11. 運動比賽時能表現體育道德。
12. 為團體服務表現優良。
13. 愛護公物有具體事實。
14. 生活言行較前進步有事實表現。
15. 扶助老弱婦孺殘障。
16. 按時繳週記，內容充實。
17. 其它合於記嘉獎者。

(二) 合於下列規定情事之一者，記小功：

1. 代表學校參加校外活動，因而增進校譽。
2. 校外生活言行表現優異，有具體事實。
3. 擔任各級幹部負責、盡職，成績優異。
4. 愛護公物，使團體利益不受損害。
5. 推展正當課餘活動，成績優異。
6. 熱心愛國活動，有具體事實。
7. 熱心公益，能增進團體利益。
8. 見義勇為，增進團體或同學權益。
9. 敬老扶幼，表現優異。
10. 舉發重大弊害，經查明屬實。
11. 拾物不昧，其行為堪為表率。
12. 其它合於記小功者。

(三) 合於下列規定情事之一者，記大功

1. 孝順父母、尊敬師長、友愛兄弟姊妹足為同學楷模。
2. 倡導愛國運動有具體事實表現。
3. 提供優良建議，並能率先力行，增進校譽。
4. 愛護學校或同學，確有特殊事實表現，因而增進校譽。
5. 代表學校校外活動，成績特別優異，因而增進校譽。
6. 參加校外服務，績效特別優異。
7. 拾物不昧，其價值特別貴重。
8. 本要點未規定，但經學生獎懲委員會議決議奉核定合於記大功者。

(四) 合於下列規定情事之一者，特別獎勵：

1. 累計滿三大功後，又有合於記大功之事實。
2. 長期孝順父母，尊敬師長，友愛兄弟姊妹或同學，有具體事實。
3. 幫助別人解決重大困難，有具體事實值得表揚。
4. 有特殊義勇行為，足為同學楷模。
5. 有特殊優良行為，堪為全校學生之楷模。
6. 響應愛國運動，有優異成績表現。
7. 舉發重大不法活動，經查明屬實。
8. 德、智、體、群四育總成績特優。
9. 其它合於特別獎勵者。

(五) 合於下列規定情事之一者，記警告：

1. 在校期間對師長確有不當之言論（如言詞輕浮、謾罵），致班級經營或學生管理窒礙難行，情節輕微者。
2. 製造髒亂影響環境衛生，經勸導後仍未改正者。
3. 學生違反學校作業檢查要點，經屢勸後仍未改正者。
4. 參加集會活動無故不配合指揮調度或團體要求。
5. 非社團時間玩各項牌類、棋藝，經勸導後仍未改正者。
6. 上課/集會不遵守課堂/集會秩序，影響他人學習，經勸導後仍未改正者。
7. 蓄意毀壞公物，情節輕微。
8. 教學區內玩運動器材。
9. 無故翻越窗戶，致使課堂秩序受影響、有造成環境髒亂、致他人成傷或引起仿效行為者。
10. ~~一週內無故遲到三次(含)以上，經勸導後仍未改正者。~~
11. 對依學校規定執行職務之學生自治幹部之規勸或指揮拒不配合，經勸導後仍未改正者。
12. 擔任各級學生自治幹部或負責班級事務，不負責盡職，影響工作推展。
13. 假日生活輔導或寒暑假班級返校當日無故未到，經勸導後仍未改正者。
14. 違反考試規則，情節輕微。
15. 無故不參加集會活動，情節輕微。
16. 上課、早自習或午休時間無故在校區內逗留。
17. 自習及午休時間使用手機或電子娛樂器具，經勸導後仍未改正者。
18. 校內用電致生公共危險之虞或影響正常教學，經勸導不聽者。
19. 於校園內散佈非經核可的學校主辦或贊助的文獻資料、廣告宣傳單或於活動結束後未

主動清理者，造成校園環境污染或違害校園學習環境秩序、公共利益或影響其他學生學習權益者。

20. 使用學校設備（施），未依規定申請。
21. 未經允許外訂不符安全衛生之食品。
22. 未嚴守性別平等及人際相處分際，造成危害校園學習環境秩序、公共利益或影響其他學生學習權益，情節輕微者，經本校性別平等教育委員會認定屬實者。

(六) 合於下列規定情事之一者，記小過：

1. 蓄意損毀公物，情節重大。
2. 破壞校園安寧或影響公共秩序，有影響人身安全之虞。
3. 運送、持有、閱讀限制級書刊等不良物品。
4. 蓄意破壞環境整潔或影響公共衛生。
5. 不假離校外出或未循學校門禁管制違規進出學校（適用本校、校外教學、校際選修）。
6. 不遵守交通規則，情節輕微。
7. 無故不參加重大集會活動，情節嚴重。
8. 攜帶檳榔、菸、酒、煙火、鞭炮或易燃…等危險物品。
9. 他人打架在旁助威。
10. 無駕駛執照或有駕駛執照未依學校規定騎乘機車上放學者。
11. 意圖自己或他人不法所需，而冒用或頂替他人姓名、學號等資料。
12. 吸食香菸（含電子煙）記小過乙次，並施予假日生活輔導乙次及強制參加學期內辦理之戒菸教育；另學期內為累犯者，函請政府部門衛生主管單位處罰。
13. 上課（含集會）時間使用手機或電子娛樂器具，經勸導後仍未改正者
14. 校園中故意使用非法軟體，經勸導後仍未改正者。
15. 在校期間對師長確有不當之侮辱言行（如拍桌子、喝倒彩、噓聲或故意辱罵三字經），致班級經營或學生管理室礙難行。
16. 拾物不送招領，據為己有，經勸導後仍未改正者。
17. 出入禁止 18 歲以下進入之場所。
18. 撕毀學校公告，經勸導後仍未改正者。
19. 無故不參加學期內辦理之各項教育及研習活動。
20. 違反考試規則，情節嚴重。
21. 使用校園網路觸犯侵害智慧財產權或濫用網路系統，情節輕微者。
22. 以電子郵件、線上留言、線上討論、電子佈告欄（BBS）或類似功能之方法，從事非法軟體交易，或發表詐欺、毀謗、侮辱、猥褻、威脅及霸凌之言論，或上傳不當影片情節輕微者。
23. 以語言、圖片或不當行為毀謗、侮辱、猥褻及威脅他人，情節較輕者。
24. 行為不當違反道德行為、善良風俗、辱親、不告離家，情節較輕者。
25. 經他校通知，影響他校秩序、安寧情節較輕者。
26. 以學校名義發行刊物，有致他人名譽減損、侵害他人著作權或其他違法情形，情節嚴重者。
27. 未嚴守性別平等及人際相處分際，造成危害校園學習環境秩序、公共利益或影響其他學生學習權益，情節嚴重者，經本校性別平等教育委員會認定屬實者。

(七) 合於下列規定情事之一者，記大過：

1. 參加幫派或犯罪組織經查證屬實。

2. 對師長要求無故不接受，或以言詞、文字、圖畫、媒體等方式辱罵、誣蔑師長，情節嚴重。
3. 竊盜或侵占行為，深知悔悟並能物歸原主或照價賠償。
4. 破壞校園安寧或影響公共秩序，造成人身安全危害。
5. 賭博。
6. 行為不當違反道德行為、善良風俗、辱親、不告離家，情節較重者。
7. 冒用、偽造家長文書簽章。冒用、塗改、偽造點名單、請假卡或其它文件、文書資料。
8. 喝酒、吃檳榔。
9. 攜帶刀械、槍砲、彈藥、或其它危險物品，或行為足以妨礙安全。
10. 連續出入禁止 18 歲以下進入之場所，經勸導不聽者。
11. 勒索或恐嚇同學情節輕微。
12. 學生違法公然損壞、拆除、汙辱國徽、國旗或其他違法行為。
13. 無照駕駛汽、機車。
14. 校園內複製或販賣仿冒品。
15. 學生言詞、文字、圖片(檔)或行為致學校校譽受損。
16. 違反考試規則，情節重大。
17. 不遵守交通規則，情節重大。
18. 使用校園網路觸犯侵害智慧財產權或濫用網路系統，情節重大者。
19. 以電子郵件、線上留言、線上討論、電子佈告欄(BBS)或類似功能之方法，從事非法軟體交易，或發表詐欺、毀謗、侮辱、猥褻之言論，情節重大者。
20. 以語言、圖片或不當行為毀謗、侮辱、猥褻及威脅他人，情節較重者。
21. 經他校通知，影響他校秩序、安寧情節較重者。
22. 學生發表各種言論，致他人名譽受侵害，有構成刑法之誹謗罪或公然侮辱罪與民法侵犯人身權之人格權之虞者
23. 學生於校內從事請願、集會、示威遊行或類似活動，涉及妨害他人名譽、毀損公物或實質與重大的危害校園的教育活動。

(八) 本校學生鬥毆之處分：

1. 徒手動手打人者，記大過乙次；受害者正當防衛，不予處分；防衛過當者，依情節輕重議處。
2. 兩人突發衝突致徒手互毆，先動手者記大過乙次，還手者視情節輕重及有無挑釁行為另予議處。
3. 凡糾眾或教唆他人共同毆打第三人，記一大過以上之處分，主謀者加重處分，餘同前款處理。
4. 攜帶刀械、槍砲、彈藥、或其它危險物品到校，不論有無使用，一經查獲，除按校規處分外得移送治安單位處理。
5. 持械恐嚇或造成傷亡，移送治安單位處理。
6. 教唆或夥同校外人士，到校毆打他人者記兩大過以上之處分，餘同前款。
7. 上述行為，若在校外發生，得加重議處。

(九) 留校察看：經法院判刑確定。

十八、以上僅列舉生活規範提醒同學遵守，其他應遵守校規請詳閱學生手冊。

國立新竹高級工業職業學校

校歌、校訓

新竹高工校歌

湯深洋 詞
李永剛 曲

moderato



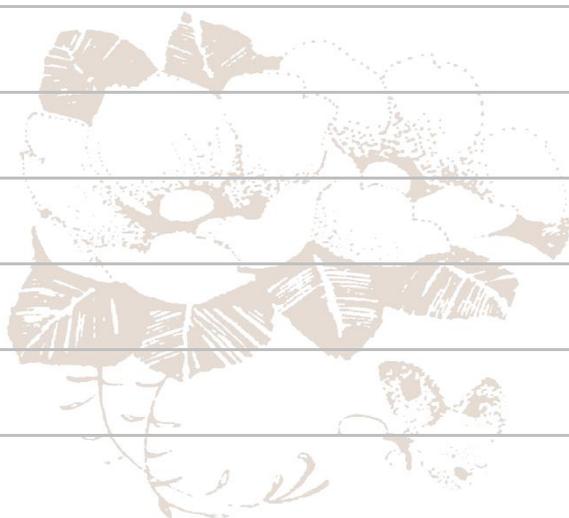
竹 塹 形 勝 南 寮 波 洪 唯 我 工 校 創 基 曦 東
精 勵 學 術 手 腦 並 用 奮 勉 精 神 生 產 勞 動
願 吾 同 儕 螢 雪 琢 攻 裕 我 民 生 興 我 百 工
願 吾 同 儕 螢 雪 琢 攻 凌 步 歐 美 共 駕 長 風

校 訓

敬—彬彬有禮的態度
藝—止於至善的追求
忠—盡心盡力的處事
誠—實實在在的做人



心情手札



國立新竹高級工業職業學校

各科簡介

機械科

機械是一切工業之母，即使是最為先進的資訊、航太等現代工業，如果沒有精密的機械工業為後盾，其發展也將受到極大的限制。因此，機械科雖是傳統科別，卻也是現代工業的基礎科別。

本校機械科自創校及設立至今，具有優良的歷史傳統，以培養學生機械專業知識及技能，未來能擔當機械及模具設計，精密製造，品管檢驗及研發人才為目的。畢業校友中身為企業主的比例相當高，成就不凡。近年來則加強自動化數值控制機械的教學，以符時代需要。本科向以升學與技術訓練並重，每年考取公私立科大達 90% 以上，在全國工科技藝競賽連續數年榮獲金手獎殊榮。本機械館為地下一樓地上六樓之新建築，氣派宏偉，並設有國家標準檢定場，輔導學生取得「鉗工」、「車工」、「電腦輔助機械製圖」、「電腦輔助立體製圖」、「氣壓」技術士證照，提供學生最新最好的學習環境。



板金科

板金科（板金金屬之造型及加工）是培育金屬塑性加工、美容、包裝師的搖籃。一部美輪美奐的高級轎車，如果將其板金部份去除，則在高級的轎車亦將顏色盡失。本科自民國四十四年設立至今，是全國職校板金科中最早設立者，不但辦學績優；在技能競賽方面，每年全國工科技藝競賽均能技壓群雄，名列前茅。在歷屆升學國立科技院校方面也能有百分之五十以上的錄取率。俯觀本校蘊育之板金人才遍佈各地，在台灣地區的板金界，擁有極大的影響力。



隨著時代的發展，金屬塑性加工業也愈來愈發達，而板金金屬的加工更為各行各業所必備，舉凡金屬辦公家具、電腦機殼、汽車外觀、飛機、船身、金屬藝術門窗、藝術燈飾或各種板金零件，可以說現代人的生活室離不開「板金」工業的成品。板金科學生的升學管道與機械科相同，本科也在升學方面特別加強輔導國文、英文、數學與專業考科，讓板金科學生在升學科目的學習上，與機械科一致，以增加畢業生的升學競爭力。

室內空間設計科

室內空間是人們日常生活最重要的場所，如何規劃、設計一個理想的生活空間，讓忙碌的現代人得已有個安全舒適的工作休憩環境，是工商社會中重要且廣續的課題。本科自民國四十七年設立至今，前身為家具木工科，民國八十八年九月為因應時代的發展，改制為室內空間設計科。培育之家具木工及社內空間設計人才遍佈，表現傑出，深受肯定。現擁有一棟地下一樓、地上四樓之現代設計館，提供學生最佳的學習環境。本科畢業生未來以從事室內設計、工商業設計、土木建築、景觀設計等相關行業（科系）為主。



因此在課程上以室內設計專業能力的培養為核心出發，並兼顧生學與未來就業之需要來安排：一年級著重於設計共同基礎之能；二、三年級分為「建築」及「設計」兩組，讓學生可以就個人興趣選擇，進行分組專精學習。同時在技能實習教學中融入技能檢定訓練，鼓勵學生取得多種證照。因此無論在近路或出路上，均提供學生無限發展潛能。

電機科

電力運用是現代工業不可或缺的一環，電機科學生要深入了解與學習電力控制與使用；因此，電機科雖是傳統科別，卻也是現代工業的重要基礎科別。



本校電機科自民國四十八年設立至今，培育之電機工業基礎人才遍佈各事業單位，表現傑出，深受肯定。電機科為本校最熱門的科別，其深厚的電學知能，讓學生的未來發展在電機、電力、電子、控制、資訊、通訊各方面皆具適應能力，升學、就業的發展皆極具潛力。配合時代需要及學生進路等因素，在課程中特別加入電子技術與資訊技術的教學；使學生能在良好學習環境下，成為手腦並用，有理想、有抱負，品德高尚且具專業技能的有為現代青年。

化工科

化學工業曾經是時代發展的象徵，也曾因為人類的無知，而一度成為地球環境的惡劣殺手。但是隨著綠色化學的發展，如何改善現有環境，讓地球重現生機，其重責大任亦將由化學工業承擔。在生命科學、遺傳基因工程等未來熱門行業中，良好的化學基礎訓練，將有助於學生近身未來明星產業之中。因此，化工科雖然也是傳統科別，卻也是未來工業中的重要科別。



本校化工科自創校至今，具有優良的歷史傳統，培育之化學工業基礎人才遍佈各地，表現傑出，深受肯定。本科學生參加四技二專聯招應屆生的升學率近 100%，是本校一般生各科中學生數最少，但表現不凡的一群。

製圖科

本科設科目的旨在培養機械工業優良製圖人員，以提昇工業技術水準。並配合資訊工業發展，佐以電腦輔助繪圖、設計與製造（CAD/CAM）方面實習，強化學生資訊應用的能力，以培育具廣泛知識之基礎設計人才、電腦相關產業人才、機械製圖人才、電腦輔助繪圖人才、工業設計人才、工業工程與管理人才為目標。製圖科學生的升學管道與機械科相同，本科也在升學專業科目上特別加強。



綜合高中

本校綜合高中自九十二學年度開始招生，本學年度已經堂堂邁進第十五屆，近年來各國中學生在申請入學或是登記分發入學時的基測分數逐年提高，是同學們進入本校的最熱門選擇。這現象意味著這種尊重同學適性選擇的彈性課程，是符合時代發展的最佳選擇！

本校綜合高中在開設各學程時，一方面考慮學生的性向發展，另一方面亦考慮學校整體師資及設備的配合，共計開設有學術學程（自然、社會）和專門學程（機械、電機電子、室內設計、化工）共六種不同學程，所以學生在學程的選擇上是多元而豐富的。

綜合高中，它兼具高中與高職雙重特質，學生在進入綜合高中一年後，再依據自己學習成就、能力、興趣選擇高中升學目標（一般大學院校）、高職升學目標（科技大學、四技二專）或就業目標，透過課程選修，實現自己理想。

餐飲服務科

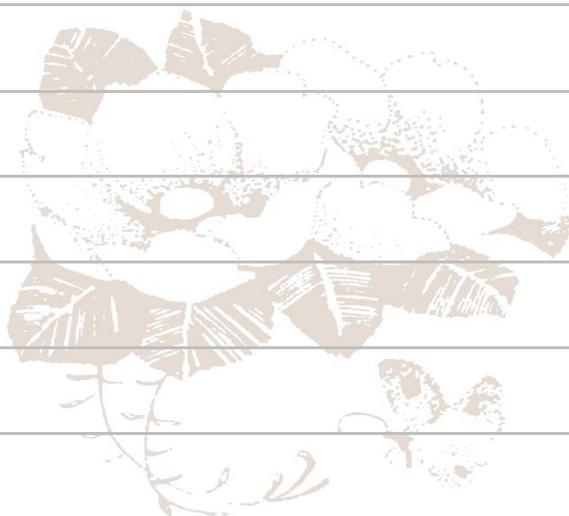
因應「十二年國民基本教育課程綱要」於 108 學年度全面推動，本校審酌社區資源、地方產業趨勢、學區學生需求、目前校內師資結構及軟、硬體設備…等因素將本校原有之『綜合職能科』規劃改設立為服務群之『餐飲服務科』，培育餐飲服務相關產業從業人才。本科培育目標著重現階段學生有關餐飲服務之專業知識與實用技能及興趣潛能的培養發展，同時兼顧學生未來就業職場導向。



本校餐飲服務科的課程規劃結合「知識」、「能力」與「態度」的訓練，因應學生以就業導向為主的教學目標並且強調情境的重要性，讓學生能在實際的職場實習，培養以人為本的終身學習者，運用「自主行動」、「溝通互動」、「社會參與」三大面向，並能因應生活情境之快速變遷而與時俱進，成為一位終身學習者。最終目標希望學生畢業後能有就業能力與獨立生活的能力，增進社會的生產力人口，也減輕學生家庭的負擔，更可提升個人的自我價值感。



心情手札



～改變，就是降低別人看法對自己的影響，找到心裡真正的想法～

教務處簡介—詹文克主任

國立新竹高工

教務處簡介

報告人:詹文克

110年8月23日

教務處組織介紹



教學支援-常見問題錦囊Q&A

- ▶ Q1: 要借用專科教室、教具和物品領用該找誰?
- ▶ A1: 請找教具室彭豐昌先生。
- ▶ Q2: 新的學期要領教科書, 拿到的書有問題要更換, 也是找教務處嗎? 是什麼時候要換?
- ▶ A2: 請在發書的當天, 帶著有問題的書到教具室, 找彭豐昌先生協助。
- ▶ Q3: 我們班的電視壞掉了! 有一些設備也有問題! 有沒有老師能幫我?
- ▶ A3: 在學校網站首頁左側有線上報修系統, 如果是班級電腦廣播系統故障, 請到教具室找彭豐昌先生。

學業相關事項Part1-學年學分制

- ▶ 技術高中與綜合高中採用學年學分制, 修業年限以三年為原則, 最多五年; 符合成績優良條件可以提早畢業, 最多提早一年。
- ▶ 學分分為必修及選修, 修滿規定學分即可畢業。
- ▶ 每學期每周授課一節或總授課節數達十八節, 為一學分。
- ▶ 教務處網頁有各科課綱可以參考。

學業相關事項Part2-成績

- ▶ 學業成績考查的科目、學分數, 都依教育部所定課程標準或綱要辦理。
- ▶ 學業成績分成日常考查及定期考查; 日常考查原則佔40%、期中期末考查原則佔60%, 每學期會有三次成績考查, 唯獨三年級第二學期只考查兩次。每一次考查的佔分比例相同。
- ▶ 計算範例: 日常考查拿90分, 期中期末考查分別拿到75、90、75(平均80分), 學期成績就是: $(90 \times 0.4) + (80 \times 0.6) = 84$ 分。

學業相關事項Part2-成績

- ▶ 及格標準:
- ▶ 一般學生(含身心障礙學生) 100分為滿分; 60分為及格。
- ▶ 原住民學生(特殊身分學生) 100分為滿分; 高一40分、高二50分、高三60分為及格。
- ▶ 技藝優良生 100分為滿分; 高一50分、高二50分、高三60分為及格。

學業相關事項Part3-重補修、減修、重讀

- ▶ 如果學期中學業成績不及格, 可以藉由重補修拿到學分。
- ▶ 重補修分為: 隨班修讀、專班重修、自學輔導
 - ▶ 隨班修讀: 於修業年限內隨其他班級課程修讀。
 - ▶ 專班重修: 重修學生人數達15人, 將開設專班, 每一學分至少六節課。
 - ▶ 自學輔導: 重修學生人數在5~15人間, 由教師指定教材, 學生自行修讀, 並安排面授指導, 每一學分至少三節課。

學業相關事項Part3-重補修、減修、重讀

- ▶ 減修: 學生各學年度上學期學業成績不及格學分數, 達到該學期總學分數二分之一者, 下學期得由學校輔導減修學分。
- ▶ 重讀: 學生當學年成績不及格科目學分數, 超過當學年學分數二分之一者, 應重讀; 成績以重讀之分數計算。

學務處簡介—廖倉祥主任

110 學年度新生始業輔導 學務處工作簡報

報告人：廖倉祥（學務主任）

- 機械科專任教師
- 2017年教育部評鑑優異
- 2012年全國十大傑出青年
- 1993年國際技能競賽車床國手



個人簡介

主要經歷

- 國立新竹高級工業職業學校學務主任、總務主任
- 國立新竹高級工業職業學校專任教師、導師、組長
- 教育部能源國家型專案計畫協同主持人、教材審查委員
- 1993國際技能競賽車床職類國手
- 中華民國全國中小學科學展覽會評判委員（機械類）
- 全國工科學生技藝競賽命題及評判委員（模具、車床）
- 全國技能競賽命題及評判委員（鉗工、模具、綜合機械）
- 首屆兩岸青年學生技能競賽命題及評判委員（機械加工）
- 國際技能競賽國手指導教師（鉗工、機械修護、集體創作）
- 國立中等學校教師甄選命題及評判委員（模具科、機械科）
- 行政院勞工委員會職訓局教材編撰委員（車床、塑膠模具）

個人簡介

主要著作

- I-DEAS實作秘笈（全華科技圖書）
- Autodesk Inventor 特訓教材（全華科技圖書）
- Autodesk Inventor 10 特訓教材（全華科技圖書）
- Autodesk Inventor 2010 特訓教材（全華科技圖書）
- 機械基礎實習、機械工作法實習（台科大圖書）
- 能力本位車床單元式訓練教材（行政院勞委會職訓局）
- 能力本位電腦輔助塑膠模具設計製造單元式訓練教材
- 能源科技教育專題教材與教具（36份共3,400頁）
- 能源科技教育示範學校示範教材（經濟部能源局）
- 能源科技教育種子教師培訓教材（教育部國家型培育計畫）

個人簡介

參加競賽獲獎

- 23屆全國技能競賽車床職類第一名
- 80年度台灣省技能競賽車床職類第一名
- 80學年度全國工科學生技藝競賽車床職類第一名
- 1993國際技能競賽國手選拔車床職類第一名
- 代表我國參加1993國際技能競賽車床職類第二名

個人簡介

主要獲獎

- 中華民國全國十大傑出青年
- 106年教育部師鐸獎
- 105年教育部杏壇芬芳獎
- 105年教育大愛著師獎
- 國立南投高級中學優秀校友
- 96年教育部教學卓越獎
- 92學年度全國技藝教育績優人員（教師）
- 98學年度全國技藝教育績優人員（行政）
- 101年度傑出工業職業教育人員（金鐸獎）
- 102年度中華民國科學展覽會優良指導教師
- 國際青少年發明博覽會優良指導教師貢獻獎
- 102年度新竹市合作社優秀實務人員考核甲等

個人簡介

指導學生參賽獲獎

- 指導參加全國技藝競賽獲獎 75次（金手獎45次、優勝32次）
- 指導參加全國技能競賽獲獎 80次（金23次、銀24次、銅14次、優勝22次）
- 指導參加分區技能競賽獲獎125次（金35次、銀16次、銅31次、優勝48次）
- 指導參加國際技能競賽國手選拔榮獲正取國手9人、備取國手6人。
- 指導學生赴日本、英國、芬蘭、德國、巴西參加國際技能競賽為國爭光。
- 指導學生參加分區科學展覽會獲獎9次（特優6次、佳作3次）
- 指導學生參加全國科學展覽會獲獎7次（金1次、銀3次、佳作3次）
- 指導學生參加世界發明與博覽會等國手選拔獲得國家代表9次。
- 指導學生參加世界青少年發明展榮獲銀牌獎2次。
- 指導學生參加英國國際發明展覽會榮獲銀牌獎2次。
- 指導學生參加國際青少年博覽會榮獲金牌獎3次、銀牌獎1次。
- 指導學生參加旺宏科學獎競賽榮獲金牌1次、銀牌1次。

學務處簡介

工作理念

- 我們是一個關懷學生生活問題、處理學生生活事務的溫馨園地。舉凡品德教育、正向管教、法律教育、性別平等、反霸凌、生活常規、安全防護、交通安全之教育，民主法治、社團活動、訓育活動之訓練，衛生習慣、飲食健康、預防疾病之培養，體育活動，運動競賽、身心健康之鍛鍊，均有專人專責為同學服務。

學務處簡介

自我期許

- 學務工作是永不打烊的！
- 辦任何活動都必須有教育的核心價值！把握『三密』原則。

縝密的思考

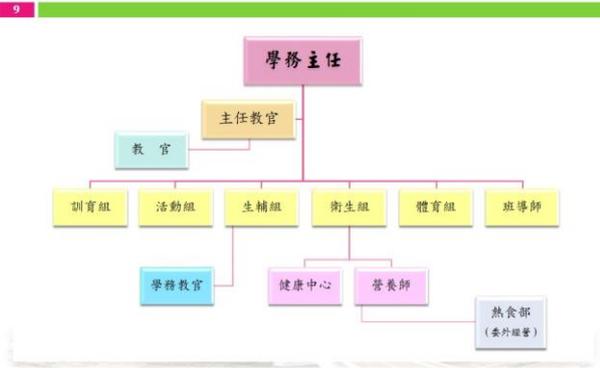
綿密的分工

精密的流程

學務處簡介—廖倉祥主任

學務處簡介

學務處組織



學務處簡介

學務處編制

職稱	姓名	備註	職稱	姓名	備註
學務主任	廖倉祥	老師	機械	健康中心	蕭雅月 小姐
訓育組長	莊淑智	老師	英文	健康中心	李家儀 小姐
生輔組長	曾筱君	老師	製圖	營養師	莊宜薰 小姐
衛生組長	鄭智仁	老師	化學	幹事	鍾函億 小姐
體育組長	劉金龍	老師	體育	書記	張偉業 先生
活動組長	張芳綺	老師	特教	學務教官	黃安谷 教官
主任教官	朱祥銘	教官	軍訓	學務教官	吳凱和 教官
教官	陶瀨友	教官	軍訓	學務教官	鍾愛玲 教官
教官	孫瑩	教官	軍訓	學務教官	吳承庭 教官

學務處簡介

學務處編制

班級	姓名	備註	班級	姓名	備註
綜一甲	周盈君	國文科	製一甲	葉家倫	英文科
綜一乙	楊宜璋	英文科	室一甲	邢培欣	體育科
綜一丙	簡兆瑩	數學科	電一甲	黃加榮	電機科
綜一丁	鍾宜均	化學科	化一甲	陳華芳	化工科
機一甲	黃世良	機械科	餐一甲	王若權	餐服科
機一乙	陳芳如	數學科	餐一乙	何紹綸	餐服科
板一甲	陳奇明	板金科	機加一	林信廷	機械科

學務處簡介

學務處編制

班級	姓名	備註	班級	姓名	備註
綜二甲	葉千雅	數學科	製二甲	李佑宗	製圖科
綜二乙	張胤賢	國文科	室二甲	陳國秀	室設科
綜二丙	謝宜君	國文科	電二甲	陳志輝	電機科
綜二丁	王柏昌	資訊科	化二甲	周君怡	化工科
機二甲	翁永春	機械科	職二甲	黃惠葵	餐服科
機二乙	游惠君	國文科	職二乙	黃瑜惠	餐服科
板二甲	陳櫻丹	板金科	機加二	劉育樺	機械科

學務處簡介

學務處編制

班級	姓名	備註	班級	姓名	備註
綜三甲	沈維瑛	數學科	製三甲	張健朗	製圖科
綜三乙	黃琳雅	國文科	室三甲	黃柏芸	室設科
綜三丙	林郁婷	英文科	電三甲	李偉嘉	電機科
綜三丁	王玉琪	英文科	化三甲	辜鈺棋	化工科
機三甲	陳柏翰	機械科	職三甲	彭筱菁	餐服科
機三乙	賴佳慧	機械科	職三乙	謝秀圓	餐服科
板三甲	李正平	板金科	機加三	袁宗廷	機械科

學務處簡介

學務處聯絡方式

學務主任	220	主任教官	228
	03-5318646		03-5318740
【傳真】	03-5438593	【傳真】	03-5337418
訓育組	221	健康中心	227
活動組	222		03-5352510
衛生組	223	健康中心	390
體育組	224		03-5439206
生輔組	229	體育室	315
導師室	225 226	導師室(特教)	270
	03-5437789		

學校總機：03-5322175-6

學務主任：0918-802280

學務處簡介

學務主任工作

- 擬定或修訂學務處各項章則及工作計畫
 - 導師之遴聘考核
 - 籌組家長會組織
 - 召開家長親師座談會
 - 辦理家長會相關業務
 - 召開學務工作相關會議
 - 處理學生重大校安事件
 - 處理學校與師生性平業務
 - 統籌督導學務處各組工作
 - 上級臨時交辦事項
- 

學務處簡介

訓育組工作

- ✓ 擬定訓育章則及實施計畫
- ✓ 調閱學生生活週記
- ✓ 遴選班級自治幹部
- ✓ 核閱學生班會記錄簿
- ✓ 舉辦各項學生活動競賽
- ✓ 模範生選舉及優秀青年選拔
- ✓ 週會專題演講人員之聘請與接待
- ✓ 上級臨時交辦事項
- ✓ 實施新生訓練
- ✓ 規劃教室佈置
- ✓ 班級幹部證明
- ✓ 畢業紀念冊
- ✓ 組織班聯會
- ✓ 協辦親師座談會

學務處簡介—廖倉祥主任

學務處簡介

活動組工作

- 擬定活動組實施計畫
- 輔導校刊編輯
- 辦理國際交流
- 實施學生社團選項
- 舉辦畢業旅行
- 辦理學生社團活動
- 辦理校慶園遊會
- 辦理社團幹部訓練
- 辦理國際教育旅行
- 核發社團幹部證明
- 舉辦公民訓練活動
- 舉辦卡啦ok比賽
- 舉辦寒、暑假營隊活動
- 上級臨時交辦事項
- 安排各社團對外之比賽及觀摩

學務處簡介

生輔組工作

- ◆ 擬定學生生活輔導及管理要點
- ◆ 推行生活教育
- ◆ 精神教育實施要點之執行
- ◆ 學生課間巡堂
- ◆ 建立學生個案、特殊生輔導
- ◆ 學生糾察隊訓練
- ◆ 處理學生請假、曠課及獎懲
- ◆ 協辦新生學前教育
- ◆ 輔導學生改過、鎖過勞動勤務
- ◆ 輔導學生報告軍校
- ◆ 交通安全教育計畫推行及測驗
- ◆ 生活榮譽證書執行
- ◆ 僑居校外學生生活輔導及管理
- ◆ 學生校外工讀及管理
- ◆ 辦理學生申請驗機車上學證明
- ◆ 辦理急難慰助金事宜
- ◆ 學生安全教育及防護訓練實施
- ◆ 學生兵役履徵之核辦
- ◆ 督導各項集會、比賽、活動秩序
- ◆ 校園安全管理業務承辦
- ◆ 辦理學生申請補助就學貸款事宜
- ◆ 上級臨時交辦事項

學務處簡介

體育組工作

- 擬定體育組實施計畫
- 擬訂體育實施計畫
- 舉辦全校運動會
- 舉辦校內班際各項運動競賽
- 學生參加校外各種運動競賽
- 學生體適能護照實施
- 上級臨時交辦事項



學務處簡介

衛生組工作

- 擬定衛生組計畫、辦法及章則
- 衛生教育
- 學生平安保險
- 整潔競賽
- 新生健康檢查
- 環境綠美化
- 垃圾分類、資源回收
- 清潔工具使用及管理
- 健康中心辦理學生健康管理等相關工作
- 檢查學校午餐便當供應商工廠及熱食部清潔及衛生
- 上級臨時交辦事項

學務處簡介

導師工作職責

- ✓ 培養本班學生愛國情操。
- ✓ 協助政府傳達及推行政令。
- ✓ 協助學校發展校務。
- ✓ 督導班級幹部推行班務。
- ✓ 出席各種會議並執行各種有關之決議案。
- ✓ 協助編排本班學生各種幹部席次。
- ✓ 領導本班學生校外參觀及勞動服務。
- ✓ 協助輔導本班學生之服裝儀容，安全檢查。
- ✓ 週班會升旗、自習課及各種集合結隊之點名。
- ✓ 掌理教室及環境區之整潔檢查及秩序維持等事項。
- ✓ 瞭解本班學生家庭狀況、實施家庭訪問或聯繫事宜。

學務處簡介

導師工作職責 (續)

- ✓ 本班學生之請假管制。
- ✓ 評量本班學生德行。
- ✓ 指導本班學生之德行、學業及身心健康等。
- ✓ 指導本班學生各項活動及社會服務。
- ✓ 召集本班學生談話並隨時舉行個別談話。
- ✓ 批閱本班學生生活週記及課外讀物。
- ✓ 擔任導師輪值並處理有關事務。
- ✓ 處理本班學生問題及其他偶發事項。
- ✓ 輔導本班校外住宿學生生活。
- ✓ 其他有關導師應辦事項。



學務處簡介

各項活動

- ✓ 新生訓練
- ✓ 畢業典禮
- ✓ 社團活動
- ✓ 公訓活動
- ✓ 畢業紀念冊
- ✓ 校外教學參觀
- ✓ 國際教育旅行
- ✓ 國際交流活動
- ✓ 竹工尋根之旅
- ✓ 品德教育活動
- ✓ 正向管教活動
- ✓ 全校運動會
- ✓ 竹工運動代表隊
- ✓ 各類班際運動競賽
- ✓ 園遊會
- ✓ 社團發表會
- ✓ 才藝表演
- ✓ 文藝設計、創作競賽
- ✓ 優異青年演講
- ✓ 領導人才培訓
- ✓ 幹部訓練
- ✓ 還有很多.....

學務處簡介

規章辦法擬定

- 我們從這些會議中決定各項與您相關的規章辦法
- 校務會議
 - 處務會議
 - 行政會議
 - 導師會議
 - 主管會議
 - 校運籌備會議
 - 學生家長委員會議
 - 軍訓工作會報
 - 學生獎懲委員會議
 - 班聯會議
 - 體育衛生委員會議

學務處簡介—廖倉祥主任

期許與勉勵

自我要求

25

- ✓ 有禮貌
- ✓ 愛整潔
- ✓ 守秩序
- ✓ 重榮譽
- ✓ 被尊重
- ✓ 被肯定
- ✓ 勤學、自律、利他、惜福



期許與勉勵

二願景

26

- ✓ 珍愛自己，尊重別人。
- ✓ 確定目標，即知即行。

期許與勉勵

四顆心

27

- 上課學習要專心。
- 接受指導要虛心。
- 待人接物要誠心。
- 為學處事要恆心。

期許與勉勵

新世紀公民的關鍵力

28

- 能使用工具與人互動，包括語言、符號和文本能力。
- 能在異質性的社群中互動，包括發展和經營良好人際關係的能力、團隊合作的能力、處理和解決衝突的能力。
- 能自主行動，包括具有較大的世界觀和脈絡下行動的能力。

期許與勉勵

結語

29

- 每一個人都是自我生命的藝術家，可以彩繪自己的璀璨人生；每一個人都是自我生命的工程師，可以塑造自我的美好前程。
- 上等的學子，能接受師長的磨練，成就非凡。
- 中等的學子，能接受師長的鼓勵，奮發圖強。
- 下等的學子，能接受師長的讚美，愛中成長。
- 劣等的學子，凡事都不能接受，事事叛逆。

30

簡報完畢

歡迎您加入新竹高工
好的開始，是成功的一半。

~你只需要一口井，不需要很大，你的人生就不一樣了，讓生命隨時保持滋潤~

總務處簡介—李岳倫主任

總務處工作簡介

總務主任

李岳倫老師



- 總務處簡介
- 校園整體規劃
- 常見總務問題

總務處簡介~總務處願景

- 建立優質的學習環境
 - 支援各項教學及行政業務
 - 服務師生的後勤支援
- (辦理學校營繕工程及物品採購)**
- 「服務至上」是總務處一貫立場，為全校師生提供「最優質服務」是我們的目標。

總務處簡介~總務處各組任務

- **文書組**：文書處理、檔案管理、公文查催、關防管理、印鑑管理、校史保管。
- **庶務組**：物品採購、物品管理、財產管理、車輛管理、校舍管理、安全衛生、場所管理、工友管理、修繕工程。
- **出納組**：現金收取、現金支出、帳款支付、薪俸發放、現金保管。

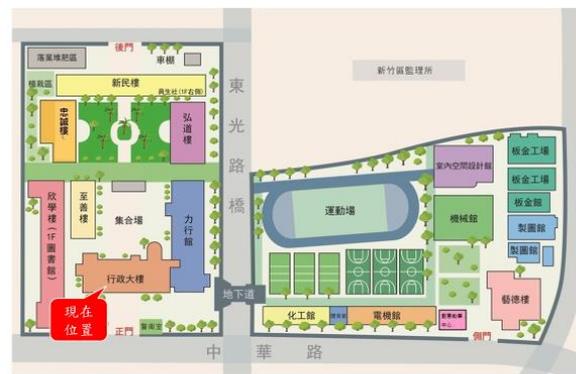
總務處簡介~總務處編制

- ✚ 總務主任：李岳倫 老師 (201) 總務處專線：
- ✚ 文書組長：陳淑瑛 小姐 (202) 03-5318742
- ✚ 文書管理：施育寧 小姐 (202)
- ✚ 庶務組長：蘇錦芬 小姐 (205) 總務處傳真：
- ✚ 財管幹事：陳淑媛 小姐 (208) 03-5330381
- ✚ 出納組長：彭碧雲 小姐 (203)
- ✚ 出納幹事：陳姿澗 小姐 (207)
- ✚ 高壓電力技工：葉晁恩 先生 (205)
- ✚ 6名技工(友)維護校園環境工作

校園景觀



- ✚ 本校佔地3.67公頃。
- ✚ 教學區佔地1.65公頃。
- ✚ 工場區佔地2.02公頃，是一所小而美的精緻學校。
- ✚ 設有普通教室、特別教室、辦公室、禮堂、圖書館、各科實習工場等。



國立新竹高工校園位置平面圖

校園整體規劃~



校園整體規劃~行政大樓



- 行政大樓：
- B1 韻律教室
 - 1F 總務處、教官室
 - 2F 校長室、主計室、人事室、第一會議室
 - 3F 校史室、第二會議室
 - 4F 音樂教室、社團教室

總務處簡介—李岳倫主任

校園整體規劃～至善樓

至善樓：

- 1F 導師室
- 2F 教務處
- 3F 電腦教室



9

校園整體規劃～力行樓

力行館：

- 1F 學務處
輔導室
專任教師辦公室
資訊教室
興藝講堂
- 2F 活動中心
- 3F 社團辦公室



10

校園整體規劃～忠誠樓

忠誠樓：

- 1F 資源班教室
特別教室
- 2F 語文教室
特別教室



11

校園整體規劃～弘道樓

弘道樓：

- B1 社團辦公室
- 1F 進修部
- 2F 特別教室
- 3F 物理實驗室
- 4F 美術教室



12

校園整體規劃～新民樓

新民樓：

- 1F 熱食部
- 一年級教室
- 進修部教室



13

校園整體規劃～欣學樓

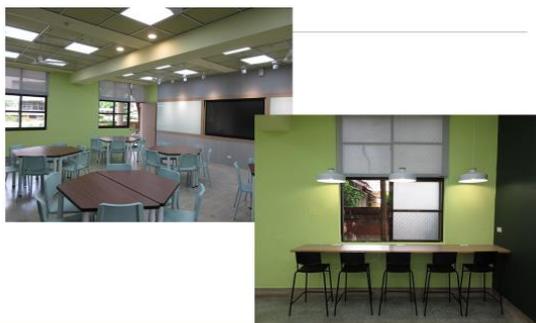
欣學樓：

- B1 圖書館閱覽室
- 1F 圖書館
- 2F 特教辦公室
餐服科教室
- 3、4F 二年級教室
- 5、6F 三年級教室
- 7F 國際會議廳



14

校園整體規劃～特別教室



15

校園整體規劃～創意教學中心



16

總務處簡介—李岳倫主任

校園整體規劃~地下道



校園整體規劃~外操場、工場區



常見總務問題~線上報修系統操作(一)

進入學校首頁(右下方)快速連結選單裡的「線上報修」,進入修繕中心頁面。



常見總務問題~線上報修系統操作(二)

- 步驟1. 點選報修項目:「一般物品報修」或「教學3C設備」。
- 步驟2. 輸入用戶名:user、密碼:1234、驗證碼,點選「報修申請」



步驟2.

步驟1.

常見總務問題~線上報修系統操作(三)

進入修繕登記中心頁面後,請依序填入下列資料:

- 報修人:此欄位輸入填寫人的班級、姓名。
- 報修原因:此欄位輸入簡明扼要敘述。Ex:廁所故障等。
- 詳細描述:此欄位請填寫欲報修情況的說明。
(Ex:新民樓二樓男廁右邊第2間水箱拉把故障。)
- 確定送出



常見總務問題~學校冷氣使用與管理

- 冷氣開放使用條件: **一、每日上午九時。**
- 二、室內溫度達29度以上。**
- 校園冷氣調控溫度**26度**。
- 教室冷氣由各班指派專人每月十日前實施濾網清洗,年度保養由總務處委外實施。
- 學校電費超約10%流動電費需以2倍計價,超約20%流動電費需以3倍計價。

常見總務問題~班級冷氣使用與管理

- 超約罰款:本校與台電用電契約為430kw,超約10%基本電費需以2倍計價(430-473kw),超約20%基本電費需以3倍計價(473-559kw)。本校夏月用電需求高達540kw(如未能即時卸載有時甚至高達600kw以上)。
- 需量控制:用電超約每年罰款高達數十萬,校內為減少超約裝有需量控制器,夏月設定契約為470kw(超約10%以內),用電超過契約設定行政區域分區卸載(斷電)。當力行館學生使用冷氣時行政區域幾乎需全部停用冷氣,否則用電需求將高達570kw。
- 冷氣清潔:依據本校冷氣清潔管理辦法,每班冷氣每月請自行清洗濾網一次(每月十日前),總務處視冷氣使用狀況實施年度保養。不定期派員檢查,未完成清洗前,冷氣卡暫不開放儲值。(定期清理冷氣濾網省電達20-30%,冷房效率提高20-50%)。

常見總務問題~班級冷氣使用與管理

- 本校收費每學期400元(75+125+200=400)。(教育部規定冷氣使用費每學期不超過700元)
- 流動電費:冷氣使用以儲值插卡計費,每度電收費**3.8元**(流動電費)。每位同學每學期預收冷氣費75元,每學年未用罄之費用退還班級。
- 基本電費:每班契約容量約為4.4kw,每kw每年基本電費2,259元。2,259×4.4kw÷40人÷2學期=**125元**。
- 冷氣維護費:設有冷氣班級,每位同學每學期依規加收冷氣維護費(含設備費)200元。

總務處簡介—李岳倫主任

常見總務問題~學校冷氣使用與管理

- ❑ 冷氣儲值時間為**每週三下午1:00至4:10**。
- ❑ 每次冷氣儲值金額為**500元**為原則。**(建議每班儲值2張冷氣卡,分組上課可用)**
- ❑ 另以**社團名義**儲值之冷氣卡,冷氣儲值為**現金給付**,每次儲值金額為不低於**200元**。(現金儲值請開立收據)
- ❑ 新辦冷氣卡之押金為**200元/張**,於畢業時辦理退還冷氣卡時,退回學生押金。(包括高一新生)
- ❑ 冷氣卡請妥善保存,若有遺失情形,本處不再補發,請另購新卡。

25

常見總務問題~停車、蒸飯、飲用水

- ❑ 提供蒸飯箱,同學可就近使用(**新民樓、欣學樓**)蒸飯設備。(使用完畢請確實將門扣上)
- ❑ 校園飲水機水源經中央RO處理系統處理可直接生飲,校方亦定期委外保養並檢測水質,請安心飲用。**(為顧及學生健康,校區飲水機不提供冰水。)**
- ❑ 提供**新民樓後方空地**(靠圍牆邊)停放腳踏車,請確實將您的愛車上鎖,校方未負保管之責。

26

常見總務問題~個人習慣

- ❑ **生活垃圾請確實做好分類**:學校生活垃圾車每週清運3次,本校已多次遭環保局警告分類不確實,如不改善本校垃圾將禁止進入焚化爐。
- ❑ **資源回收請確實做好分類**:本校設置回收場,學生資源回收請確實做好分類。因為本校學生資源分類不確實,回收廠商已多次表達無意願進行本校資源回收。
- ❑ **落葉樹枝堆肥請確實分類**:本校設置落葉堆肥場,落葉依規儲存後作為植栽肥料,量多時請環保局協助清運。本校學生時常將生活垃圾丟棄於堆肥場,請同學潔身自愛。
- ❑ **牆面請勿張貼廣告文宣**:請同學切勿於牆面張貼廣告文宣。如有必要張貼時請使用無痕膠帶並加蓋學務處活動組戳章。

27

常見總務問題~個人習慣

- ❑ **養成節能減碳的好習慣**:請學隨手關閉門窗、電源、冷氣、水龍頭--良好習慣。(漏水請立即告知總務處)
- ❑ **公物損壞立即線上報修**:校內各項公物損壞請立即線上報修(馬桶阻塞、燈具、門窗等),如果是漏水等時效性之維修請立即洽總務處處理。
- ❑ **個人貴重物品隨身攜帶**:請提醒負責收取各項費用或個人貴重物品,必須養成隨身攜帶的好習慣。體育課、實習(驗)等課程,全班無人在教室易發生失竊。
- ❑ **養成愛惜公物的好習慣**:班級公物總務處每學期清點列管,請學生切勿使用飲水機清洗便當盒、勿將廚餘傾倒於洗手台。自己小小的方便,將造成別人大大的不便。

28

簡報完畢

每一天遇到什麼不是最重要
而是我們選擇如何回應才重要

29

~再長的路,一步步也能走完,再短的路,不邁開雙腳也無法到達。~

輔導室簡介—謝旻晏主任

國立新竹高工輔導工作介紹

輔導主任謝旻晏



關於輔導室的四大疑問

我只知道合作社和販賣機，不知道輔導室在哪裡欸？

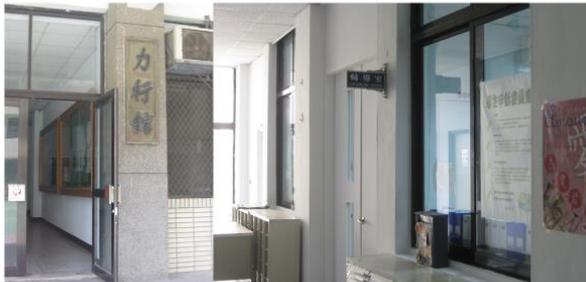
輔導室裡有哪些老師？

誰會去輔導室？

輔導室都放輕音樂，老師們應該很閒吧？！

輔導室不難找

- 力行館一樓
- 專任教師辦公室對面



當你走進來之後



在這裡講話可以很安心

- 個別輔導室兩間
- 個別輔導室兼會客室一間
- 團體輔導室一間



輔導室的成員

喜歡宅在家整理收納，動手做菜做點心。
享受白天與家人朋友放鬆自在閒聊，深夜獨自喝茶品嚐美食。
把每次與你妳的相遇當成一期一會，耐心聆聽，真心陪伴。



- 輔導主任：謝旻晏老師
- 餐飲服務科一二三年級

輔導室的成員



- 輔導老師：巫雅菁老師
- 綜合高中一二三年級

喜歡旅遊，也喜歡窩在家裡放空跟看書。
去過最酷的地方是冰島跟北極圈，看過最美的景色是峽灣和極光。
相信人生的路雖不一定順遂，但往前走才有機會看到美好。

輔導室的成員

喜歡聊天，喜歡心靈相通、天馬行空聊天的感覺
喜歡玩樂，喜歡分享生活中有趣的點點滴滴
喜歡手作，喜歡生活中充滿手作、鄉村風的氛圍
期盼在這溫馨的園地能與你們相遇
輔導室歡迎您。



- 輔導老師：陳幼欣老師
- 板金科，室設科，電機科，化工科

輔導室簡介—謝旻晏主任

輔導室的成員



- 輔導老師：林佳蓉老師
- 機械科、機加科、製圖科

親近山親近人，旅行看看這世界，維持生活的質樸與簡單，認真地陪伴一個生命，對我而言都是重要的事。

比起耀眼的太陽，我更喜歡當溫柔的月亮，照亮你的回家之路，陪伴你成為更好的自己。

卡關一：高中生活不比國中生活

天哪！我們班只有我一個女生！國中同學感覺比高中同學好相處？我要怎麼融入班上的小團體？高中跟我想的不太一樣...
老師...我要怎麼脫魯？
老師...不知道為什麼我心情總是感到很阿雜？

一、生活方面

- 重新學習和**同學和老師相處**
- 經營你的**親密關係**
- 選擇適合的**社團、活動**
- 是**情緒糟** 不是你**很糟**



別擔心...
輔導室有
很多衛生
紙！！

卡關二：功課不比從前

來到新竹高工感到晴天霹靂(或賺到了!)！以前輕輕鬆鬆 現在書愈來愈厚、聰明的人比自己想像的還多、對現在讀的科別一頭霧水、一年後不知道自己要去何從、.....



二 學習方面

- 針對**學業成就低落之學生**進行輔導。
- 進行適合你的**心理測驗**。
- 在**生涯規劃課**中，提供如何提高讀書效率及如何改善學習方法、習慣及態度等策略方法。

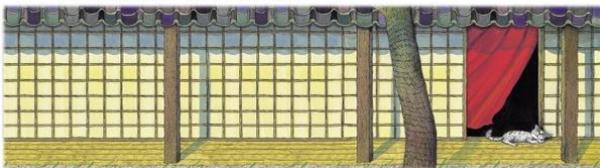
卡關三：茫茫未來

我覺得我好像讀錯科了！我讀得下去嗎？不想讀書怎麼辦？沒有想要努力的目標...高二要選哪個學程或組別呢？高中畢業後可以做什麼？好多升學管道喔！我要選哪一個呢？



卡關四：資訊爆炸的時候

- **升學資料**：因應多元入學方式，備有各種方式入學簡章及各大學、四技校系介紹書面資料，歷屆校友甄試資料，可供參考和諮詢。
- **升學輔導**：辦理升學說明會提供資訊，實施心理測驗，依需要進行個別約談。



從輔導室你可以得到

在這裡看書找資料 休息放鬆 聊天

掃描

看書

聊天
放鬆



很多人都以為輔導老師...

只要聊
天就好

知道很
多八卦

不知道
輔導室
辦什麼
活動

脾氣很
好不會
生氣

涼

不知道
在幹嘛

輔導老師會做的事

- 營造**溫暖、有愛的校園氛圍**：
藉由**輔導刊物**提供輔導相關資訊，或是安排**專題講座**、並透過**班級輔導主題活動**的進行，經營**溫暖、有愛的校園氛圍**。



輔導室簡介—謝旻晏主任

彩蛋藏在「輔導週誌」裡，請積極爭取擔任輔導股長



週末輔導股長培訓活動



中午時間的小團體活動



實現夢想與目標



聖誕節的愛心義賣



輔導老師會做的事



■ 處理學生申訴案件

目標：

- 1 建立學生正當申訴管道，保障學生權益。
- 2 培養學生理性解決問題之態度，促進校園和諧，發揮民主教育功能。

如何遇見你和妳

生涯規劃課程 ≠ 輔導課

綜高
一年級



技高
三年級



如何遇見你和妳

團體輔導

運用班週會、中午或假日時間進行



輔導室簡介—謝旻晏主任

如何遇見你和妳

個別輔導

- 以前經驗美好 一試成主顧
- 帶著好玩冒險嘗試的開放心情
- 一種撿便宜的心態
- 莫名其妙路過問事情
- 被威脅強迫抵死不從

幫助你更認識
喜愛自己



你可以找誰

如果你是技高生



雅菁老師

如果你是餐服科



幼欣老師
佳蓉老師

如果你是綜高生



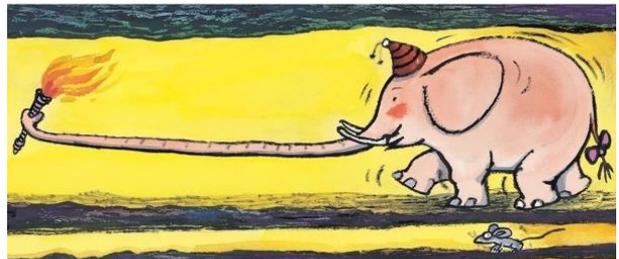
旻晏主任

我們的期待

- 協助你瞭解、接納並喜愛自己。
- 幫助你在生活中做出各種適合自己的選擇。
- 我們也重視每一顆不一樣的玻璃心或鋼鐵心，盡可能照顧到你的與眾不同，同時幫助你融入群體。



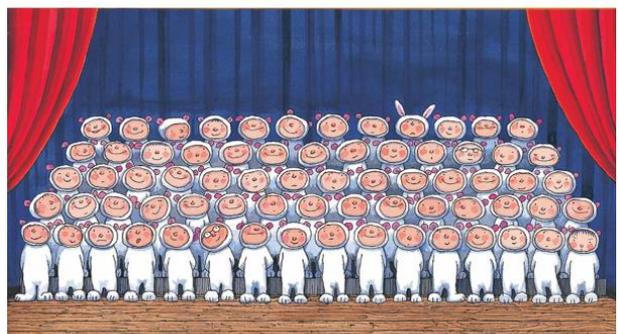
這裡的空間包容你的喜、怒、哀、樂
這裡的設備舒適自在，讓你感到無壓力
這裡的輔導老師很樂意陪你渡過生命的低潮



如果你不走進來，你就不會有新發現喔！！



新竹高工輔導室歡迎你



~如果你迷戀厚實的屋頂，你就會失去浩瀚的天空~

實習處簡介—謝建中主任

110學年度新生訓練

國立新竹高級工業職業學校 實習處簡介

實習主任
謝建中老師

1

實習工場區與實習處_位置



2

實習工場區與實習處_實景



3

6科_科館與實習工場



4

實習處辦公室



5

創意教學中心 自造實驗室

新竹市高中職唯一
教育部自造實驗室
创客中心



6

實習處編制

編號	單位	職務	教師	分機號碼
1	實習處	實習主任	謝建中	301
2		實習組長	蘇靜雁	302
3		就業組長		302
4	機械科	科主任	王服賢	340
5	板金科	科主任	葉又瑄	330
6	室內空間設計科	科主任	蔡松柏	350
7	電機科	科主任	王溫鋒	320
8	化工科	科主任	賴亭瑜	310
9	製圖科	科主任	戴承洋	360

7

一.實習處發展目標

- ▶ 實習課程的正常教學：
 - 培養同學具備專業的實作技能與正確的職業道德素養
- ▶ 檢視實習教學成效：
 - 以技能檢定及技藝競賽展現技能水準
 - 以專題製作表現創新、合作及表達的能力
- ▶ 培育國家技職人才的重責大任。

8

實習處簡介—謝建中主任

二.實習處110學年度業務事項

1. 學校職業安全衛生教育、工業安全衛生教育
2. 職業道德教育
3. 勞動部全國『技能』分區競賽(4月中)、決賽(9月中)
4. 教育部全國工業類科『學生技藝』競賽(11月底)
5. 寒、暑假各科技能專精訓練
6. 至國中端適性入學(升學)宣導
7. 勞動部110-111年度『在校生專案丙級技術士』技能檢定報名與學、術科檢定
8. 勞動部110-110年度『全國乙級技術士』技能檢定的報名與學、術科檢定
9. 『新興科技認知中心』與『自造實驗室』辦理研習活動
10. 新竹高工校友會清寒助學金

9

三.學生參與實習處辦理的活動

- 校內：
 1. 個人實習報告書寫
 2. 班級實習日誌書寫
 3. 工業安全衛生海報比賽
 4. 參加職業安全衛生 與工業安全 教育訓練演講
 5. 國家考試/勞動部全國丙級技術士技能檢定考試
- 校外：
 - 國家考試/勞動部全國乙級技術士技能檢定考試
 - 參加職業生涯就業宣導活動



10

實習課程_班級幹部的工作職掌

1. 實習股長1名：協助辦理實習處與該科內的交辦業務
 2. 實習幹事1名(綜合高中除外)：協助實習股長
- 主要工作：
1. 協助實習工場安全與衛生管理
 2. 紀錄實習日誌與配合實習處的抽查
 3. 收實習報告
 4. 協助技能檢定報名工作

11

四.實習課程_同學的職業道德培養

- 敬師：
 - 每次上課敬師禮與下課謝師禮
- 配合課程：
 - 進行工業安全與衛生的教育(開學第1週)
 - 正確穿著工作服與使用個人防護措施
 - 服從與遵守老師規定的安全措施
 - 每次上課前自動檢查工場機器之安全檢查
- 每次課後：
 - 進行工具機器復原、清潔與清點
 - 實習工廠與科館週遭的環境衛生維護

12

五.實習課程_同學技能領域的成長

- 3年後的願景：
 - 完成可畢業的實作技能領域的學分數及能力
 - 甄選科大第2階段的實作評量(目前暫停)
 - 完成專題製作的成品與檔案
 - 甄選科大必備上傳的學習歷程檔案
 - 獲得技能檢定丙級與乙級技術士證照
 - 技優甄選科大資格
 - 獲選各科選手，參加全國技能、工科技藝競賽
 - 技優保送科大或技優甄選科大的資格

13

六.至國中端適性入學(升學)宣導

本校實施高一「新生入學獎學金」
每人頒發獎學金 1 萬元
110學年有10個名額，109學年有20個名額

- 依當年度國中教育會考五科及寫作測驗成績轉換積分，擇優全高一新生，核發「入學獎學金」。

- 國中教育會考轉換積分如下表：

等第	A++	A+	A	B++	B+	B	寫作測驗
轉換積分	9	8	7	5	4	3	級分*2 (4-6級分)

14

人因為理想而偉大!!

新竹高工學子的理想 台灣科大or台北科大

- 台科大+北科大率取總人數突破100大關
- 高三職業類科+專門學程畢業生約330人，錄取台科及北科112人，有三分之一畢業生是錄取前2志願

109年度	錄取台灣科大	錄取台北科大
機械群 (包含機械科、製圖科、板金科)	14	28
電機群	16	12
化工群	9	21
設計群	6	6
小計	45	67
總計	112	

15

七.學習歷程檔案資源 1.

新竹高工新興科技中心

- 108新課綱 程式運算思維
- 多元與彈性選修課程
- 6大主題 11種智慧機器

16

實習處簡介—謝建中主任

學習歷程檔案資源_2. 自造實驗室 創客中心



八.新竹高工校友會

宏揚母校校譽為宗旨

- 使命：
讓校友以
身為竹工人為榮
凝聚竹工
校友向心力。
- 願景：
竹工校友
感恩回饋母校

第17屆理事長：
鍾光明學長



第16屆理事長：
張文鈞學長

第17屆校友會 鍾光明理事長
泰一鋼鐵機械公司董事長



竹工校友會 學生清寒助學金

- 下學期辦理1次
- 急難救助（隨時辦理）

校友會辦理與贊助

「新竹高工自造創客之星」競賽

- 結合母校承辦「教育部國教署-自造實驗室計畫」
- 選出優秀作品再推薦參加台師大辦理之全國比賽
- 作品主題：「多結構滾珠機器」
多結構機械與電學結合，學弟妹透過跨群科團隊合作，各隊伍當場展示作品，進行競賽與評比。

• 獎勵：

總積分	名額	獎學金	獎狀
第1名	1隊	5,000元	1只
第2名	1隊	4,000元	1只
第3名	1隊	3,000元	1只
佳作	3隊	2,000元	1只

109年竹工參加教育部國教署與台師大
合辦之全國「自造之星」競賽
榮獲高職組「季軍」的得獎作品



- ▶ 不是很厲害，才可以開始
- ▶ 開始之後，就會變的很厲害

The End

圖書館簡介—陳惠青主任

認識圖書館

教師兼圖書館主任
陳惠青

親愛的同學—
閱讀，是你(妳)的生活選項
嗎？

民眾閱讀取向

文青俊傑

- 語言文學
- 休閒旅遊、工藝科學

知性美人

- 語言文學
- 烹飪美容、繪畫藝文

教育部「109年台灣閱讀風貌及全民
閱讀力報告」

公共圖書館利用率



進館人次7969萬
(-30.59%)



借閱冊次8015萬冊
(-1.41%)



電子書借閱363萬冊
(42.35%)

語言文學類

- 年度最有魅力作家:東野圭吾



非文學類

- 哲學類作家:蔡康永、張曼娟

自然科學與應用科學

- 超過13本作品入榜

藝術類

- 繪畫與摺紙作品



武俠小說

- 金庸作品



圖書館簡介—陳惠青主任

最近，你(妳)讀了什麼書？

閱讀不一定要透過「書」，
只要能夠獲取資訊，每天滑臉
書，也可以算是個不落後別人
的「讀書人」！

人生本來就充滿辛苦，哲學是我們面對人生
苦難最重要的一種學問，如果做好這功課，
就不會怕。大家不要放棄閱讀，或聽有聲書
、TED的演講，十八分鐘可以給你很多智慧。
有太多方便的媒介，讓我們沒有偷懶的藉
口。

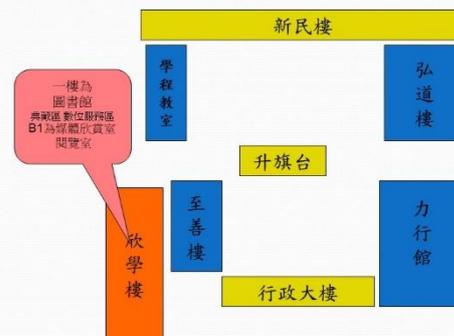
---藝人 陶晶瑩 《今周刊》2015.05.25

愛上圖書館比愛上偶像劇、愛上百貨公
司更值得鼓勵、也更值得期待，因為在
最接近有秩序宇宙的殿堂裡，與高尚的
靈魂交談，能召喚出你更高貴與美好的
自我。

---作家 王溢嘉 《少年夢工場》

希望閱讀能成為大家高中生活
的重點選項，
並期待同學們能
—愛上圖書館。

圖書館在那裏？



圖書館環境介紹



典藏區



圖書館簡介—陳惠青主任



漫畫區



數位區(電腦設備)



班級讀書會專區(數位區一樓) 密集書庫(數位區地下室)



閱覽室



雅典學院



媒體欣賞室(地下一樓)



圖書館館藏概況

- 圖書：涵蓋文史哲及各專門類別等十大類，另有電子書。
- 期刊報紙：期刊，訂購及贈閱合計約五十餘種，報紙五種。
- 視聽資料：錄影帶、錄音帶、CAI、CD、VCD、DVD等。
- 其他資料：各式地圖，小冊資料及活動資料，各種專輯、校刊、學報、畢業紀念冊等。

back

圖書館簡介—陳惠青主任

服務項目

- 1. 借書：學生憑學生證辦理。
- 2. 閱覽：開放時間，凡本校教職員工及學生均可至閱覽室閱覽。
- 4. 參考諮詢：協助讀者利用館藏及探索資料。
- 5. 新書介紹：利用新書展示架介紹最新出版之優良圖書及刊物。
- 6. 影印服務：依本館影印服務要點辦理。
- 7. 列印服務：投幣式自助雷射印表機。
- 8. 掃描服務：A3及A4各壹台掃描器。

各種線上數位學習課程及知識庫



圖書館開放時間

- 書庫區及數位服務區(每週共開放40小時)
 - 週一至週五：上午8:00至12:30。
下午13:30至18:00。
- 閱覽室(開放時間視疫情狀況調整)
 - 週一至週五：18:00至21:00。
 - 週六：08:00至17:00。

借閱冊數、借閱期限

- 教職員：10冊/每次—30天。
- 圖書股長：7冊/每次—21天。
- 志 工：7冊/每次—21天。
- 學 生：5冊/每次—14天。

借書方法

- 上網查詢藏書分類索引號
- 攜帶**學生證**
- 依書庫分類號位置找書
- 學生證、圖書一同交給圖書館員或工讀生登記
- 還書時，只需歸還借書，不需學生證

- 我喜歡看書，是個超級書蟲，但受到疫情影響，不能進圖書館借書，該怎麼辦??



新竹市公共圖書館電子書平台

- [新竹市文化局圖書館](#)



圖書館的努力方向

- 推廣閱讀活動
 - 辦理小論文寫作研習與競賽
 - 辦理閱讀心得寫作競賽
 - 辦理資料摘要競賽
 - 辦理班級電影讀書會
 - 辦理班級讀書會
 - 辦理微型展覽與新書推薦

圖書館簡介—陳惠青主任

圖書館的努力方向

- 提升人文素養
 - 定期發行圖書館館訊
 - 辦理竹工藝廊巡迴展
 - 辦理專題演講活動
 - 辦理名家畫作影片欣賞
 - 辦理音樂影片欣賞

圖書館的努力方向

- 倡導多元學習
 - 結合各方資源，提供各種演講影片紀錄供同學觀賞
 - 結合各學科教學內容，辦理各類主題展
 - 辦理主題書展
 - 辦理寒暑假好書與優良藝文活動推薦
 - 鼓勵師生推薦優良圖書與影片

參加圖書館辦理活動 表現優良者均有獎勵

- 閱讀心得寫作
- 小論文比賽
- 書中佳句比賽
- 資料摘要比賽
- 班級讀書會成果發表
- 好書推薦文徵選
- 校內外藝文展覽參觀心得
- 最佳閱讀高手(圖書及期刊)
- 圖畫書製作比賽
- 短片設計比賽

圖書館與學習歷程檔案



同學可以在圖書館實現---

幹部經歷 • 圖書館股長

競賽成果 • 圖書館各項競賽
• 閱讀心得比賽、小論文寫作比賽

志工服務 • 圖書館志工

閱讀心得寫作提醒--

- 高一新生於開學後每人繳交一份心得寫作(視為第一次週記作業)。
- 圖書股長收齊繳至圖書館。請從各類排行榜推薦好書或自己喜愛的書籍挑選寫作。
- 邀請各班導師協助評選優良作品，並鼓勵同學參與「全國中學生閱讀心得寫作競賽」。

新竹高工圖書館首頁

• 圖書資料館

可查詢館內所有活動概況及新書上架資訊，以及相關競賽連結。

請記得—

圖書館是你我閱讀的所在，
期待同學能在圖書館與最適合你(妳)
的書相遇！



員生社簡介—李岳倫主任

有限責任國立新竹高級工業職業學校

員生消費合作社

總務處

理事主席：李岳倫 老師
經理：陳淑瑛 老師

66

員生消費合作社 組織成員

社員：本校教師、職員、工友

準社員：本校在學學生

入股：班級認股金\$500元(開學後繳交)。



員生消費合作社 負責業務



服裝

工具

簿本

員生消費合作社 合作教育宣導

清寒學生補助

校園活動餐費、礦泉水贊助

教職員團康活動贊助

協助校園設施修繕及設備汰備

員生消費合作社 服務窗口

地點：行政大樓
總務處辦公室

時間：開學後
09:00-17:00



員生消費合作社 問題與回答(Q&A)

Q：尺寸不合或有瑕疵如何更換？

員生消費合作社 問題與回答(Q&A)

Q：繳費單上的「繳費金額」有疑問，如何處理？

員生消費合作社 問題與回答(Q&A)

Q：如何加購「制服」或「體育服」？

簡報完畢

員生消費合作社
竭誠為您服務~

學習歷程檔案說明—王繹基組長

學生學習歷程檔案說明

國立新竹高級工業職業學校

主講人：教務處註冊組長王繹基

學生學習歷程檔案的作用

一步一腳印，累積學習歷程紀錄

1. 完整記錄學生在高中階段時的學習表現。
2. 除了考試成果之外，能更真實呈現學生的學習軌跡、個人特質、能力發展等。
3. 補強考試之外無法呈現的學習成果。
4. 藉由定期且長時間的紀錄，更能大大減輕學生在高三時整理備審資料的負擔。

國立新竹高級工業職業學校

學生學習歷程檔案四大優點

一、回應108新課綱的多元課程特色

學生修習各類課程所產生的課程學習成果及多元表現，是學生學習表現真實展現，也是學校課程實施成果的最好證明。

二、呈現考試難以評量的學習成果

尊重個別差異，重視考試成績以外的學習歷程，呈現學生多元表現。

國立新竹高級工業職業學校

學生學習歷程檔案四大優點

三、展現個人特色和適性學習軌跡

鼓勵學生定期紀錄並整理自己的學習表現，重質不重量，展現個人學習表現的特色亮點與學習軌跡。

四、協助學生生涯探索及定向參考

學生透過整理學習歷程檔案的過程中，可以及早思索自我興趣性向，逐步釐清生涯定向。

國立新竹高級工業職業學校

學生學習歷程檔案四大項目

一、基本資料：由學校人員「每學期」進行上傳。學生學籍資料，包含姓名、身分證號碼、擔任校級、班級、社團幹部紀錄及其他相關資料。

二、修課紀錄：由學校人員「每學期」進行上傳。包括各科目課程學業成績及課程諮詢紀錄，課程諮詢紀錄將不會上傳至中央資料庫。

國立新竹高級工業職業學校

學生學習歷程檔案四大項目

三、課程學習成果：由學生「每學期」進行上傳。包括修課紀錄及有學分數之課程作業、筆記、作品、報告及其他學習成果；本項須經任課教師於系統進行認證，確保該課程學習成果為修課後產出。

◎ 每學期學生可上傳6件（每學年總計12件），每學年結束後再由學生勾選6件，經由學校人員提交至中央資料庫。

國立新竹高級工業職業學校

大學端參採限制1：

學生自中央資料庫勾選提交至招生單位之件數上限。

※普通大學至多3件

參採學測成績低於50% +
(資料審查 + 面試 + 筆試) 大於50%。

※運用於大學申請入學管道。

註：資料審查內容即為學生學習歷程檔案及其他相關參採資料（依當年度大學公告核心資料）。

國立新竹高級工業職業學校

大學端參採限制2：

學生自中央資料庫勾選提交至招生單位之件數上限。

※技專院校至多9件

(6件專題及實習科目成果+3件其他課程學習成果)
參採統測成績低於40% +
(資料審查 + 面試) 大於40%。

※運用於甄選入學、技優甄審及四技申請入學管道。

註：資料審查內容即為學生學習歷程檔案及其他相關參採資料（依當年度技專公告選材內涵）。

國立新竹高級工業職業學校

學生學習歷程檔案四大項目

四、多元表現：由學生「每學年」進行上傳。競賽參與、檢定證照、服務學習、對應108新課綱之彈性學習時間（自主學習時間）、團體活動時間、職場學習紀錄、大學技專先修課程、作品成果及其他表現。

◎ 每學年學生可上傳20件，於學年結束後再由學生勾選10件，經由學校人員提交至中央資料庫。

國立新竹高級工業職業學校

高級中等教育階段學生學習歷程檔案

學習歷程檔案說明—王繹基組長

108學年度之前學生如何留下學習成果？

2 老師，如果我的作業到三年級時才發現遺失了，還可以再找老師拿嗎？

1 同學，這學期的作業與作品，老師已經發還給大家囉，大家可以自行留下保存。

3 這個有點難喔，老師沒辦法帮大家保存或備份這些作業喔。

108學年度之後學生如何留下學習成果？

2 老師，如果我以後想整理高中三年的學習成果，還可以找到資料嗎？

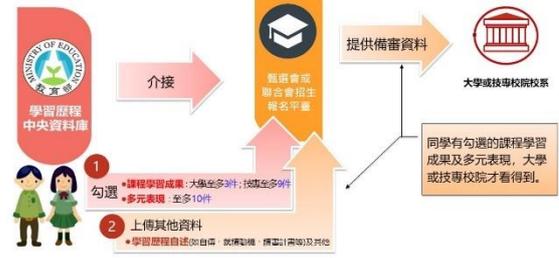
1 同學，這學期大家上傳的作業與作品，老師已經完成認證囉，等到這個學年度結束時，大家可以再回顧這一學年的學習成果，勾選還要提交到學習歷程中央資料庫的作品。

3 沒問題喔，你只要有定期記錄並整理自己的學習表現，你的學習成果在學校的學習歷程平臺都可以找到喔。

學生學習歷程檔案是怎樣被蒐集保存的？



大專校院端如何取得學生學習歷程檔案作為升學備審資料？



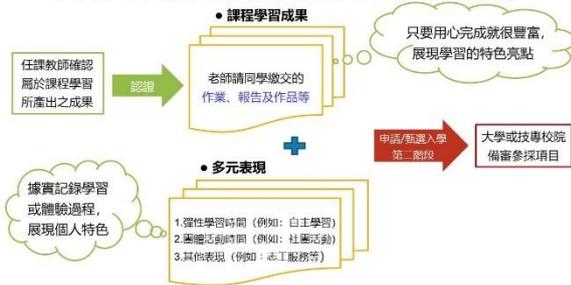
學生學習歷程檔案蒐集項目詳細內容

學習歷程學校平臺		學習歷程中央資料庫	
項目	內容	項目	內容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部紀錄)	基本資料	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學校每學期提交
修課紀錄	學校報經各該主管機關備查之課程計畫所開設、有排計學分之科目/課程學業成績及課程諮詢紀錄 (需任課教師認證)	修課紀錄	同學習歷程學校平臺之資料； ● 學校每學期提交
課程學習成果	前款科目/課程產出之作業、作品及其他學習成果 ● 每學期學生上傳時間及件數由學校自訂	課程學習成果	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學生自一學年上傳至學校平臺之課程學習成果，勾選至多6件，由學校每學年提交
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現 ● 學生上傳時間及件數由學校自訂	多元表現	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學生自一學年上傳至學校平臺之多元表現，勾選至多10件，由學校每學年提交

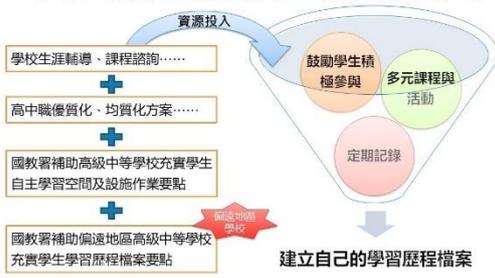
學習歷程檔案可以怎樣幫助學生生涯定向？



學習歷程檔案越花俏對升學越有利嗎？



學校可以如何幫助學生建立學習歷程檔案？



我是學生，我要做什麼？

學生

- 瞭解學習歷程檔案對自己的重要性。
- 學會學習歷程學校平臺之相關操作。
- 參與各項學習活動，積極探索出自己的興趣，並找到生涯定向，逐步累積自己的學習經歷。
- 配合學校規劃之時程，上傳和勾選自己的課程學習成果及多元表現。

上傳 勾選

我是學生家長，我要做什麼？

家長

- 瞭解學習歷程檔案的重要性。
- 透過孩子的課程學習成果，瞭解孩子在學校課程的學習情況。
- 鼓勵孩子多元展能，積極參與各項學習活動，發現自己的興趣，並找到生涯定向。

關心 鼓勵

學習歷程檔案說明—王繹基組長

國立新竹高級工業職業學校 學生學習歷程檔案網頁說明



1 先搜尋學校首頁或輸入網址：<http://www.hcvts.hc.edu.tw>

2 點選學生學習歷程檔案進入連結

4 點選「學習歷程檔案操作平台」進入系統

新聞	類別	單位	標題	發佈	點閱
本校班級幹部候選名單	【公告】	學務處	109學年度第2學期學生學習歷程檔案...	HOT	註冊場 103
本校學習歷程檔案上傳	【公告】	學務處	【高職】111學年度中請入學學額...	HOT	註冊場 19
111學年度學校系統	【公告】	學務處	【上海截止通知】109學年度第2學期學生畢業...		註冊場 120
全高中學習歷程檔案檔案	【公告】	學務處	【學生學習歷程檔案系統維護公告】		註冊場 297
系統心資料公告維護網址	【公告】	學務處	學習歷程檔案系統維護公告		註冊場 149
111學年度技二專區	【公告】	學務處	109學年度第2學期學生學習歷程檔案學生進修...		註冊場 299
進入學、技、技職、申	【公告】	學務處	【重要公告】學生學習歷程檔案「新增學業成果...		註冊場 126
入學學生在場才內通	【公告】	學務處	學生學習歷程檔案系統維護公告(短期)		註冊場 351
系公告欄	【公告】	學務處	課程學業成果及多元表現上傳通知		註冊場 337

3 進入本校學習歷程檔案網頁 (各項重要資訊皆公告於此) 並有許多參考資料提供閱讀及重要參考網站提供瀏覽。

5 請確認是否進入本校系統

6 請輸入學號

7 第一次登入請輸入身分證字號 (第一碼為大寫英文字母) 正式上線 敬請期待

8 請輸入驗證碼

9 登入

11 點選進入基本資料

10 第1次進入系統後請修改為新密碼【此密碼請務必牢記】，完成後才能使用系統。

12 基本資料

13 請輸入常用的電子信箱，完成後按信箱驗證

14 請至輸入的電子信箱收信並點選完成驗證連結網址，最後回到此頁面按【儲存】，完成初步設定後即可開始使用各項功能。

成就每一個孩子

《十二年國民基本教育之108課綱推動配套措施》

高級中等教育階段學生學習歷程檔案



國立新竹高工重要環保工作一 垃圾分類 與 資源回收

垃圾分類項目	分類內容與注意事項	回收地點	
一般垃圾類	無法做為資源回收的垃圾，如：保麗龍、吸管、瓶蓋、衛生紙、塑膠袋、橡皮筋、竹筷、小木頭、木餐盒、帆布、球等。	一般垃圾子車	
落葉類	樹枝、落葉、樹葉、雜草等。	落葉堆肥區	
廚餘類	熟食殘渣、菜葉、果皮、茶葉、咖啡渣、骨頭等，廚餘要先將水分瀝乾，再倒入廚餘桶內。	★中午時段各班自行回收 ★其他時段：導師室旁、力行館旁車棚廚餘回收桶	
資源回收類	書籍	如：一般未受污染的雜誌、書。	紙類回收室
	紙類	如：一般未受污染的 A4、B4 紙等、報紙、包裝紙、衛生紙滾筒、紙袋、紙箱等，回收前要先去除塑膠面、膠帶、訂書針等。 ★ 紙箱要拆開壓扁、平放 ★ ★ 碎紙類請用塑膠袋包好，勿亂灑 ★	紙類回收室 (熱食部旁)
	廢電池 廢光碟	各班先集中整理，電池、光碟回收桶。	資源回收區
	紙餐盒 紙杯	除去膠膜並洗淨後，堆疊以縮小體積。	資源回收區 (熱食部後方)
	塑膠類	如：塑膠瓶、塑膠瓶蓋、塑膠盒、塑膠杯、塑膠桶、布丁盒、牛奶瓶、沙拉油瓶、牙膏軟管、保鮮盒等塑膠製品。	
	鋁箔包	去除吸管、塑膠套，縮小面積、摺疊或壓扁。	
	寶特瓶	除去包裝膜並洗淨後，回收前打開保特瓶蓋丟棄，摺疊或壓扁以縮小體積。	
	鐵鋁罐	回收前清空殘餘物(拉環和塑膠湯匙為一般垃圾)並清洗乾淨，縮小體積、摺疊或壓扁。如：食品罐頭、油漆罐、湯匙、鋼筷、鐵盒、飲料鋁罐、飲料鐵罐、鋁門窗、鐵架、鐵及鋁製品。	
	玻璃類	酒瓶、玻璃製品、化妝品瓶罐等。(破損玻璃、陶瓷製品及馬克杯放在桶子內)。	
	燈管	保持完整勿破損，若破損則為一般垃圾。	

國立新竹高級工業職業學校

資源回收物體積減量工作事項

本校全面加強實施資源回收物壓縮工作，請全體教職員工生配合辦理。

緣由：近來因環保意識抬頭，鄰近各友校資源回收皆非常落實且詳細，因此為了養成本校學生的良好公民道德與素養，特別訂定本工作事項，希望全校教職員工生共同推動乾淨校園、整潔校園，並做好各項垃圾分類與回收，一起為了新竹高工，也為了地球盡一己之力。

- 一、全校各班資源回收物粗分為六大類，如：寶特瓶、鋁箔包、鐵罐、鋁罐、紙餐盒、塑膠等，**皆須確實進行回收物壓縮與堆疊工作。**
- 二、請**各班導師**以及**衛生股長**、**衛生幹事**、**環保股長**落實回收物壓縮與堆疊工作，並負責督促班上同學確實做好資源回收與分類工作。
- 三、以下為適用於本校之資源回收方法，較環保局回收辦法更為簡單，但**並非正常回收辦法**，目的僅為方便學生進行資源回收工作。
- 四、進行資源回收物壓縮工作之前，請注意下列事項（**內容物必須先行清空與清洗**）：
 - （一）**寶特瓶**：請先將瓶蓋取下，將寶特瓶**確實壓（踩）扁**後，可將瓶蓋蓋回，或於塑膠類回收（**注意瓶蓋非一般垃圾**）。
 - （二）**鋁箔包**：內容物清空後，將吸管與透明膠膜確實拆下丟一般垃圾後，請**直接將鋁箔包折疊或壓（踩）扁之後再回收。**
 - （三）**鋁盤**：熟食部的焗烤，放在專門的桶子內，**不屬於鋁箔，也不屬於鋁罐。**
 - （四）**鐵鋁罐**：請將吸管或湯匙取出，**鋁罐**清洗乾淨後**踩扁回收**，**鐵罐**（尤其是八寶粥類的鐵罐），請將會割傷人的**鐵製拉環封蓋**丟一般垃圾，塑膠上蓋與湯匙丟塑膠類，鐵罐開口踩扁即可回收。
 - （五）**塑膠**：塑膠飲料杯（**吸管與膠膜拆下後丟一般垃圾**）請將內容物清空之後，清洗乾淨再堆疊回收，餐盒塑膠蓋請直接回收即可。

- (六)紙餐盒：請將竹筷子、塑膠套、湯匙取出丟一般垃圾，將廚餘回收完畢並清洗乾淨後，疊好。
- (七)其他：**大型塑膠**（垃圾桶蓋、破損的垃圾桶、置物盒、水桶等較大型之塑膠製品），**大型鐵製品**（大型鐵桶、鐵管等），請拿到資源回收區最後方的藍色大型籃子內回收，**雨傘**請將傘面拆除，傘架放入大型藍色籃子內回收，**壞掉的海棉拖把**請將海綿頭移除，其於部分依大型鐵製品回收方式回收，**布拖把**不予回收，布拖把头丟一般垃圾，拖把棍（木材）直接投入落葉堆肥區回收。
- (八)其他容易誤認之回收物分類：
- ★咖啡飲料杯：杯蓋為**塑膠類**，杯體為**紙餐盒**。
 - ★麥當勞：飲料杯同上，漢堡盒、雞塊盒、兒童餐盒與紙袋皆為**紙類**，沾醬包為**一般垃圾**，薯條盒**另外專門桶子收**，不屬於紙類或紙餐盒。
 - ★炸雞桶盒：歸類為**紙餐盒**回收（務必將廚餘回收後再壓扁）。
 - ★塑膠袋：所有塑膠袋皆為**一般垃圾**，請丟子母車。
 - ★池上（甲一）便當盒：此家廠商的餐盒部分為木頭製，請將廚餘回收後丟**一般垃圾桶**，便當盒蓋子為**餐盒類**回收。
 - ★披薩盒、麵包餐盒、瓦楞紙、油飯盒皆為**紙類**回收。

注意事項：

- 一、垃圾分類是全民**責無旁貸之責任**，也是**全班共同的責任**，而不是衛生股長、衛生幹事或環保股長的責任，那麼請同學從小地方做起，若是所有的同學都能夠**將垃圾分類並將資源回收物確實縮小體積後回收**，那麼我們的教室環境將更加美好，也讓我們的校園環境更乾淨整潔。
- 二、本組將嚴格執行本工作事項，若未依規定落實資源回收物體積減量工作，並經勸導無效後，**未依規定完成的班級將進行全班假日輔導**。

國立新竹高級工業職業學校體育活動簡介

一、體育科教師團隊

體育組長：劉金龍老師 學務處體育組 分機 224
體育教師：陳芮淇老師、林建發老師、鄭智仁老師
邢培欣老師、吳欣蓓老師
體育教師辦公室 分機 315

二、體育組行事曆、體育教學進度表、體育課授課場地分配表（於開學第一週內公佈）

三、體育科成績評量方式：

- 1.技能 60%：每學期體育技能檢測 2-4 項。
- 2.情意 25%：含出缺席情形、服裝、上課態度、參與各項班際運動競賽次數等參考項目。
- 3.認知 15%：課堂口頭回答、作業報告、期末運動常識筆試。
- 4.體適能評量：每學年 9-11 月測驗，並依部頒評量標準頒發獎章以資鼓勵。

四、歡迎參加各項運動代表隊及參與校外各項運動競賽

每學期開學第一週招募新隊員，每周一、二、四、五早自修及每週三週會時間為代表隊的練習時間，課後由各隊自行規劃練習時間，固定參加新竹市長盃及全國性球類聯賽或單項協會錦標賽，田徑及游泳隊參加市運會及中小學聯運。

五、運動代表隊遴選日期：

- 1.田徑隊：09 月 04 日中午前交出國中參賽獎狀者優先錄取並參加市運會（無比賽經驗而有興趣同學亦歡迎報名參加）。
- 2.棒球隊：09 月 02 日中午 12：20 在外操場司令台集合。
- 3.籃球隊：09 月 02 日中午 12：20 在外操場籃球場集合。
- 4.排球隊：09 月 02 日中午 12：20 在外操場排球場集合。
- 5.桌球隊：09 月 02 日中午 12：20 在外操場體育室地下室集合。
- 6.羽球隊：09 月 02 日中午 12：20 在力行館二樓集合。
- 7.其 它：有特殊運動專長者（如游泳、合球、網球、武術、跆拳道...等）9 月 4 日前自由向體育組登錄建檔。

如有上述運動項目有興趣同學亦可以用臉書軟體搜尋新竹高工 XX 隊加入臉書社團。

六、全校運動大會：

每年 10-11 月會前賽（含拔河），今年全校運動大會為 12 月 16 日舉行。運動會當日有高一年級活力操比賽、班級變裝秀、數位海報及 LOGO 設計比賽、趣味競賽、各單項決賽、班級大隊接力決賽等。

七、辦理各項班際球類競賽：

上學期：班際排球賽、全校桌球賽、班際慢壘。
下學期：班際籃球賽、全校羽球賽。



國立新竹高級工業職業學校 110 學年度學生社團介紹

編號	社團名稱	內容介紹	人數上限	預計社費	備註
01	童軍社	大家看過來，我們是最有活力的「風起雲火」童軍團，在這個大家庭裡不但可以學習帥氣的轉棍、活力滿滿的雙旗以及許多生活上的小技巧。另外，我們還會和其他學校舉辦聯合迎新，還有全市的大露營等著我們呢！還在等什麼，一起加入我們吧！竹工童軍，熱血你心！	42	500	社團評鑑 108 優等 社團評鑑 109 優等
02	懿馨社	我們是康輔性質的社團，我們會和友社舉辦有趣好玩的活動，加入我們可以和大家交朋友，大家一起完成跳舞、火舞、戲劇的舞台，在台上發光發熱。我們也會有各式各樣的志工活動，讓你發揮愛心幫助別人，加入我們讓你有個豐富的高中生活！學弟妹 加懿馨！	42	800	社團評鑑 108 優等 社團評鑑 109 甲等
03	康輔社	曦軒康輔是一個可以讓你輕鬆快樂且沒有壓力的社團，社團時間我們會玩各種團康遊戲，增進感情的同時也可以放鬆心情；也會到校外做愛心、參加慈善活動做公益，對社會有更多溫暖的貢獻；還會和各校舉辦迎新，擴大你的交友圈、認識更多朋友；並且沒有課後活動！想放鬆課業壓力的話，加康輔！	42	500	社團評鑑 109 優等
04	志工社	顧名思義就是一個以服務為中心的社團，哪裡有需要幫忙，那裡就有我們的存在，可能有點累流點汗，但被你/妳幫助到的人打從心裡的一句謝謝你，你還覺得累嗎？志工社歡迎熱心服務的你加入~	42	0	社團評鑑 108 甲等
05	儀隊社	運動會、園遊會、社團博覽會，又或者是成果發表會，各式活動總少不了儀隊的表演，甚至連日本的友校至竹工參訪，儀隊都受邀擔綱壓軸演出。 表演背後的練習固然辛苦，但只要站上舞台，儀隊的魄力必當震撼全場！既不失軍隊的沉穩霸氣，抑不失學生的蓬勃朝氣，儀隊魅力無窮無盡，只怕你不來探索。讓我們領你去看不一樣的青春生活，竹工儀隊，等待你成為我們的一員！加入儀隊成就自己、讓家人以你為榮！	30	250	社團評鑑 108 優等 社團評鑑 109 優等
06	管樂社 (甲)	你想學管絃樂器嗎？就算沒有基礎，我們也可以從零開始教你。只要有學習樂器的熱忱或是對音樂合奏有興趣都可以來參加管樂社。我們期待與你相遇哦！	42	3000	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 優等 *109 學年全國學生音樂比賽初賽優等 *社費包含社服、外聘師資教學費用
07	管樂社 (乙)				
08	熱音社 (甲)	只要有你想學樂器的心、認真的態度、對音樂的熱忱，不論是否有樂器的基礎，歡迎來到熱音這個大家庭！在這裡你可以沈浸在音樂之中，發揮對音樂的興趣和才能，增進自我的能力並找到音樂上的同好，彼此交流。 想站上舞台享受青春？想精實自己的音樂才能？想沈浸在熱音的氛圍中？那就快來加入熱音社吧！！	42	1200	社團評鑑 109 優等 *社費包含社服、外聘師資教學費用
09	熱音社 (乙)				

編號	社名 團稱	內容介紹	人數 上限	預計 社費	備註
10	國樂社 (甲)	對國樂有興趣嗎？那就來我們國樂社吧！不用擔心沒有基礎，只要願意學習，帶著一顆對國樂有熱忱的心，國樂社的大門永遠為你敞開。我們有各式的樂器，還有專業的指揮和熱心善良的學長姐。對國樂有興趣、想要學習國樂、那就快來參加國樂社吧！	42	500	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等 109 學年度全國學生 音樂比賽決賽優等
11	國樂社 (乙)				
12	吉他社	新的人生，新的嘗試，你的風格你做主，吉他、唱歌、木箱鼓任君挑選，只要你對音樂有興趣，零基礎也可以加入我們！相信經過日積月累的相處，心靈的契合，將來必定爐火純青，只要對音樂有興趣的夥伴都可以加入吉他社哦！	42	1000	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等 *需自備吉他
13	卡 拉 O K 社	你曾經被別人的歌聲感動過嗎？你是否也想擁有那樣的歌聲？如果你跟我們一樣熱愛唱歌，絕對要選擇能夠與同學一同歡唱的卡 K 社，不管唱得如何，只要唱歌能讓你舒緩課業壓力、得到快樂，就歡迎加入卡 K 社。	30	500	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等
14	烏 克 麗 麗 社	想要學習樂器卻又擔心費用負擔不起嗎？不用擔心！烏克麗麗是一種價格親民的樂器，小小的一把琴攜帶方便。沒有任何樂器基礎的人也不必擔心學不會，烏克麗麗指法簡單，任何人都可以輕鬆上手。讓我們一起藉由音樂抒發生活上的壓力，同時透過烏克麗麗展現你我的熱情。竹工烏克麗麗社歡迎您的加入！	42	500	社團評鑑 109 甲等 *需自備烏克麗麗
15	口技社	你是否曾經在 youtube 上聽到不論是國外或者國內的 beatboxer 用他們的嘴巴打出一段節奏或者模仿其他樂器的聲音，如果你剛好對這方面有興趣歡迎加入口技社，在這裡你會有一群喜歡 beatbox 的社員可以互相學習，創造出一種你自己的 style，讓你用嘴巴成為全場的焦點！	42	400	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等
16	New age 社	New Age 熱舞社一共有 Hiphop、Jazz、Locking、Popping 四個舞風。經常參加各表演及比賽，有非常多的表演機會，也會有迎新等活動和他校交流，每年也都會舉辦獨立舞展，多年以來是新竹頗有名氣的熱舞社。只要你有一顆愛跳舞、想跳舞的心，New Age 熱舞社歡迎你！	42	1000	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 優等 *社費含社服、校外 師資編舞教學費用
17	地板社	Breakdance 是一種以個人風格為主、體育性質較強的技巧街舞種類，在感受音樂的同時也練就了一副好身材。除了社課時間，還會有好幾所學校的大迎新能與其他地板社的交流，並在舞台上練出強大的自信心。	42	1500	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等 *社費含社服、校外 師資編舞教學費用
18	滑板社	我們是新竹高工滑板社，我們對滑板的热情從不曾減少，一個木板加 4 個輪子對我們來說有著不同的意義，每練成一個新招大家一起歡呼的喜悅真的很難能可貴，希望大家能加入我們，共同創造屬於我們的回憶。	42	400	*請自備滑板
19	籃球社 進 階	能在球場上揮灑著青春的汗水是再好不過的事情了，我們籃球社歡迎所有喜愛籃球，對籃球有興趣的同學們一起享受其中的樂趣與熱血，培養彼此之間的默契，增進彼此之間的感情，有了隊友與籃球的陪伴，讓高中生活不寂寞孤單！	42	0	限校隊參加
20	籃球社 初 階		42	0	

編號	社名 團稱	內容介紹	人數 上限	預計 社費	備註
21	排球社 進階	排球社是一個運動性質，是提供學生休閒運動的社團。打排球可以活動身體可以學習到團隊合作的精神。社團時間可以學習到一些排球的基本動作，也會有社內的小比賽，還有自由活動時間讓社員們彼此互相認識增進感情，感受打球的樂趣，熱血、努力的接起每一顆球，享受在場上的每一秒，讓球技慢慢進步。	42	0	社團評鑑 109 甲等 限校隊參加
22	排球社 初階	還有自由活動時間讓社員們彼此互相認識增進感情，感受打球的樂趣，熱血、努力的接起每一顆球，享受在場上的每一秒，讓球技慢慢進步。	42	0	社團評鑑 109 甲等
23	桌球社	在桌球桌上，我們拿著球拍揮灑著汗水，桌球帶來滿滿的歡樂，有球技進步的興奮，還可以透過桌球交朋友，在社團裡一起互相切磋球技，一起進步。	30	0	*需自備球拍
24	棒球社	棒球是一個團體運動，場上九人都向同一目標（贏球）前進，黑豹旗是全國高中生最大型的棒球舞台，有機會在電視上展現自己的球技，不論你是男生還是女生，只要有一顆熱愛棒球的心，我們都歡迎您加入。	30	0	
25	羽球社	青春的田地，除了是汗水和辛勤的耕耘交織而成之外，更是有顆熱愛羽球的心!!!專注在場上的每分每秒，緊盯著球之所向。熱愛運動卻不想曬太陽的你，竹工羽球，要的就是你!學弟妹加羽球!	30	500	*需自備球拍
26	校刊社	我們是刊物編輯型的社團，在這裡，你能學會美編、排版、攝影和文字撰稿的技術，並於每學期末出版一本校刊。我們也會和各校校刊社進行交流活動，一起認識各校校刊社的同學。如果你對編輯校刊有興趣，想讓學習歷程檔案變得豐富，讓高中生活變得精彩的社團，那就讓我們一起努力吧!	42	300	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 優等
27	大眾 傳播社	想要當像阿滴或是反正我很閒這類的 YouTuber 或是演員嗎?想要當幕後享受剪輯完影片得到滿滿成就感的樂趣?來大傳社吧!在這裡有經驗豐富的社師及許多特長不同的學長姐，你們可以盡情地發揮創意、做自己想要做的事情!我們的特點就是把不可能化為可能!學弟妹們...加大傳!	42	500	
28	橋藝社	橋藝社是一個讓同學進行腦力激盪的社團，不懂橋牌也沒關係，我們會一步步指導玩橋牌的規則和不同玩法，讓同學自行摸索，在激戰中摩擦出青春火花、讓平時缺乏活動的大腦盡情運作，體驗不同於運動社團的智力碰撞快感!	42	0	
29	棋藝社	各種不同的棋子，分別有跳棋/五子棋/象棋，象棋和五子棋源自於中國傳統的樂趣之一，許多正在公園下棋的阿公們，和夥伴們下棋，想和公園的阿公們一起下棋嗎?不如來棋藝社找夥伴單挑，增加下棋的興趣，書讀累了，還能放鬆心情與夥伴一起下棋~	42	0	
30	漫畫 研習社	畫紙之間揮灑屬於你我的青春回憶，探索畫技那潛藏的無限可能性，用漫畫為美好的高中生活獻上祝福。漫研社不單單培育畫技層次上的提升，更重視互相交流切磋的樂趣，以及保持與漫畫初次邂逅時那份真摯的熱情。	42	300	
31	日研社	日文在這個國際化的社會是相當重要的語言，此社團專門研究日本各種文化，例如：流行歌曲、茶道、神道教，想要學習日文嗎?想跟日本學生溝通不會感到尷尬嗎?想了解日本文化嗎?竹工日研歡迎你的加入。	20	250	

編號	社名 團稱	內容介紹	人數 上限	預計 社費	備註
32	ACGN 研究社	ACGN 指動畫(Anime)、漫畫(Comics)、遊戲(Games)與小說(Novels)。我們希望喜愛 ACGN 的同好能夠有一個可以輕鬆交流的場所，上課可以學到各種有關 ACGN 的事情或內容。不論你是歐皇還是非酋，只要你對電繪、寫文、cosplay 或單純對於 ACGN 感興趣的人，我們都歡迎你加入！	42	500	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等
33	桌遊社	在桌遊社我們提供各式桌遊，玩桌遊的同時活化腦部鍛鍊心志，更能增進彼此的感情，減少使用手機的時間，歡迎加入桌遊社，一起來玩桌遊吧~	36	400	
34	魔術 方塊社	魔術方塊本是一個神奇又趣味的益智玩具，而本社以魔方為軸心，召集所有對此有興趣的人一起研究、討論。將魔術方塊這件已經塵封已久的物品再度推廣，使其成為除 3C 產品外最令人愛不釋手的益智玩具。	42	300	
35	食尚 玩人社	糖粉由上而下飄散的美妙，發酵時麵糰一步步膨脹的新奇，馬卡龍慢慢結出裙邊的成就，煎餅碰到熱油時的香氣四溢，酸甜苦辣都是青春最好的滋味。無論甜點鹹食，各式各樣的料理都能成為主題，讓食玩社帶給你最難忘的烹飪之旅！	20	400	社團評鑑 108 甲等 社團評鑑 109 甲等
36	機人 器社	結合智慧鐵人競賽與自造實驗室，想要體驗自己動手做(maker)、3D 列印或雷射切割的同學，歡迎加入創客社，玩出新玩意兒！	30	0	
37	科學 研究社	是否時常在網路上看到一些有趣的實驗，很想做卻又沒有機會？不知道怎麼把實驗實現？常常看到一些神奇的現象卻不知道原理是什麼？我們將透過小組競賽、有趣的專題實作、校外參訪，一起享受研究科學的樂趣。同時成立課業討論群，一起收集學習歷程的素材甚至參加科展。這是個絕佳的機會，使我們這群科學愛好者聚在一起切磋思考，並從中獲得成長！如果你有這樣的好奇與熱誠，歡迎你加入科研！	30	500	社團評鑑 109 甲等
38	創客社	喜歡動手做的你，是否因為時間、課業阻擋了你對夢想的追尋而有遺憾。沒關係！創課社是你最好的選擇，因為在這裏你可以學到 3D 列印機或是雷射切割等先進的技術，讓你可以創造屬於自己的東西，而且還有許多校外的比賽可以參加，為自己還有學校爭取榮譽。歡迎加入創客 maker！	30	0	
39	電機 技藝 競賽社	一、提昇學生專業知識、純熟專業技術。 二、輔導學生通過乙、丙級技術士技能檢定。 三、培訓工科技能競賽儲備選手，為校爭光。	42	0	限電機科選手選項
40	金屬 加工 研究社	你是否想站在國際的舞台，放眼全世界？ 你是否想成為專業領域中擁有一技之長的人才？ 我們集結了機械職群的優秀菁英，此社團培育並提升專業技術之水平，並代表學校參加各項技能競賽，為校爭光。 對機械有興趣的你還在等什麼？金屬加工研究社絕對是你最好的選擇！	42	0	此社團為選手訓練專用，若有意願加入請詢問科主任。
41	課業 研究社	供高一、高二同學課業準備。	42	0	
42 - 52	讀書社	供高三同學課業準備。 (各班達 70%同學選擇讀書社即以班級為單位成立，若未達 70%則併班開設。)	25	0	餐三甲、乙不開設

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度社團招生說明

110/08

一、110 學年度社團招生分為「社團博覽會」(保留名單)與「電腦選社」兩階段，以招收真正有意願學習的社員。

二、110 學年度社團博覽會

◆時間：08/24(二)下午 14:30-16:30。

◆地點：各班教室。

◆形式：以影片呈現並安排於力行館二樓填寫保留名單。

◆保留名單：各社依 109 學年度社團評鑑成績，擁有保留名單名額，可於社團博覽會中登記或另行甄選。

三、重要時程

◆保留名單(含幹部)確認： 09/01(三)17:00 前

◆電腦選社： 09/06(一)17:00 至 09/09(四)24:00

◆公告選社結果： 09/13(一)17:00 前

◆第一次社課： 09/15(三)13:00-15:00

◆轉社： 09/17(五)-09/23(四)17:00 前

◆社團人員確認： 09/27(一)17:00 前

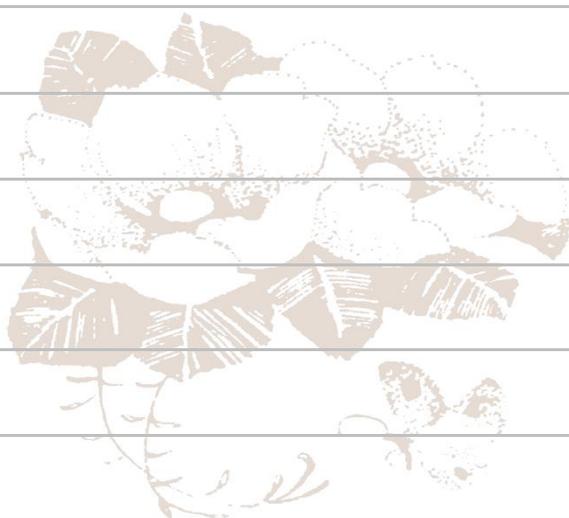
四、高三同學選社應以「讀書社」為優先，各班班代統計人數後回報，不需透過電腦選社。高三同學如選其他社團，則須自行上網選社，並不得於學年內以「準備考試」為由要求轉入讀書社。

五、社團採學年制，第二學期不另行選社或轉社。





心情手札



國立新竹高級工業職業學校 110 學年度社團選填說明

110/08

■ 說明

110 學年度預計開設 52 個社團，選社採學年制，各社介紹請見前頁。

- 保留名單：有選填之同學請確認自己是否在保留名單上。
各社請在 09/01(三)17:00 前將保留名單及幹部名單交回活動組，
將於 09/03(五)17:00 前公告名單到竹工網站首頁。
- 電腦選社：09/06(一)17:00 至 09/09(四)24:00，請同學務必於期限內完成。
- 選社結果公告：09/13(一)17:00 前公告於竹工網頁首頁。
- 轉社說明
 - (1) 時間：09/17(五)-09/23(四)17:00 前，逾期不受理。
 - (2) 方式：一律採兩人對轉方式，至活動組填寫轉社單，經學校同意後辦理。

■ 注意事項

1. 每人可選六個志願社團，且不可重複或是少填，選社截止前都可上網修改志願。
2. 若未在規定時間內選社或於第一次無法分發者(所選社團皆未錄取)，將由活動組安排至其他人數未滿社團，不得有異議。
3. 社團選填人數若未達 15 人，將由活動組斟酌情況成立與否，若無法成立者，將改安排至其他未滿社團。
4. 以下狀況請不要上網選社，將由活動組人工輸入，在選填分發作業完成之後，若無分發至該社團，請洽活動組處理。
 - (1) 已填社團保留名單(含社團幹部、校隊成員)
 - (2) 已填讀書社名單之高三同學
5. 以下有幾個社團選填必須注意：
 - (1) 籃球進階及排球進階只允許校隊選填
 - (2) 讀書社限高三同學參加，若高三同學想參加者，請務必以班級為單位，填寫申請單，以免錯失機會。
 - (3) 部分社團有另行收費或是其他限制，應自行了解評估後，再行選填。

網路選社流程

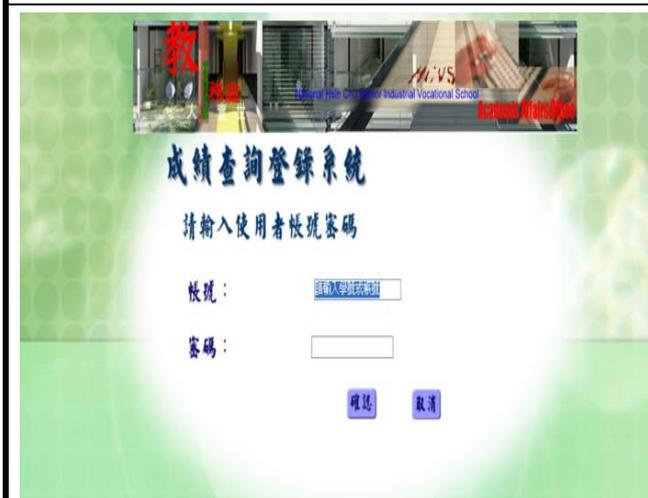
1. 進入本校網站
(http://www.hcvs.hc.edu.tw/)



2. 點選 **成績查詢**



3. 進入成績登錄查詢系統→輸入通行帳號
(學號)→通行密碼(身分證字號)



4. 點選 **社團學生選填志願**



5. 在 **志願挑選功能** 下方，依序選取六個社團，確認後按 **存檔** 就完成囉！



注 意 事 項

***選社截止前都可上網修改志願!!!**

***請務必確認是否按儲存!!!**

國立新竹高級工業職業學校

110 學年度新生健康檢查注意事項

- 一、健檢日期：110 年 08 月 25 日星期三【7:50-12:00】。
- 二、健檢地點：本校力行館 2 樓。
- 三、檢查費用：每位學生\$360 元整。
- 四、健檢排班表；健檢班級務必提前 10 分鐘到力行館 2 樓報到處集合。

時間 (8/25)	健 檢 班 級
07:50	進修部
08:30	餐一甲、餐一乙、綜一甲
09:00	綜一乙、綜一丙、綜一丁、機一甲
10:00	機一乙、機加一、板一甲、製一甲
11:00	室一甲、電一甲、化一甲

備註：

- 若未能在健檢當日檢查者，請於開學前與健康中心聯絡登記補檢時間，補檢時請攜帶身分證及健保卡。
- 如未能於規定時間內完成補檢，需自行自費至醫療院所完成新生健檢，並將健檢報告交至健康中心。

國立新竹高工健康中心 敬啟

健康中心專線：03-543-9206

國立新竹高工 110 學年度新生健康檢查位置圖

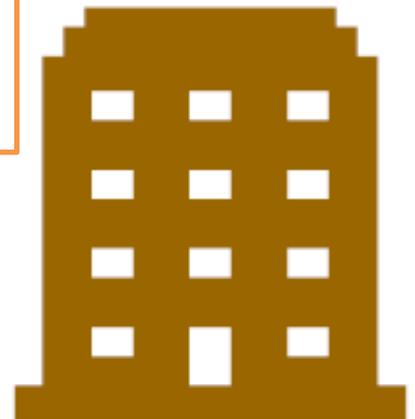


依序隨到隨檢



胸部X光檢查

力行館



學校大門口