

國立新竹高級工業職業學校

110 學年度高三校外教學參觀行前說明會會議資料

■時 間：110 年 09 月 28 日（星期二）中午 12：10

■主 席：廖倉祥主任

■地 點：興藝講堂

■參加人員：詳如簽到表

紀錄：鍾函億幹事

壹、主席報告

- 一、感謝各位導師、同學抽空參加今天校外教學參觀行前說明會。活動組與旅行社在行前會注意事項告知，煩請導師協助督促同學確實做到，平平安安出門、快快樂樂回家。
- 二、本次校外教學參觀若未能保持安全社交距離之場合，尤其是在遊覽車等密閉空間，請師長督促同學全程配戴口罩。

貳、業務報告

- 一、本次高三校外教學活動因疫情延期，安排於 10/4(一)-6(三)，前後多次調查相關事項，活動組在此特別感謝師長及同學的配合。
- 二、本次校外教學參觀日間部與進修學校同時出發，本學期初重新發放家長通知及同意書，參加者均取得家長同意書，詳細人數及分配如下表所示，請各位老師及班代確認。（總人數 350 人。）

班級	綜三甲	綜三乙	綜三丙	綜三丁	機三甲	機三乙	板三甲	製圖三	室三甲	電三甲	化三甲	機加三	餐三甲	餐三乙	進機三	進電三	進圖三	總計
男	不出團	不出團	18	34	36	33	22	24	11	36	不出團	22	8	6	6	6	6	269
女			9	9	3	4	5	12	19	2		4	5	5	0	1	4	81
總			27	43	39	37	27	36	30	38		26	13	11	6	7	10	349

- 三、目前有三個班級因班上未達 50% 學生參加，規劃留在校內正常上課不出團；其他班級不參與同學共計 57 人，其中日校 44 人規劃於興藝講堂自習，將安排人員每節課進行點名，（中午用餐回各班教室用餐），不參加人員之退費，將於活動結束後另行通知退費。
- 四、將於本週五（10/01）12:30 召集所有參加高三校外教學同學，發下活動手冊並說明相關事宜（集合時間、服裝、分車、分房、行程等）。
- 五、校外教學行程因延期，飯店部分需進行調整，在景點不變的狀況下，調整行程

，如附件 02 所示，10/5 安排高雄自選行程，10/6 安排墾丁自選行程，為了配合車次以車為單位安排，今日另案提出討論。

六、車次部分，依據目前最新防疫規定，遊覽車乘坐可以以核定乘車人數作安排，須全程佩戴口罩，禁止車內飲食，麥克風部分限隨團服務人員說明講解使用，不得用於旅客唱歌等其他用途，基本上以班級為單位，目前共分成 11 車，分車狀況令案提出討論。

七、此次房間的安排，同班同學以 4 人 1 室為原則；不同班的併房安排，以 2 人 1 室、1 人 1 床為原則安排，房號表（含桌號）目前已全部收回統計中，週五全體說明會將發下確定房號之版本。

八、領隊部分原則上以每車一名並跟車方式辦理。

九、師長之房號表，已另於群組中公告，今日也將傳送請假簽核檔給老師們，請老師們記得上網請假，另外提醒老師們於調代課單中簽名確認，若有任何問題歡迎隨時向活動組反應。

參、旅行社行前說明：（詳如附件 01～注意事項、附件 02～行程表）

肆、提案討論：

案由一：國立新竹高級工業職業學校校外教學參觀分車及自選行程案，請研議。

說明：一、本次校外教學參觀各班意願調查統計及分車對照表如下。

車次	班 級	師 長	人 數	總 數	高雄自選	墾丁自選	備 註
01	餐 三 甲	彭 筱 菁	13	31	旗 津	飯店/沙灘	含行政 師長5人
	餐 三 乙	謝 秀 圓	11				
02	綜 三 丙	林 郁 婷	27	32	飯 店	飯店/沙灘	
	綜 三 丁		4				
03	綜 三 丁	王 玉 琪	39	40	駁 二	飯店/沙灘	
A	機 三 甲	陳 柏 翰	39	40	飯 店	飯店/沙灘	
05	機 三 乙	賴 佳 慧	37	38	旗 津	飯店/沙灘	
06	板 三 甲	李 正 平	27	28	飯 店	飯店/沙灘	
07	製 三 甲	張 健 朗	36	37	飯 店	飯店/沙灘	
08	室 三 甲	黃 柏 芸	30	31	旗 津	飯店/沙灘	
09	電 三 甲	李 偉 嘉	39	39	旗 津	飯店/沙灘	
10	機 加 三	袁 宗 廷	26	27	飯 店	飯店/沙灘	
11	進 機 三	賴 冠 穎 魏 吉 佑	6	25	飯 店	飯店/沙灘	
	進 電 三		7				
	進 圖 三		10				
合 計			350	368			

二、10/6 第三天之自選行程，所有車次皆選擇享用飯店設施及沙灘。選擇飯店設施之班級共有 11 車，因人數眾多可能有使用上之不方便，若欲更改自選行程，請於今日放學前通知活動組。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、散會:12:40。

國立新竹高工高三校外教學參觀活動注意事項

一、預算說明：

1. 本案依政府採購法上網公開招標；決標金額為每位學生新台幣5,180元整，師長費用新台幣3,500元。
2. 影響活動費用的因素有：住宿飯店等級、餐膳預算、遊樂區數量、車資分攤（乘車人數高，車資分攤低；乘車人數低，車資分攤高）、清寒人數比例、活動日期淡旺檔、高國中小價格差異，更重要的是團輔人力素質及公司服務品質。
3. 所以各校活動費用不盡相同，收費高不一定較貴；反之，收費低的，不一定便宜划算。
4. 如有任何不明白的地方歡迎來電詢問承辦旅行社。
承辦客服人員 黃佳美，電話：0987-535-200，公司總經理室：2964-9569

二、出發：

1. 出發當天上車程序之說明：

集合地點：學校內集合場

集合時間：06:50(出發前請先上洗手間)

上車地點：停車位置(如附件04) 出發時間：07:00

★車停地點如臨草叢、排水溝等，易有蚊蠅滋生，容易跟隨師生進入車內，但車內為密閉空間，不適噴灑殺蟲劑，待行駛一段時間自然會飛出車外。

2. 驗車：

- ◎ 出發前將車籍及駕駛員資料送交總務處審查。
- ◎ 出發當天早上，將教育部頒訂之車輛安全檢查紀錄表放置在各車車上，由車輛駕駛人及得標廠商代表於車輛安全檢查表簽章，校方視需要進行複查。

3. 安全演練：開車前播放交通部核發「營業大客車安全設備介紹」VCD，內容詳載車上逃生設備及使用方式。

4. 車上設備：如需使用，請通知團輔人員為您服務。

- ①廁所：新式遊覽車無廁所，如有需求將停靠就近休息站或加油站。
- ②影音設備：因疫情無法進行歡唱，但相關影音、電影撥放可配合。

5. 上下車時機：需等所有車輛停妥並依指示上下車，也請師長隨時與團輔確認人員掌控情形。

6. 依照道路交通管理處罰條例規定：

- ◎ 遊覽車上乘客均應繫妥安全帶，並請師長協同領隊確認每位學生是否已繫妥安全帶。
- ◎ 車輛行駛於高速公路或快速道路時，乘客不得站立於車上。
- ◎ 若違反上述規定經取締會直接對乘客開罰新台幣三千元以上六千元以下罰鍰。

7. 安全事項：A. 車行當中勿在車內跑步或跳躍。

B. 車內之滅火器或安全門非必要嚴禁玩耍或開啟。

C. 保持車內之清潔（不可將口香糖黏在座位上）。

D. 勿破壞車內設備，否則照價賠償。

PS 在遊樂區及風景區、參觀景點無法依序停車，在上車前請再與該班團輔確認停車位置，以免找不到車子。

三、人員掌控：避免發生學生留置車上或未上車情形：

1. 請師長指派挑選車上最後一排兩位同學擔任小尖兵最後下車，協助確認車上同學是否全數下車，並回報給團輔及老師。
2. 小隊編組：由小隊長於上下車、用餐、各點集合時，確實清查該小隊人數後，回報團輔及老師，再由團輔確認一次人數是否到齊。

四、住宿飯店：

1. CHECK IN 前程序說明：

義大皇家酒店：

* 房號第一碼為棟，第二碼為樓層，末二碼為房號，鑰匙由團輔在車上分發。

* 房型：四人一室(二大床)。

* 房間內依人數提供瓶裝礦泉水及簡易盥洗用具。

墾丁凱撒飯店：

* 房號第一碼為樓層，末二碼為房號，鑰匙由團輔在車上分發。

* 房型：四人一室（二大床）。

* 房間內依人數提供瓶裝礦泉水，另備有咖啡包、茶包及簡易盥洗用具。

2. 飯店注意事項：

- (1) 房間如有問題或安排不妥，請到飯店大廳找旅行社人員解決。
- (2) 學生房內電話非必要請勿撥打外線電話，如衍生費用需自行付費。
- (3) 學生進房如發現備品有缺少，請立即撥電話告知客房部馬上補足。
- (4) 晚點名時，嚴格規定學生不得跑到別的房間。
- (5) 設施使用：健身房不宜使用（曾有學生因無指導教練而撞斷牙齒）。游泳池一視情況由學校決定，但沒有救生員執勤時不得使用。
- (6) 應要求學生飯店陽台、窗戶嚴禁攀爬，否則安全自負。

(7) 飯店內（房內）物品請勿攜帶走。

排房原則：師長：一人一張床、同學：一人一床位

★本次活動為”教育旅行”，非純粹旅遊，應讓同學於活動中養成良好品格，學習如何與他人相處，發揮互助、合作、友愛之精神

1. 儘量以團體集中且男女分區安排，但各樓層房間數未必符合男女生住房數，故可能會有男女同樓層的狀況。若有此情況，中間會安排師長房或團輔房做區隔。
2. 儘量以班級為單位編排，但各班人數不一，故可能會有與別班併房狀況（彈性做法：經師長同意，同學可攜帶原房間備品（枕頭、棉被、盥洗用具…等）回自己同學房間住宿，退房時需將備品歸還原房）。
3. 統一時間編排，故報名截止後才報名參加的同學，無法與同班同學排在一起。
4. 因參加人數異動，調整原分房/併班編組，敬請見諒！

3. 安全事項：A、注意房間內及大廳落地窗及玻璃。
B、消防設施及安全裝置，嚴禁玩耍。
C、進浴室請小心，以免滑倒。
D、洗澡時為避免燙傷，請先放冷水再放熱水。
E、房間內所有物品不可任意移動、不可破壞。

五、**用 餐**：

★因適逢校外教學旺季，雖用餐時間已事先訂妥，但有可能因前一個用餐團體 Delay，或本校因交通行程等因素而延誤，需稍作等候，依實際情況協同校方修正。

1. 進餐廳秩序說明：由團輔引導入餐廳，依排定之桌號入座，並保持肅靜。
2. 因應防疫，各餐點用個人餐盒方式用餐，部份時候需由房長協助領取餐盒。
3. 餐桌安排以十人一桌(隔板)或五人一桌(梅花座)、男女合桌為原則，各班人數不一，勢必會與別班併桌。
4. 素食同學備有素食套餐，與該班同學同桌用餐。
5. 膳食如有任何規格或品質上的瑕疵，請當下反應會同處理。
6. 為響應環保，請同學**自行攜帶環保筷、水壺**。
7. 本次學生使用中西式自助早餐，為節省時間及提高效率，用餐方式請各位同學一定要配合。
 - a. 進餐廳一定要保持安靜，先就座位坐好。
 - b. 用餐時段旅行社會統一宣布，供餐時段內，以房為單位入餐廳用餐，避免全班湧進，造成大排隊取菜等情事。

- c. 請同學不用擔心，自助餐的菜色會一直補充且可重覆取菜。
- d. 取餐的速度要快，才不會造成後面大排長龍。
- e. 多樣少量取菜，不要偏好某樣菜色，即愛惜資源。
- f. 同學於Buffet時段請愛惜資源，勿留過多飯菜，餐盤也請重複使用。

六、**供水**：為提倡環保旅程中提供一瓶瓶裝水及桶裝補充水於車上供應，其它景點請自行購買。

七、**遊樂區或風景點**：

1. 請師長隨時將名牌戴上，以利遊樂區或風景點辨識作用。
2. 請要求學生依小隊編組，互相照應，不可單獨行動，校際間的衝突要避免。
3. 遊樂區為校外教學活動熱門景點，每天平均人次都達近萬人，大型遊樂設施排隊較耗時，請師生體諒。
4. 請同學進入遊樂區，可至園區各服務處拿取簡介參考，以免迷路。
5. 旅遊期間無論搭車、乘船、騎協力車、過吊橋或遊樂區…等，均需按照法律說明使用，不得超載無照駕駛，並請注意安全。
6. 守時（集合、上下車、晨喚、用餐），團輔人員宣佈有關規劃之時間流程，請注意聆聽如有不清楚之事項，請詢問清楚以免造成無謂損失及影響團體安全。
7. 入園後**下雨**，因安全因素有些設施會停用，但遊樂區不會退費。
8. 所有遊樂設施皆必須定期保養，且每天運轉多次，若有異狀，園區為顧及遊客安全，會立刻停止該項設施並進行保養檢查，請師生勿驚慌。
9. 各大遊樂區全年無休，為了保障各項設施的安全性，每天都會有停機保養，連迪士尼也是如此。
10. 目前遊樂區公告保養設施參考（以當日遊樂區之公告為準）。
10/04 高雄義大世界：目前尚未公告
11. 義大世界：極限挑戰、天旋地轉為德國進口之設施，敏感度高，若有偵測到異物，設施會暫停檢修。
12. 雨具攜帶-品格教育：負責（自我責任）。
為響應環保運動，減少拋棄式雨衣使用量，請老師叮嚀同學務必自行攜帶雨具（摺疊式雨傘-方便性及舒適性較佳），以備不時之需，承辦旅行社另準備備用雨衣，為愛地球環保盡一份心力。
13. 為提高教育旅行的效果及避免參觀景點人潮過多或通道狹小解說不易，本公司教案研發部門特別針對相關景點如：鹿港老街、高雄景點、墾丁景點、海生館…等製作DVD，配合團輔在車上播放並進行介紹，藉此提高學生學習興趣。

14. 戶外活動蚊蟲較多，請師生做好防蚊措施並攜帶防蚊液，避免蚊蟲叮咬。

15. 沙灘活動安全注意事項：

- a. 沙灘活動禁止下水。設有「禁止游泳」或「水深危險」等禁止標誌之區域更應避免接近。
- b. 嚴禁單獨於沙灘活動，以免發生意外。
- c. 沙灘難免有礁岩或不明物等，請務必著拖(涼)鞋，預防受傷狀況產生
- d. 颱風來襲前後，由於海面風浪仍大，不可強行進入沙灘活動。
- e. 沙灘活動期間若海面遠方傳來隆隆不停的聲響，聲音越來越大，可能是海嘯即將來襲。
- f. 進行沙灘活動時，須遵照水域遊憩區警示旗幟規定：

	色彩形式：黃色三角旗。 代表意義：當心！水域狀況不佳，游泳特別注意安全
	色彩形式：紅色三角旗。 代表意義：水域關閉，危險！請勿下水。

- g. 活動過程中有任何身體不適，請立即向師長或團輔人員反映。
- h. 進行活動過程，請遵守工作人員指示，勿違反安全規範，造成自身及他人危險狀況之產生。

八、活動安全注意事項：

1. 孕婦、患有心臟血管疾病、頸椎或脊椎有任何不適與潛在問題、身體不適或身高超長、體重超重者，各項設施多有限制乘坐，為了安全考量，敬請配合各項規定。
2. 為了安全考量，行程中任何活動皆需衡量個人身體及體能狀況，若身體不適，請同學務必告知老師，不要勉強參加。
3. 近日為流感病毒及病毒性腸胃炎(諾羅病毒)的好發時節，請師生保持個人良好衛生習慣，請於活動中配合防疫注意事項：1. 勤洗手(餐前便後必洗手)。2. 若出現發燒、咳嗽、喉嚨痛等症狀應戴口罩。3. 用餐時使用公筷母匙。
4. 配合政府實行防疫措施，進入室內(包含遊覽車)及遊樂園區務必戴上口罩(除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩)，並配合量測體溫及實名制入園，請師生配合辦理。
5. 遊覽車車輛出車前，座位及空調系統皆先行全面消毒與清潔，另落實造冊並採固定座位。

九、破壞事件之處理：

1. 於進房時請學生先作檢查，確認房內均完好，若有異常立刻回報以避免爭議。
2. 若不慎造成毀損，主辦單位負責協調，但賠償費用學生自行負擔。近期案例：飯店之寢具應注意避免類似噴霧染髮劑之殘留或於床上飲食，以免打翻。

十、活動進行中，如有任何須改善事項（包括行車安全. 車況. 服務不週）請立刻告訴團輔人員協調立即改善。**十一、角色扮演：**老師是該車的主導者，團輔是站在協助導師的角色，如果有任何不妥的言行，請老師立即給予指正。**十二、建議事項：**著學校規定之服裝，另準備簡便行李（禦寒及盥洗衣物. 兩具. 個人藥品等）。**十三、活動結束後公司嚴禁團輔與學生聯絡，也請老師於活動開始及結束時要求同學不要跟團輔聯絡，如有發生此種情況，請老師通報學務處及公司，我們會立即協助處理。****十四、回程時會發問卷，請詳加填寫，並將封口雙面膠拆開密封後，交予團輔人員。（團輔看不到可以放心填寫）。師長們寶貴的經驗及意見是我們把活動辦好的重要指標。****十五、不可抗力因素：**遇有路況或天候因素（下大雨…）會請師長召開臨時會議更動行程。**十六、夜間安全：**由飯店專業保全負責以及搭配愛心小卡，飯店的每個通道、角落均裝有監視系統，飯店大廳更有24H值班主管和警衛駐守，安全系統綿密，請師長們放心。**十七、狀況處理：**

可 能 狀 況	可 能 造 成 的 情 況 及 處 理 方 式
狀況一：塞車	景點延遲 (停留時間可延後或經校方討論後縮短行程時間)
狀況二：車子拋錨	機率甚低，但會以最快時間將車送修，並將該車學生分配搭乘至其他車輛，以免影響後續行程。

十八、工作會報：於每日晚餐或晚點名前召開，並製作成會議紀錄，以減少回團後集合師長再次召開會議的寶貴時間。

十九、學生生病或意外傷害之處理說明：

醫護處理原則：因現場並無配置專業醫療設備，為避免因輕忽而誤判傷勢，同學至醫護站時，將依本公司醫護站標準作業流程（詳見下表）進行處理

- 1.由隨團醫護人員立即簡單處理（傷口清洗／擦藥／簡單包紮…等）
- 2.安撫學生心情
- 3.隨團醫護人員聯絡領團經理
- 4.請同學聯絡班導師（由同學向老師報備，讓老師知道同學狀況）
- 5.請老師聯絡校方行政人員（連結校方緊急網絡）
（請師長另準備家長聯絡單，必要時，請老師聯絡家長）
- 6.帶同學至最近醫院，由專業醫生進行診斷及處理
（醫護站亦備有簡易醫療藥品，可提供使用）
 - ☐若師長及同學皆認為不需送醫（請師長於醫護記錄表上簽名）
 - ☐若師長有疑慮（難以判斷），請聯絡家長由家長決定是否送醫。
若家長決定不需送醫，亦需請師長於醫護記錄表上簽名
 - ※送醫後如醫生判定不宜繼續旅程，須留院觀察、回家休息、或轉院者，處置作為：請學生留在醫院，校方與旅行社人員留院照料，直至家長抵達。
 - ※若需提早送回家，應由家長親自接回
原因：送回過程中並無專業醫護人員陪同，途中隱藏著許多難以掌控的風險，如：病情加重、病人情緒失控…等等，責任會難以釐清，恐造成校方及旅行社不必要的困擾，所以最好由家長到現場瞭解情況並留院照料或親自接回。
- 7.隨團醫護人員進行後續追蹤

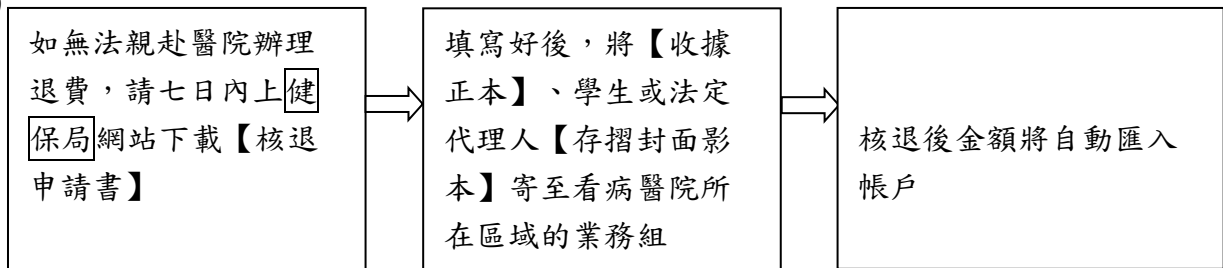
- 1.每位師生務必攜帶**健保卡及身份證**（若無身份證請攜帶戶口名簿影本，以開立診斷證明書）。
- 2.依交通部觀光局法規規定不能提供師生任何口服成藥（包括暈車藥、胃藥、止痛藥等）。
- 3.意外傷害送醫需取得**診斷書正本** + **收據正本**，回程申請醫療給付。
- 4.內因疾病：為保險合約不保事項，全部費用學生自行負擔（如：發燒、高山症、拉肚子…）意外傷害：掛號費由旅行社先行墊付。回程後若仍有就診，依**診斷書正本**及**收據正本**申請理賠。
- 5.如同學有不適長途旅行者（如：心臟病、氣喘、高度過敏、發燒等），請勸導不要參加。
- 6.活動期間，隨團醫護人員會將「醫護紀錄表」讓老師過目並簽名，確保老師清楚同學的狀況（避免同學受傷，老師不清楚的情形發生！）

*若未攜帶健保卡，押金部份需由學生自行負擔，如學生未帶足額現金，則先由校方代墊

***辦理押金核退流程如下：**

(1) 七日內請親赴醫院

(2)



*相關資訊可上中央健康保險局 <http://www.nhi.gov.tw/> 各類申請表單/醫療服務表單/查詢

二十、指揮窗口：建議主辦單位主管（學務主任或組長）坐在領隊車，領團經理隨時做報告&請示協商，所有需執行或改善的事項，請透過單一指揮窗口下達給旅行社。

二十一、帶領方式：透過團輔執行、減少大集合次數。

二十二、遺失物品：

在飯店內：離開飯店欲丟棄物品請丟進垃圾筒內，否則飯店會當成遺失物品寄回（如：臭襪子、臭鞋子、內衣、褲…）；宅配費用由學生自行負擔。

在車上或遊樂區：旅行社會協助尋找，**但不保證一定找得到。**

二十三、退費辦法：依校方通知旅行社日期為主】

根據交通部觀光局89.5.4觀業八十九字第○九八○一號函修正發布國內旅遊定型化契約第十八條（出發前旅客任意解除契約）

甲方於旅遊活動開始前得通知乙方解除本契約，但應繳交行政規費，並應依下列標準賠償：

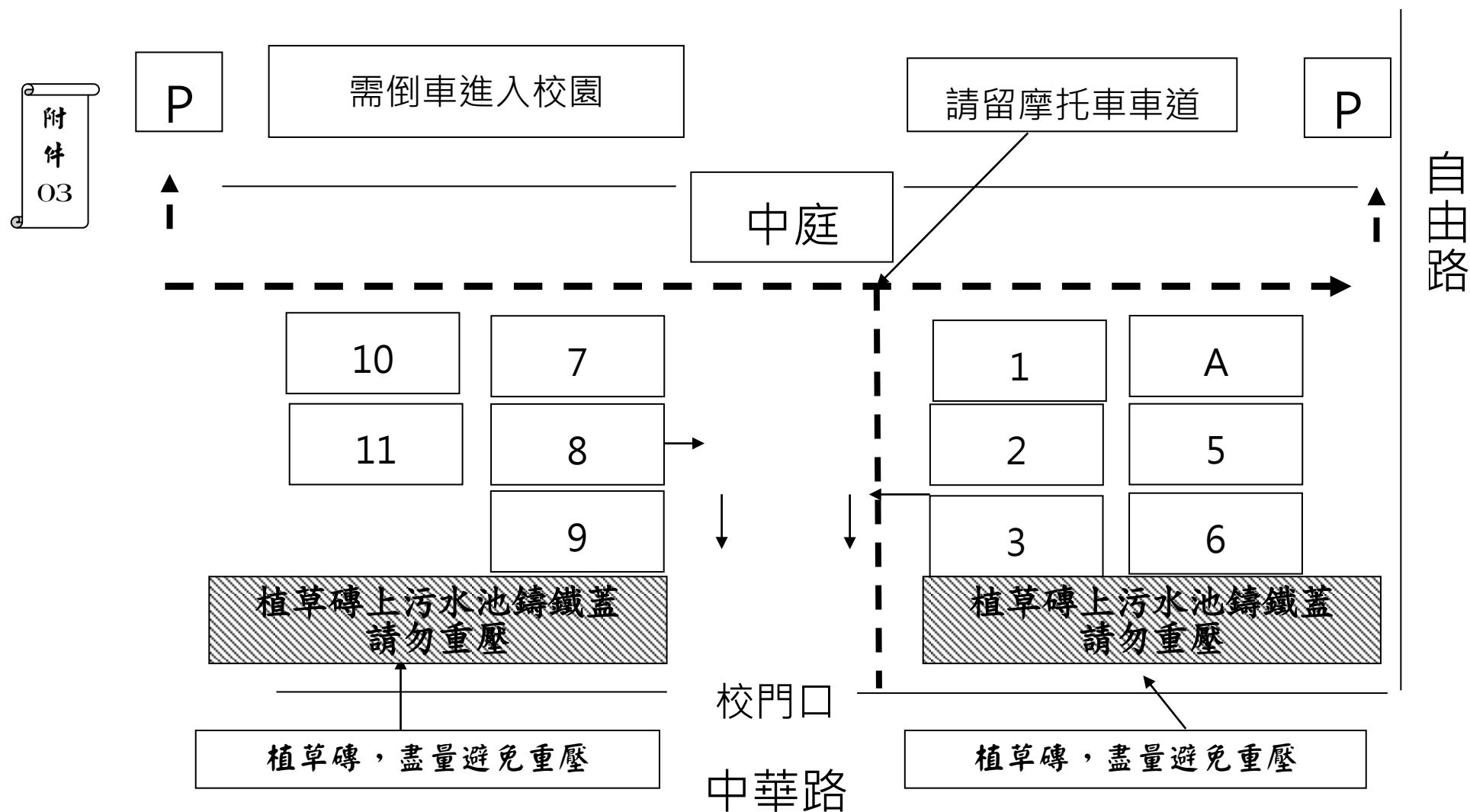
1. 旅遊活動開始前第三十一日以前取消，需收取全額10%手續費。
2. 旅遊活動開始前第二十一日至第三十日以內取消，需收取全額20%手續費。
3. 旅遊活動開始前第二日至第二十日以內取消，需收取全額30%手續費。
4. 旅遊活動開始前一日取消，需收取全額50%手續費。
5. 旅遊活動開始日或開始後取消或未通知不參加者，恕不退費。

前項規定作為損害賠償計算基準之旅遊費用應先扣除行政規費後計算之。

附件
02

第 1 天 110/10/04(一)			
時 間	行 程	備 註	
06:50	學生集合		
07:00	出發		
12:00~17:30	高雄義大世界	午餐	
18:00~18:30	義大皇家酒店		
18:30~19:30	義大皇家酒店	晚餐(餐盒方式回房用餐)	
19:30~21:30	義大廣場+123 小夜市	(憑手章免費搭乘摩天輪)	
22:00~	晚點名		
第 2 天 110/10/05(二)			
時 間	行 程	備 註	
07:00~07:30	義大皇家酒店		
07:30~08:30	義大皇家酒店	早餐(餐盒方式回房用餐)	
09:00~11:00	高雄自選行程		
12:30~13:30	墾丁餐廳	午餐(餐盒形式用餐)	
14:30~16:30	國立海洋生物博物館		
17:30~18:00	墾丁凱撒飯店	進房	
18:00~20:00	墾丁大街	晚餐自理	
21:30~22:00	墾丁凱撒飯店	晚點名	
第 3 天 110/10/06(三)			
時 間	行 程	備 註	
06:20~06:50	墾丁凱撒飯店	晨喚	
06:50~09:50	墾丁凱撒飯店	中西式早餐(分三梯次用餐)	
08:00~10:00	飯店設施+沙灘活動		
12:00~13:00	台灣大廚餐廳	午餐(餐盒形式用餐)	
14:30~16:00	鹿港老街		
18:30~19:00	快樂賦歸		

國立新竹高級工業職業學校 110 學年度高三校外教學參觀活動車輛停放一覽表



新竹高工校址：300 新竹市東區中華路二段