

國立新竹高級工業職業學校

111 學年度
第一次家長代表大會

會議紀錄



時間：111 年 09 月 23 日（五）18:00

地點：新竹高工力行館 1F 興藝講堂

目

錄

封面	00～00
目錄	01～01
會議程序	02～02
壹、主席致詞	03～03
貳、校長致詞	03～03
參、校務工作報告	03～22
■教務處工作報告	03～04
■學務處工作報告	05～12
■總務處工作報告	13～14
■實習處工作報告	15～16
■輔導室工作報告	17～17
■圖書館工作報告	18～19
■進修部工作報告	20～20
肆、會務工作報告	21～24
伍、提案討論	25～27
陸、臨時動議	28～30
附件	31～56
附件 01：家長會組織章程	31～38
附件 02：家長會 110 學年度會務計畫與執行情形一覽表	39～40
附件 03：家長會 110 學年度經費結算表	41～41
附件 04：家長會 110 學年度捐款明細表	42～48
附件 05：家長會 111 學年度會務計畫	49～50
附件 06：家長會 111 學年度經費預算表	51～51
附件 07：家長會 111 學年度家長代表名冊	52～53
附件 08：新竹高工各單位電話一覽表	54～54
附件 09：新竹高工 111 學年度教室位置圖	55～55
附件 10：新竹高工 111 學年度第 1 學期彙整版行事曆	56～56

國立新竹高級工業職業學校

111 學年度第一次家長代表大會會議程序

項次	時 間 分 配	會 議 程 序	主 持 人	備 註
一	18：00～18：10	與會人員簽到	廖 主 任	
二	18：10～18：20	介紹與會人員	詹 會 長	介紹家長代表
三	18：20～18：25	主席致詞	詹 會 長	
四	18：25～18：30	校長致詞	詹 會 長	含介紹校內人員
五	18：30～19：00	校務工作報告	陳 校 長	各處室業務報告
六	19：00～19：10	會務工作報告	詹 會 長	學務主任報告
七	19：10～19：40	提案討論	詹 會 長	含選舉家長委員
八	19：40～19：50	臨時動議	詹 會 長	含校務意見交流
九	19：50～19：55	主席會後致詞	詹 會 長	
十	19：55～20：00	散會	詹 會 長	

～我們不知道明天會不會更好，但至少我們可以努力讓今天夠好 新竹高工家長會 與您共同勉勵～

壹、主席致詞

大家好！個人參與各校家長會資歷超過十年，長期關注教育，把學校的孩子當成自己的孩子看待；去年接任會長後花了很多心思，儘量做到滴水不漏的範圍，非常感謝家長會夥伴幫忙，讓家長會各項運作很順利；近幾年疫情嚴峻，也感謝學校所有同仁盡心，期間也全程參與新任校長遴選。今天選舉新任會長，希望大家共同合作讓新竹高工的孩子更好。

貳、校長致詞

會長、各位家長及各位同仁大家晚安！今年 08 月 01 日由海大附中轉至本校服務，得到同仁支持可以由不同領域轉到竹工是福份，學校會議中也跟同仁溝通如何在有限時間讓竹工好還要更好，基本上也有自己的藍圖，相關資料稍後會向各位家長報告。謝謝各位家長利用下班時間參加家長會會務，誠如會長所說家長會組織對學校非常重要，會議中將選出參加本校各組織會議的代表，推動校務融合家長的意見與力量，經由大家努力讓學校經營更上軌道。

參、校務工作報告

■教務處工作報告

一、111 學年度教務處工作團隊如下：

教務主任：詹文克老師（機械科）	分機 210
教學組長：田彭凱老師（數學科）	分機 211
註冊組長：王繹基老師（機械科）	分機 212
設備組長：張祐誠老師（資訊科技科）	分機 213
特教組長：周芳如老師（特教科）	分機 215
綜高主任：鍾宜均老師（化學科）	分機 218
試務組長：邱奕維老師（機械科）	分機 216
實研組長：黃惠鈴老師（電機科）	分機 217

感謝過去所有家長對教務處的指導及協助，本學年教務團隊將在既有的基礎上，持續努力為全校學生服務，期盼家長會與所有本校學生家長能持續給予教務處鼓勵與支持。

二、新課綱已邁入第四年，本學年教務處的重點工作包含執行 111 學年度高職優質化輔助方案計畫、111 學年度均質化計畫、111 年度新課綱規劃總體課程實施所需課室空間活化實施計畫、全校公開觀議課與各項語文及科學競賽等。各項計畫工作均與校務發展息息相關，希望全體家長能夠共同支持與協助各項計畫的推動，並且持續給予教務處團隊指導與鼓勵。

三、111 學年度起本校開始實施本土語言課程，依教育部規定，本土語言課程納入部定必修科目，本校 111 學年度高一新生本土與選課結果，教務處擬開設 4 班閩南語、

2 班客語、1 班台灣手語，原住民族語則開設泰雅族語及排灣族語，分別於每週三第一、二節分兩個班群實施。

四、本校參加 111 年度各類大學、技專院校入學錄取情形，統計分析如下：

1.今年度畢業生(不含綜合職能科)參加升學考試共有 423 人(去年為 434 人)，考取總人數為 409 人，其中國立考取人數為 312 人(去年為 300 人)，全校總錄取率不含實用技能班與綜合職能科為 98.5%(去年 96.13%)，國立錄取率不含實用技能班與綜合職能科為 78.63%(去年 73.80%)。感謝家長會與全體家長對學校辦學的支持爛鼓勵。

2.本校 111 年度全數職業類科班級錄取率皆達 90% 以上；

國立學校錄取率部分：

達 9 成以上的有：綜三丁、機三乙、電三甲、化三甲(以上共 4 個班級)；

達 8 成以上的有：機三甲、製三甲(以上共 2 個班級)。

機三乙、電三甲、化三甲、製三甲、綜三丁資訊技術學程、綜三丁化工學程、綜三甲、綜三乙、綜三丙，錄取率達到 100%。

綜三丁資訊技術學程國立大學錄取率 100%、綜三丁化工學程國立大學錄取率 100%，機三乙國立大學錄取率 94.74%，化三甲國立大學錄取率 94.59%，電三甲國立大學錄取率 92.31%，表現優異。

五、本學期重要活動如下：

(一)重要事務日程：

1.111/08/30 上午開學典禮，10：00 正式上課，08/31 輔導課開始上課。

2.112/01/19 結業式，01/20 寒假開始，02/12 寒假結束，02/13 下學期開學。

(二)各項考試日程：

1.定期考查：

(1)第一次期中考試：111/10/13-14

(2)第二次期中考試：111/11/22-24

(3)期末考程

甲、藝能科期末考訂於 111/12/30 下午

乙、期末考試日程訂於 112/01/16-18

2.112 年度大學學科能力測驗日程為 112/01/13-15

3.大學學科能力測驗模擬考試：綜合高中學術學程班級參加。

(1)第一次學測模擬考試：111/08/01-02

(2)第二次學測模擬考試：111/09/05-06(本次加考英語聽力)

(3)第三次學測模擬考試：111/11/01-02

(4)第四次學測模擬考試：111/12/06-07

4.四技二專統一入學測驗模擬考試：職業類科(含綜高專門學程)班級參加。

(1)職三(含綜三丁、機加三)第一次模擬考：111/10/20-21

(2)職三(含綜三丁、機加三)第二次模擬考：111/12/13-14

(3)職三(含綜三丁、機加三)第三次模擬考：112/02/16-17

(4)職三(含綜三丁、機加三)第四次模擬考：112/03/14-15

(5)職三(含綜三丁、機加三)第五次模擬考：112/04/10-11

5.111/02/08 學期補考。

(三)重要學藝活動日程：

- | | |
|----------------|-----------------|
| 1.111/09/06-08 | 校內美術評選、表裝送件 |
| 2.111/09/21 | 英文作文、高二英文演講比賽 |
| 3.111/09/28 | 數理及資訊學科能力競賽校內初賽 |
| 4.111/09/28-30 | 新竹市美術比賽送件 |
| 5.111/10/05 | 英文單字比賽 |
| 6.111/10/15 | 新竹市國語文競賽 |
| 7.111/10/19 | 字音字形、書法比賽 |
| 8.111/12/01-09 | 作業抽查 |

■學務處工作報告

一、首先感謝校長與各位家長長期以來對學務工作的支持、協助與鼓勵，學務處各項業務推動順利。111 學年度學務處兼職行政師長僅體育組長至總務處擔任總務主任外其餘無異動、兼職行政師長、導師、職員與教官室同仁分別為：（已核定再轉換 2 名學務教官）

- 學務主任：廖倉祥（機械科） 104-111 學年度 分機 220
- 訓育組長：莊淑智（英文科） 108-111 學年度 分機 221
- 生輔組長：曾筱君（機械科） 109-111 學年度 分機 229
- 衛生組長：鄭智仁（體育科） 109-111 學年度 分機 223
- 活動組長：張芳綺（特教科） 105-111 學年度 分機 222
- 體育組長：邢培欣（體育科） 111-111 學年度 分機 224

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度導師一覽表								
班 級	姓 名	備 註	班 級	姓 名	備 註	班 級	姓 名	備 註
機一甲	賴佳慧	機械科	機二甲	黃世良	機械科	機三甲	翁永春	機械科
機一乙	王佩郁	英文科	機二乙	陳芳如	數學科	機三乙	游惠君	國文科
板一甲	李正平	板金科	板二甲	陳奇明	板金科	板三甲	陳櫻丹	板金科
製一甲	施郁蕙	數學科	製二甲	葉家榆	英文科	製三甲	李佑宗	製圖科
室一甲	施韻文	英文科	室二甲	譚雅云	室設科	室三甲	蔡松柏	室設科
電一甲	王溫鋒	電機科	電二甲	黃加榮	電機科	電三甲	陳志煒	電機科
電一乙	周筱媛	國文科						
資一甲	羅筱恩	資訊科						
資一乙	張家菱	國文科						
化一甲	蘇靜雁	化工科	化二甲	陳華芳	化工科	化三甲	周君怡	化工科
化一乙	賴亭瑜	化工科						
			綜二甲	楊宜璋	英文科	綜三甲	葉千雅	數學科
			綜二乙	周盈君	國文科	綜三乙	張胤賢	國文科
			綜二丙	簡兆瑩	數學科	綜三丙	謝宜君	國文科
			綜二丁	陳逸帆	資訊科	綜三丁	王柏昌	資訊科
餐一甲	謝秀圓	餐服科	餐二甲	王若權	餐服科	餐三甲	黃惠嫻	餐服科
餐一乙	彭筱菁	餐服科	餐二乙	何紹綸	餐服科	餐三乙	黃瑜惠	餐服科
機加一	陳昱志	機械科	機加二	林信廷	機械科	機加三	劉育樺	機械科
						資源班	王柔歡	

■軍訓教官：陶灝友、孫家榛。

■學務教官：鍾愛玲、黃安谷、吳凱和、吳承庭（進修部）。

■幹 事：鍾函億。

■書 記：張偉業。

■營養師：莊宜蓁。

■護理師：蕭雅月、李家儀。

- 二、111/08/01 學生手冊彙編完成，感謝各處室提供相關資料並完成手冊校對工作，電子檔公布學務處網站，請家長督促同學詳閱，另送印每處室 1-2 本與高一導師（含高二與高三新任導師）收執。
- 三、111/08/23-24 辦理 111 學年度新生訓練，08/25 辦理新生健檢，感謝校長與各處室同仁指導與協助，尤其是學務處組長們縝密的規劃與導師全程參與，過程圓滿順利。（活動包括各處室工作說明、品德教育說明、校園環境簡介、校歌教唱、輔導測驗、急救訓練、社團博覽會、新生健、服裝發放與更換—等。）
- 四、111/09/11-13 辦理本屆高三校外教學參觀（原訂 111/06/08-10 辦理，因疫情延期。），感謝校長親自帶隊、承辦組長與行政同仁活動前縝密規劃、導師們中秋連假全力協助，家長會長於活動期間特別至高雄與墾丁鼓勵參與活動師生，活動圓滿成功，相信參與師生皆留下滿滿回憶。
- 五、本校承辦教育部國民及學前教育署「111 年度教保相關人員違法事件調查人員培訓」，第一梯次梯次（111/08/09-11）假苗栗縣竹南鎮尚順君悅飯店辦理、第二梯次（111/08/18-20）假新竹縣關西鎮萊馥休閒渡假村辦理，感謝校長指導、各處室主管協助、學務處承辦組長縝密規劃，與會長官與師長對於本校承辦活動，回饋時幾乎全數表達非常滿意，過半數師長表示未參與如此高規格之培訓活動
- 六、本年度高階領培營下授經費 220 萬元，原規劃寒假、暑假期間各辦理一梯次，因疫情關係初階與中階領培營已連續停辦二年，目前本校承辦之高階領培營無學生來源停辦，相關經費待國教署來文依規定繳回。
- 七、111/08/29 召開本學年第一次防疫小組工作會議，會議依據教育部 111 年 08 月 26 日臺教授國字第 1110113466 號函送修正「高級中等以下學校及幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」（111/09/11 前之各項防疫工作依現行規定辦理；111/09/12 起發生之個案即適用新制。），決議本校重點防疫作為如下（請各單位據以實施）：

■自主量測體溫

- （一）學生上學前自主量測體溫：自主量測並登錄於「個人自主體溫量測記錄表」；
- （二）學生到校後班級量測體溫：進教室每日量測 2 次（上午 0800 前、下午 1300 前）並登錄於「班級體溫量測記錄表」。

學生若體溫高於 37.5 度一律以公假方式在家休息（1 天以內家長證明、1 天以上需有就醫紀錄）。

■校門口體溫量測

- （一）學生進校門統一量測體溫：校門口 09/12 前之上學期間（0700-0730）學生使用熱像儀量測體溫（教官室規劃）；
- （二）訪客進校門一律量測體溫：訪客進校門使用額溫槍量測體溫（總務處規劃），未施打疫苗禁止進入校園（可持 3 日內快篩證明進入）。

家長及訪客原則不入校，但經學校及幼兒園認定有入校必要者除外。

■進入校園配戴口罩

- （一）全校師生除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩。

(二)所有人員進入校園除快篩外，應全程佩戴口罩。

■校園全面清消

- (一)開學前全校與公共區域清消工作（總務處規劃）。
- (二)開學後各班級教室每日清消二次（學務處規劃）。
- (三)辦公室與專科教室每日清消二次（保管人負責）。
- (四)學習場所及相關設施每日清消一次（設備負責人負責）。

■維持教室及各學習場域環境通風

教室門可關閉，應於教室對角窗戶各開啟 15-20 公分，以維持教室適度通風。

■百人以上教學活動

- (一)開學典禮：室外進行。
 - (二)親師座談：照常實施。
 - (三)週會活動：照常實施（盡量以線上轉播方式辦理）。
- 若疫情指揮中心公布相關防疫計畫，依據疫情指揮中心規定辦理。

■校外教學活動

- (一)畢業旅行：照常實施。若主管機關另有規定則依規定辦理。
 - (二)公民訓練：照常實施。若主管機關另有規定則依規定辦理。
 - (三)跨校活動：禁止實施。若主管機關另有規定則依規定辦理。
- 有群聚或與不特定人流接觸之活動暫停辦理（例如：資訊展、機械展等），是否開放視疫情狀況簽請校長核定。

■餐飲防疫措施

- (一)熱食部維持供應自助餐：若為訂餐，請各班指派代表於每日上午第一節下課（09:10 以前）至熱食部訂餐。
- (二)用餐期間盡量使用隔板入座且不得併桌共餐，用餐期間禁止交談，用餐完畢落實桌面清潔及消毒。

■專業群科自訂防疫補充規定

專業群科應依群科屬性，自行訂定防疫補充規定，據以落實辦理。

■校園有條件開放

- (一)上課期間校園區域及設施不開放學校以外人員使用及進入。
- (二)防疫期間夜間與假日校園社團活動有條件開放（限本校師生）：
 - 平日時間：17:00-19:00；
 - 假日使用：禁止（經審核通過者不在此限）；
 - 跨校活動：禁止（經審核通過者不在此限）；
- (三)防疫期間閱覽室有條件開放（限本校師生）：
 - 平日時間：18:00-21:00；假日使用：不開放。

■衛教宣導

- (一)開學典禮當天進行全校師生衛教宣導。
- (二)利用相關集會進行全校師生衛教宣導。

(三)利用教學廣播進行全校師生衛教宣導。

運用學校網頁、社群平臺、e-mail 等方式，宣導家長及師生遵守相關防疫警戒措施。

八、學務處已於兩週前進行防疫物資盤點，不足部份皆已動支學務處業務費（若有不足以學期為單位簽請校長同意動支相關預備經費）與防疫補助款提出採購，本校防疫物資安全存量維持在 2-4 個月。必要防疫物資數量如下（111/08/25 截止）：

項次	品名	規格	單位	數量	備註
01	口罩		個	3,000	4-6 個月
02	酒精	75%-20 公升	桶	18	2-4 個月
03	漂白水	3.5 公升	桶	9	2-6 個月
04	漂白水	3.8 公升	桶	18	
05	肥皂		塊	165	2-4 個月
06	洗手乳	1 加侖	桶	84	4-8 個月
07	洗手乳	1 公升	桶	32	
08	耳溫槍		支	42	6-9 個月
09	保鮮膜	100 尺	支	42	4-6 個月
10	防疫隔板	拋棄型	張	1,200	活動用
11	防疫隔板	桌墊型	張	1,520	每生一塊
12	快篩試劑	個人用	劑	2,010	2-4 個月

九、開學當天學校提供各班因應冠狀病毒防疫物資如下：

(一)酒 精：每班 1 瓶。（每日 0900 前可至學務處補充-每瓶使用 1-3 天）

01.瓶身標註班級名稱、日期，如領取清潔劑模式，須拿空瓶到衛生組領取並登記。

02.用於耳溫槍消毒與手部清潔。

(二)漂白水：每班 1 瓶。（每日 0900 前可至學務處補充-每瓶使用 1-3 天）

01.瓶身標註班級名稱、日期，如領取清潔劑模式，須拿空瓶到衛生組領取並登記。

02.主要用於經常接觸之物品表面：門把、桌面、電燈開關、陽台水龍頭、或其他公共區域消毒。

(三)耳溫槍：每班 1 支。（開學日 0900 前無耳溫槍班級至學務處借用）

每日量測體溫兩次（早上 0800 前、下午 1300 前）

(四)保鮮膜：每班 1 支。耳溫槍耳套用（ $1320/40=15-20$ 天）。

使用耳溫槍請使用耳套注意個人衛生，用完請丟棄。

(五)隔 板：每人 1 套。

用餐務必使用隔板並保持安全用餐距離。使用前、後請用漂白水清潔消毒，隔板妥善保存並重複使用。（請勿塗鴉、破壞，若遺失或汙損須照價賠償。）

以上防疫物資「學期末皆須全數收回」，若遺失或汙損皆須照價賠償，請各班妥

善保管。

十、111/09/12 起實施防疫新制，班上若有學生確診，其他同學擔心染疫依現行防疫規定，家長可以主張協助擔心染疫的同學請防疫假，不列入出缺紀錄。為避免防疫假別判斷困難，班上若有同學染疫，其他同學擔心染疫者，得由學生家長主張協助同學申請防疫假，學校核定防疫假最多以 3 天為限（已公告導師群組）。

十一、學務處麻煩各位師長落實「勤」、「管」、「嚴」、「教」，學生輔導與管教是每位師長責無旁貸之責，請師長詳閱本校學生手冊與輔導管教相關辦法，**執行學生輔導管教應依據學校與主管機關相關規定，切勿因師長們各人喜好而有差別待遇。**導師應利用『早自習』與『課餘時間』陪伴班上學生，確實瞭解班生學生需求、任課教師應於課堂上落實先「管」後「教」，學校的優良學風需你我一同攜手努力。

十二、學務處依循往例每月公布生活榮譽競賽-整潔與秩序評比最後班級、班級服儀違規狀況、班級遲到狀況、班級請假與曠課情形、班級獎懲情形，相關數據提供導師參考以督促班級生活常規持續精進。請導師持續要求班級生活常規，確實督促各班秩序與環境打掃。

十三、最近幾年教育部在學生作息、學生服儀、輔導管教等作法上陸續有極大幅度修正，目前新竹高工依教育主管機關規定以相較於其他學校嚴格但不違相關規定的方式執行，請各位家長給予支持。

十四、本校依據教育部「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」訂定修正本校「學生攜帶行動通訊設備使用管理要點」，相關管理規定如下（本校嚴格實施）：

（一）進入校園（日間部 07：30-17：00、進修部 18：00-22：05）禁止使用行動通訊設備。（學校提供行動通訊設備集中放置場所，以班級為單位自主將行動通訊設備收納於集中場所，放學時自行取回使用。）

（二）上課、週會或學校重要集會期間，如遇緊急情況或上課需求需要使用行動通訊設備時，應向導師或任課老師報備，經同意後方得使用。使用行動通訊設備時，應注意禮節及音量，不得妨礙他人學習。

（三）使用行動通訊設備以符合視力保健原則，並尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。

（四）學校教職員應尊重校園使用管理規定及注意使用安全，並考量使用場域、方法的合宜性。

（五）使用行動通訊設備照相、錄音、錄影時，應徵詢當事人同意後始可為之。

（六）嚴禁利用行動通訊設備及其附加功能從事下列用途：

1.違法播放、錄製（複製）mp3、mp4、影片及音訊。

2.偷拍、糾眾滋事、傳輸（觀賞）不當影片。

（七）校外人士進入校園應在不影響學校上課及師生課程教學下使用（錄音、錄影需取得校方同意）。

依據本校「學生獎懲規定」與「學生攜帶行動通訊設備使用管理要點」，學生在

校課餘使用手機實施假日輔導，早自習、午休使用手機警告懲處，上課時間使用手機小過懲處，考試時間使用手機大過懲處。請每位師長確實負起輔導管教之責，讓學生遠離手機之誘惑。

十五、學校行事曆公告恐造成師生不必要之困擾，學務處於開學日製發本學期全校重要行事曆彙整成 A4 版本一張，請學生帶回轉交家長。另以電子郵件寄送全校同仁，若有需要請自行列印使用（詳 P56 頁附件所示）。

十六、針對家境清寒無法完成註冊手續學生，學務處已請導師同仁持續關心，若有需要協助申請教育儲蓄補助與愛心便當（09/15 前），學務處會進行瞭解之後進行初審，規劃於 9/28 召開教育儲蓄專戶委員會進行審核（請導師列席說明），協助確有需求學生完成註冊無後顧之憂完成學業。（家長會愛心便當隨時審核立即核發，若人數超過指定捐款贊助，擇期召開委員會審核。）

十七、本學期起交管期間（0700-0730；1700-1715）導引學生行走中華路天橋，目前東光路與中華路上放學期間交通打結情形已改善，但有部分學生糾結行走天橋浪費時間，學務處利用相關集會持續宣導。

根據道路交通安全規則 134 條第 4 款規定：行人穿越道路，有交通指揮人員指揮或有燈光號誌指示者，應依交通指揮人員之指揮或號誌之指示前進。無交通指揮人員指揮又無號誌指示者，應小心迅速通行。

中華路與東光路交叉路口（校本部旁）設有人行天橋與斑馬線，依規定橫越中華路應行走人行天橋，斑馬線係考量身心障礙人士無法上下人行天橋而設計，請師生交管期間依教官導引行走天橋，避免交通打結。

十八、111 學年度第 1 學期學務處重要活動日期安排如下：（若有異動另行通知）

- | | |
|---------------|-------------------------|
| ➤ 08/30 | 開學典禮 ，10:00 正式上課 |
| ➤ 08/30-09/05 | 友善校園週 |
| ➤ 08/31 | 週會 01 ：交通安全暨法令宣 |
| ➤ 08/30-09/15 | 急難救助與愛心便當申請 |
| ➤ 09/01 | 各項運動校隊遴選 |
| ➤ 09/05-12 | 教育儲蓄專戶補助申請 |
| ➤ 09/06-09 | 社團電腦選社 |
| ➤ 09/07 | 防震演練-預演 |
| ➤ 09/07 | 週會 02 ：健康促進-視力保健 |
| ➤ 09/07 | 導師會議 01 |
| ➤ 09/08 | 高三校外教學參觀行前會-學生 |
| ➤ 09/07-08 | 班級自治幹部訓練 |
| ➤ 09/11-13 | 高三校外教學 |
| ➤ 09/14 | 週會 03 ：健康促進-煙害防制 |
| ➤ 09/16 | 公告社團選社結果 |
| ➤ 09/20 | 社團第一次幹部訓練 |
| ➤ 09/21 | 國家防災日 |
| ➤ 09/21 | 社團指導老師會議 |
| ➤ 09/21 | 社團 01 |

➤ 09/21	體育衛生委員會議
➤ 09/23	召開家長代表大會
➤ 09/23	召開第一次家長委員會
➤ 09/27	公告社團人工轉社結果
➤ 09/28	教育儲蓄專戶審查會議
➤ 09/28	社團 02
➤ 09/28	校運會籌備會議
➤ 10/03-07	性別平等教育宣導週
➤ 10/05	週會 04 ：交通安全宣導
➤ 10/05	導師會議 02
➤ 10/05	第一次全校教職員工環境教育
➤ 10/12	週會 05 ：各科科會
➤ 10/15	親師座談會
➤ 10/19	社團 03
➤ 10/26	高一公民教育行前說明會
➤ 10/26	週會 06 ：加強反毒知能演講
➤ 10/28	高一公民教育班級說明會
➤ 10/31-11/01	高一公民教育活動
➤ 11/02	社團 04
➤ 11/02	導師會議 03
➤ 11/02	特定人員審查會議 03
➤ 11/07-10	校運會預演-中午(每班 3 人)
➤ 11/09	週會 07 ：運動會全校預演
➤ 11/11	全校運動會
➤ 11/16	社團 05
➤ 11/23	週會 08 ：班級自主活動
➤ 11/30	週會 09 ：節能減碳專題演講
➤ 11/30	卡拉 OK 預賽
➤ 12/07	導師會議 04
➤ 12/07	社團 06
➤ 12/14	週會 10 ：選課說明會
➤ 12/19-23	上學期週記抽查
➤ 12/21	週會 11 ：卡拉 OK 決賽
➤ 12/28	社團第二次幹部訓練
➤ 12/28	週會 12 ：國際教育講座
➤ 01/04	社團 07
➤ 01/04	導師會議 05
➤ 01/06	召開第二次家長委員會
➤ 01/11	社團 08
➤ 01/18	週會 13 ：班級活動-全校大掃除
➤ 01/19	結業式
➤ 01/21	寒假開始

■總務處工作報告

- 一、首先感謝家長會長期來對總務處的協助與支持，尤其今年資訊科開班成立許多硬體設施仰賴家長會大力爭取相關經費，讓學生可以有全新的教學設備使用。在此也感謝前主任李岳倫老師三年來的辛勤付出與各項工程規劃，本處也在此致上最大的感激之意。未來如果總務處在校內設備維護上倘有怠慢之處尚祈各位師長多予指導與協助，讓總務整體工作順遂推動，在此先行致上個人最深感謝。
- 二、過去一年，本處除進行例行性維護修繕工作外，業利用急迫性需求、其他相關競爭型計畫申請補助等，感謝校長指導，相關處室與主計室協助調配相關經費進行及本處同仁費心執行，目前業已辦理完竣或刻正辦理之重要工程說明如下：

- (一)校園無障礙環境改善：建置更完善的無障礙教學環境。

- 1.行政大樓無障礙電梯工程，辦理完竣。

- (二)校園老舊建物改善：營造安全、優質、友善校園環境。

- 1.至善樓頂樓防水隔熱整修工程，已辦理完竣。
- 2.新民樓老舊牆面暨地板整修工程，辦理完畢。
- 3.行政大樓老舊牆面整修工程，已辦理完竣。
- 4.實習工場區排水溝渠整建工程，刻正辦理中。

- (三)老舊電力設施改善：建置用電安全無虞教學環境。

- 1.弘道樓老舊危險電力改善工程，辦理完畢。
- 2.實習工場老舊電力設備汰換工程，辦理完畢。
- 3.工場區高壓變電站改善工程刻正辦理中。
- 4.機械館綜合工場電力改善設備採購，辦理完畢。

- (四)資訊科教學設備與環境：資訊科整體教學設備建置

- 1.資訊科示波器等電子儀器設備採購，已辦理完竣。
- 2.資訊科電腦等資訊設備，已辦理完竣。
- 3.資訊科實習工場整修工程，驗收中。

- (五)活化校園學習空間：建置優質學習空間，提升學生有效學習環境。

- 1.忠誠樓線上教學之多功能智慧教室裝修工程，已辦理完竣。
- 2.欣學樓教學空間活化工程，已辦理完竣。

- 三、本校辦理「校門暨傳達室整建工程」及「風雨走廊」，已委請建築師事務所做重新的規劃、設計，期許未來的規劃與設計可以保留舊有建築並加校門出入的空間與便利性。

- 四、111 學年度總務處重點推動工作內容如下：

- (一)老舊建築與設施改善：改善老舊建築物及設施維護整修工程，建置優質實習場域，提升學生有效學習環境。
- (二)校園電力設備改善：規劃本校老舊危險電力設備及高低壓變電設備等修繕工程，徹底改善本校隱藏之斷電危機、改善師生用電安全，建構穩定的用電環境。

- (三)校園環境綠美化維護：經常維護整理，務期校舍整潔、校園清新、綠意盎然、繁花似錦。另積極爭取社會資源，使校園美化綠化工作，達實用性及經濟性。
- (四)推動空間活化作業，盤點校內空間使用率，使校園空間回歸正常，建置新興空間並提升校園行政及教學成效。
- (五)校園安全防護工作計畫：在現有校園安全機制基礎上，建置更完善警監系統、校園安全巡查規劃及提升緊急應變能力等發展方向，以強化本校校園防護機制與確保師生安全。

■實習處工作報告

一、感謝各位家長代表對實習處的支持與協助，並期望繼續給予支持與不吝指教。

二、實習處新學年之行政人員如下，敬請大家繼續給予支持與鼓勵：

組 長	實習組 鍾侑哲老師	就業組 楊雅婷老師	
科 主 任	機械科 袁宗廷老師	板金科 葉又瑄老師	室設科 林智鵬老師
	電機科 李偉嘉老師	化工科 周君怡老師	製圖科 戴承洋老師
科 召	資訊科 羅筱恩老師		

三、實習組已執行與未來辦理之重點業務

[感謝各科科主任用心向國教署等申請計畫補助充實更新實習工廠設備經費，讓實習工廠設備、環境更優質]

(一)各科申請「111學年度提升學生實習實作能力計畫」補助本校經常門，屬111會計年度計620,000元，屬112會計年度計176,000元，提供實習課更充裕的材料費。

(二)電機科、機械科及板金科申請111年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校提升學生實習實作能力計畫-訓練指導費」，係補助訓練學生參加全國技能競賽決賽的指導教師，共有4位訓練指導教師申請，合計補助161,742元，。

(三)各科申請111年度「教育部國教署補助高級中等學校優化實作環境計畫-充實基礎教學實習設備」，已執行完畢，靜待申請112年度該計畫。

(四)各科申請111年度申請「教育部國教署補助-改善實習教學環境及設施計畫」，作為實習場域電力、照明、通風及地板之改善，預定於8月底執行完畢，靜待申請112年度該計畫。

(五)申請國教署「111年度新設資訊科設備需求專案申請補助計畫」核定補助經常門40萬元及資本門150萬元，已於8月底執行完畢。

[競賽類]

(六)於08/03-07勞動部舉辦第52屆全國「技能」競賽全國決賽，本校有10位選手及6位指導老師參加，勞動部有頒發比賽前3名得獎人獎金，第2名獎金6萬元，第3名獎金4萬元，選手成績優異獲獎名單如下：

名 次	職 類	班 級	姓 名	指 導 教 師	備 註
2	板 金	板三甲	王 仕 綸	陳 奇 明	
3	板 金	板三甲	傅 彥 婷	陳 奇 明	
4	板 金	畢業生(原板三甲)	吳 彥 緯	陳 奇 明	
4	家具木工	畢業生(原室三甲)	溫 子 謙	陳 國 秀	
佳作	應用電子	電三甲	陳 俊 皓	王 溫 鋒	

(七)於6/20-9/8辦理111年友嘉集團/虎尾科技大學/勞動部雲嘉南分署全國工業類科實作競賽報名作業相關事宜；11/3-11/4實作競賽於勞動部勞動力發展署雲

嘉南分署機械館舉辦，友嘉集團頒發競賽獎金給得獎前 3 名、優等的指導老師及學生，第 1 名獎金 4 萬元。

- (八)於 8/19-9/12 辦理教育部 111 學年度全國工業類科學生技藝競賽第 2 階段報名作業相關事宜，本校報名人數總計有 12 職種 17 人，將代表本校於 11/22-25 參加比賽，地點在台北市立南港高工。

[學程類]

- (九)本校繼續接受委辦 111 學年度「新竹市國中技藝教育學程」，第 1 學期計有培英國中(化工科)、建華國中(機械科)、虎林國中(電機科)、香山高中(製圖科)，於 09/01 (四)起開始上課，第 2 學期計有培英國中(電機科)、虎林國中(機械科)。

四、就業輔導組長已執行與未來辦理之重點業務：

- (一)111 年度第 3 梯次全國技術士檢定(乙級為主)的購買簡章與報名作業(111/08/29-09/07)，學科測驗時間為 111/11/06(星期日)，術科預定於 112 年 1 月寒假期間實施。
- (二)111/11/06(星期日)本校辦理 111 年第 3 梯次全國技術士檢定學科測驗，服務本校與竹苗地區考生，本校提供考場及試務工作，此外術科測驗本校預計辦理電腦輔助機械設計製圖乙級、電腦輔助機械設計製圖丙級、機械加工乙級職類。
- (三)111 學年度工業安全衛生教育海報設計比賽預計 10 月發放比賽辦法。
- (四)112 年度在校生專案丙級技術士技能檢定的購買簡章與報名作業(12 月)，學科時間預計為 112 年 4 月，術科預計於 112 年 6 月實施。
- (五)執行 111 年度高職優質化輔助計畫之導引適性就近入學計畫，預計於 11 月辦理國中端師生工業類科技術探索研習，對象竹竹地區國中教師，講師本校 7 科之教師。
- (六)(1).校友會於 111 年 9 月至 12 月校友會擬協助校務發展業務經費，項目計有全國技能競賽決賽及全國工科技藝競賽之選手服、住宿與差旅費、校友返校升學輔導講座餐盒費、競賽績優獎助學金及贊助運動會等。
- (2).校友會結合本校「國教署補助建置自造實驗室計畫」辦理「2022 新竹高工自造&創客之星」競賽，主題為「多結構滾珠機器」，因疫情延後，預定於 111 年 10 月進行學生團隊之作品展演決賽。

五、本學期實習處競爭型計畫重點業務：

- (一)111 年度教育部國教育署補助本校辦理「前瞻高級中等學校新興科技教育遠距示範服務計畫」之區域推廣中心，校內已建置 AR 遠距教學教室，數位自主教學是趨勢，歡迎全校師生一同學習與成長。
- (二)111 年度「教育部國民及學前教育署補助建置自造實驗室計畫」，持續推廣創客研習，鼓勵師生善用自造實驗室設備。

■輔導室工作報告

一、感謝家長一直以來對輔導室的支持，新學年的輔導工作推動，希望家長繼續協助與配合。

二、111 學年度班級責任輔導老師排定如下：

- 林佳蓉老師/輔導主任(分機 240)：餐服科
- 巫雅菁老師(分機 241)：機械科、機加科、製圖科
- 陳幼欣老師(分機 241)：綜高三、電機科、化工科
- 謝旻晏老師(分機 241)：綜高二、板金科、室設科、資訊科。

家長若需諮詢輔導教師問題，歡迎洽詢各科主責輔導教師。

三、本學期將推動的重點工作項目如下：

(一)生涯與學習輔導方面

1. **實施多元智能量表測驗**：高一於新生訓練期間施測，開學後由主責輔導教師入班說明測驗結果。
2. **實施學系探索量表測驗**：綜合高中三年級學術學程學生預計於九月利用電腦教室進行施測，輔導老師將協助學生瞭解測驗結果，使其能聚焦大學校系。
3. **辦理高三升學講座，預訂辦理項目為**：畢業校友返校座談會(8/31)、綜高三班級入班輔導、臺灣科技大學學系介紹(11月)、明新科大機械工程系至機加科班入班宣導、各大專校院校系宣導。
4. **升學資料櫃建置與宣導**：整理各大學、四技二專校系簡介、彙整畢業校友之備審資料與甄試心得、公告大學營隊相關資訊。
5. 實施期中考成績低落學生的輔導。
6. 輔導室亦備有多項心理測驗與益智桌遊、牌卡，提供師生多加利用。

(二)生命教育方面

1. 10/19(三)班會時間辦理**生命教育班級輔導活動**。高一進行「青少年身心健康量表」施測，高二進行「簡式健康量表」施測，施測後篩選個案、由主責輔導教師進行約談。
2. 11/23(三)下午一點至四點辦理**教師知能研習**，主題為青少年自傷危機處理。

(三)個別輔導與其他業務之推動

1. **實施認輔制度**：期初請導師觀察、提出各班需特別關懷之學生名單，由輔導老師進行約談並安排適合的認輔老師，進行為期一學期的陪伴或個別輔導，最後於一月中進行期末認輔評鑑。
2. **實施學生申訴評議制度**：學生申訴評議委員將於班聯代表大會後投票產生，並公告周知，幫助學生知悉輔導室為學生申訴案件辦理窗口。
3. 實施特殊身份學生（技優生、復學生、原住民、特殊教育類別生等）之個別或團體輔導。
4. **學生基本資料表建置與維護**：高一學生於新生訓練期間完成，高二高三學生則於學期中依需要補充，輔導室期末時進行檢整。

■圖書館工作報告

一、圖書館 111 學年度重點工作

- (一)辦理班級讀書會。
- (二)實施圖書館志工制度。
- (三)加強實施圖書館利用教育。
- (四)充實圖書設備及數位媒體。
- (五)辦理校內各項師生研習會。
- (六)辦理優質化計畫相關項目。

二、圖書館本學期重點行事曆及相關活動：

- *09/01(四) 高一二各班校內寒假閱讀心得寫作競賽收件截止。
- *09/08(四) 召開 111 學年度第一學期圖書館工作委員會。
- *09/16(二) 志工研習(12:15-12:50)。
- *09/19(一)-29(四) 高一各班圖書館利用教育
- *10/10(一) 全國中學生閱讀心得寫作比賽收件截止(中午 12:00)。
- *10/15(六) 書中佳句競賽、資料摘要競賽報名收件截止。
- *10/15(六) 全國中學生小論文寫作比賽收件截止(中午 12:00)。
- *11/13(日) 圖畫書創作研習
- *11/30(三) 資料摘要比賽(週會)
- *12/06-12/09 竹工說書人(中午 12:00-12:30)
- *12/07(三) 高一二班級讀書會成果發表
- *12/12-12/23 賀卡創作展暨競標活動
- *01/12(四) 寒假借閱活動開始

三、本學期預計辦理各月份主題書展如下：

- *08/30-09/30 電腦資訊主題書展(小藝廊,圖書館策展)
- *10/03-10/28 飲食與生活主題書展(小藝廊,圖書館策展)
- *10/31-12/02 親子關係主題書展(小藝廊,輔導室、圖書館策展)
- *12/05-12/30 向負重前行工作者致敬主題書展(小藝廊,圖書館策展)
- *01/03-01/16 彈性學習成果展(小藝廊,教務處策展)

四、圖書館館藏概況(統計期間為 111.0101 至 111.8.31 止)

圖書別	藏書冊數(總)	期間增加種數	借閱冊次	借閱人次
總類[0]	4377	13	32	11
哲學類[1]	3475	0	247	143
宗教類[2]	621	2	44	22
自然科學類[3]	5545	31	121	53
應用科學類[4]	6406	46	334	99
社會科學類[5]	6883	51	271	101

圖 書 別	藏書冊數(總)	期間增加種數	借 閱 冊 次	借 閱 人 次
中國史地類[6]	2910	13	46	18
世界史地類[7]	3028	19	112	53
語 文 類[8]	18855	75	2109	792
藝 術 類[9]	7869	37	223	79
其 他	590	1	0	0
總 計	60559	288	3539	1371

五、感謝家長會給予圖書館各項支持(110 學年度捐助購書經費 15,000 元)，豐富師生藝文生活，也邀請各位抽空參與圖書館各項活動，一同品味書香氣息。

■進修部工作報告

一、感謝各位家長對進修部各項工作事務的支持與協助，讓 110 學年度辦理各項活動及行政事務都能順利推動。

二、111 學年度進修部行政團隊及導師名單如下，敬請各位家長多予指導：

(一)行政團隊名單

- 進修部主任 — 魏吉佑教師(電機科)；
- 教務組長 — 賴柏諺教師(製圖科)；
- 學務組長 — 楊俞家教師(電機科)；
- 學務教官 — 吳承庭教官；
- 輔導教師 — 陳子軒教師；
- 護理人員 — 張惠閔小姐。

(二)班級導師名單

班 級	姓 名	班 級	姓 名	班 級	姓 名
機 械 一	段志勳老師 (製圖科)	機 械 二	莊弘瑋老師 (機械科)	機 械 三	林家瑋老師 (機械科)
電 機 一	邱一玄老師 (國文科)	電 機 二	梁家輔老師 (數學科)	電 機 三	林琴斐老師 (英文科)
製 圖 一	賴冠穎老師 (製圖科)	製 圖 二	潘淑芬老師 (國文科)	製 圖 三	沈怡攸老師 (國文科)

三、111 學年度進修部各班學生人數統計如下表：

年級 科別	一 年 級	二 年 級	三 年 級	小 計	備 註
機 械 科	22	12	10	44	
電 機 科	24	16	13	53	
製 圖 科	14	18	10	42	
合 計	60	46	33	139	

四、進修部 111 學年度第一學期重要活動實施如下：

日	期	活	動	項	目	備	註
111/08/30(二)		開學典禮				★★	
111/09/02(五)		班級自治幹部訓練				★	
111/09/16(五)		校園防災演練				★	
111/09/30(五)		團康活動-班際球賽				★	
111/10/07(五)		教室布置比賽				★	
111/10/13、14(四、五)		第一次期中考				★★★★	
111/10/21(五)		週會-校園安全、交通安全講習				★	
111/10/21(五)		親師座談會				★★★★	
111/11/04(五)		英文說故事比賽				★	
111/11/22-24(二-四)		第二次期中考				★★★★	
111/12/02(五)		專題演講-性別平等教育				★	
111/12/16(五)		團康活動-校園班際球賽				★	
112/01/16-19(一-四)		期末考				★★★★	
112/01/19(四)		結業式				★★	

五、推行禮貌運動提昇校園和諧氣氛：

搭配「友善校園週」之實施，於開學典禮及週（班）會時加強宣導，教導學生在校園裡遇見師長應主動問好，常說「請、謝謝、對不起」。期許所有教師共同努力持續教導學生養成「愛整潔、有禮貌、勤讀書、知感恩、懂回饋」之品格，以成為優質之學生。

肆、會務工作報告

- 一、首先感謝各位家長對本會的支持與協助，因為有大家的支持、協助與鼓勵，本會各項業務推動順利。
- 二、110/08/31 學校行事曆公告恐造成師生不必要之困擾，學務處將上學期全校重要行事曆彙整成 A4 版本一張，請學生帶回轉交家長。另以電子郵件寄送全校同仁，若有需要請自行列印使用。
- 三、110/09/23 晚上 18:00 假欣學樓 7F 召開 110 學年度家長代表大會，共計有 43 位家長代表出席與會，席間投票順利選出 31 位家長委員，選派家長代表參加學校法定應參與會議人員。特別感謝校長、家長會長、家長代表、各處室主管與學務處同仁們的協助與配合，大會圓滿成功。
- 四、110/09/23 晚上 20:00 假欣學樓 7F 召開 110 學年度第一次家長委員會，共計有 29 位家長委員出席與會，席間投票順利產生家長會會長、常務委員、財務委員、監察委員，敦聘會務人員與顧問。特別感謝校長、家長會長、家長委員、各處室主管與學務處同仁們的協助與配合，大會圓滿成功。
- 五、110/09/28 致贈全校師長與家長代表教師節禮品，感謝會長個人捐款購置教師節禮品，在感恩的日子特別感謝師長辛勤默默付出與家長代表對家長會支持。
- 六、110/10/01 晚上 18:00 假街客無菜單海鮮料理餐廳召開 110 學年度第一次家長會常務委員會，邀請歷屆家長會長出席交流，家長會 9 位常務委員全數出席與會，席間除推舉本會副會長並進行校務與會務交流。特別感謝校長、常務委員、歷屆家長會長、各處室主管與學務處同仁們的協助與配合，大會圓滿成功。
- 七、110/10/16 舉辦本學期親師座談會，本次座談會共計 516 位家長出席（出席率為歷年最佳），會議內容包括 01.校務說明；02.升學講座與學習歷程檔案說明；03.分班座談；感謝校長、會長與同仁指導與協助，本次會議圓滿成功，確實達成親師的充分溝通。（針對家長出席率較高之班級，導師另案簽請獎勵。）
- 八、110/10/20 鑑於家長會自由捐款有限，家長會持續採主動出擊方式，以家長會名義寄發給家長的一封信，家長會希望家長們能協助學校各項校務發展，期待家長有錢捐錢、有力出力。共計收到家長們主動捐款約 100 餘萬元，特別感謝家長們自由樂捐，家長會將本專款專用原則，營造優質學生學習環境與校園氛圍。
- 九、110/10/27 晚上 18:00 辦理國樂與管樂社指導教師餐會，感謝國樂與管樂外聘指導教師長期利用課餘時間義務指導學生（本年度新竹市音樂比賽共計 54 人次獲獎，國樂社與笙獨奏獲代表新竹市參加全國音樂比賽），感謝校長、會長與指導教師。
- 十、110/11/03 辦理 110 級學生畢業紀念冊各班團照拍攝，感謝校長與會長陪同高三各班一同拍攝團體照。
- 十一、110/11/19 辦理全校運動會，感謝會長、副會長、家長委員們出席與會支持，委

員們一起參加大隊接力與趣味競賽，讓校運會特別熱鬧生動，活動圓滿順利。
(本次運動會延續上一年度新增點聖火與儀隊表演，增加校運會熱鬧氣氛。學生自製聖火台充分展現本校學生技術水平，儀隊表演充分表現學生平時訓練成果與團隊精神。)

- 十二、110/12/08 升旗辦理參加全國工科學生技藝競賽頒獎，感謝家長會長捐款購置陶板屋餐卷，利用升旗時間親自頒發，獎勵獲獎師生（指導教師每人2張、優勝同學每人2張、金手獎同學每人3張）。
- 十三、110/12/10 晚上 18:00 辦理全國工科學生技藝競賽慶功餐會，獎勵參賽同學日以繼夜不斷練習的精神、感謝指導教師長期利用課餘時間義務指導學生。感謝校長、會長與常務委員參與指導。
- 十四、110/12/31 前（109）學年度動支家長會結餘 50 萬元支援學校環境改善，本案配合學校規劃進行校門口暨通道改善（110/04/30 家長委員會議決通過），學校已於 110/06 甄選建築師進行設計監造，待設計完成後另案進行工程招標。未來家長會經費許可下將持續協助學校進行教學與校園環境改善，建置優質學習環境。
- 十五、111/01/05 中午 12:00 辦理大學學測『包高中』活動，家長會準備美味的包子、小蛋糕與粽子，祝福學生參加學測金榜題名。當日上午 09:00 由校長、家長會長、處室主管與導師一同前往芎林文林閣進行大學學測學生「祈福」活動，家長會特別準備蘋果（平安又順利）、蔥（聰明有智慧）、橘子（大吉大利）、菜頭（博得好彩頭）、芹菜（勤能補拙），期望學生大考順利。有大家加油鼓勵，我們同學必能獲得佳績。
- 十六、111/01/07 晚上 18:00 假鼎味小館餐廳召開 110 學年度第二次家長委員會暨學校行政同仁尾牙餐敘，共計 17 名家長委員參加，席間安排家長會業務報告、校務報告與校務交流一等活動，特別感謝校長、會長、家長委員、各處室主管與相關行政師長們的指導、協助與配合，會議圓滿成功。
- 十七、111/01/20 原規劃辦理 110 級學生畢業紀念冊師長大團照拍攝，邀請會長出席拍照。因疫情關係目前規劃使用前一年度之師長團照，會長部分使用批圖方式處理。
- 十八、111/01/20 為感謝校內同仁本學期的辛勞，家長會原規劃配合學校規劃於期末校務會議後，辦理期末校內同仁聯誼、慶生餐會，敬邀會長、副會長與家長會常務委員撥冗蒞臨指導。因疫情關係本項活動臨時取消。
- 十九、111/02/10 學務處彙整下學期學生版重要行事簡曆，經相關處室檢視無誤後，上網公告學務處網頁並每位同學發放一張，希望讓家長瞭解同學在校各項活動。簡曆電子檔案已寄送全校同仁郵件信箱，同仁有需求請自行列印使用。
- 二十、111/02/25 召開家長會晚上 18:00 假本校興藝講堂召開 110 學年度第二次家長代

表大會暨第三次家長委員會，共計有 39 位家長代表出席與會，席間投票順利選出本校校長遴選家長代表：詹雅淳。特別感謝校長、家長會長、家長代表、各處室主管與學務處同仁們的協助與配合，大會圓滿成功。

- 二十一、111/03/15 假力行館二樓學生活動中心舉辦本學期親師座談，本次座談會共計 300 餘位家長出席，會議內容包括 01.校務說明（各處室業務報告）；02.分班座談；感謝校長與同仁指導與協助，本次會議圓滿成功，確實達成親師的充分溝通。（針對家長出席率較高之班級，導師另案簽請獎勵。）
- 二十二、110/04/09 原規劃舉行本校 78 週年校慶園遊會，因疫情取消辦理。
- 二十三、111/04/20 上午 08:30 由代理校長、家長會長、處室主管一同前往芎林文林閣進行四技二專統測學生「祈福」活動，活動特別準備蘋果（平安又順利）、蔥（聰明有智慧）、橘子（大吉大利）、菜頭（博得好彩頭）、芹菜（勤能補拙），期望學生大考順利。
- 二十四、110/04/20 中午 12:30 辦理參加四技二專統測學生「包高中」活動，家長會特別準備美味的包子、小蛋糕與粽子，祝福學生參加統測金榜題名，感謝校長、家長會詹會長親臨致詞，為我們高三考生加油打氣，有大家加油鼓勵，我們同學必能獲得佳績。
- 二十五、111/04/12 本屆畢業生循往例家長會致贈畢業班級同學與導師精美紀念品，學生部分致贈「勇敢逐夢 成為更好的自己」私章一枚（印章與印章盒刻有校徽），感謝高三導師協助，請導師發放予畢業同學。導師紀念品部分因個人需求不一，本年度規劃由導師自行購置。
- 二十六、111/04/29 原規劃辦理 110 學年度第四次家長委員會，因疫情取消辦理。
- 二十七、111/06/01 原規劃辦理 110 級畢業典禮（開放家長觀禮），敬邀會長、副會長與家長委員參加高三學生畢業典禮，因疫情取消辦理。
- 二十八、111/06/30 原規劃感謝師長們一學期來的辛勞，家長會規劃配合學校於期末校務會議後，辦理期末校內同仁聯誼、慶生餐會，敬邀會長、副會長與各位家長委員撥冗蒞臨指導，因疫情取消辦理。
- 二十九、111/08/30 學校行事曆公告恐造成師生不必要之困擾，學務處將上學期全校重要行事曆彙整成 A4 版本一張，請學生帶回轉交家長。另以電子郵件寄送全校同仁，若有需要請自行列印使用。
- 三十、本會 110 學年度會務計畫與執行狀況，詳如 P39-P40 頁附件所示，請各位委員撥冗參與家長會各項活動。
- 三十一、本會 110 學年度經費預算與執行情形，詳如 P41 頁附件所示，請各位家長代表踴躍自由樂捐，期望收入達年度預期，讓各項會務運作順利。
- 三十二、本會 110 學年度自由樂捐情形，詳如 P42-P48 頁附件所示，請各位委員參閱。
- 三十三、本會在詹會長的領導與副會長、家長委員協助下，充分發揮支援學校辦學功能

，陸續辦理活動包括：提供家境清寒學子免費食用中餐、獎勵班級競賽績優班級、鼓勵學生升學模擬考優良表現獎勵、師生技藝競賽差旅費、運動會、資助晚自修及假日自修管理工讀生工讀金補助、畢業典禮、校慶、高三「包高中」活動、考生服務隊工作費、教職員工生傷病慰問、致贈高三畢業班導師紀念品、……等，貢獻卓著。

三十四、家長會是一個非常重要的組織，它除了可以督促學校辦學，提升教育品質外，更可以協助學校校務發展，解決公務預算科目無法支出項目，例如代為支付經濟窘迫的學子中餐費用、緊急慰助特殊急難學生、支援學生活動、充實學校設備——等。本會亦將在取得家長捐款之後，妥善規劃、審慎使用，使其擴大效用，充分發揮照顧弱勢學生、支持學校辦學的功能。

三十五、本會 111 學年度重要會議日期暫定如下（若有更動會預先通知），請各位家長代表記錄時間方便會議進行。

項次	日 期	辦 理 事 項	備 註
01	111/09/23(五) 18:00~20:00	第一次學生家長代表大會 校務與會務報告、選舉家長委員、家長會長	執行中
02	111/09/23(五) 20:00~21:00	第一次家長委員會議 選舉副會長、財務委員、監察委員、例行會務報告	執行中
03	111/10/15(六) 09:00~12:00	第一學期親師座談會 校務與會務報告、家庭教育講座、分班座談	暫 訂
04	112/01/06(五) 18:00~21:00	第二次家長委員會議 校務報告、會務報告	暫 訂
05	112/02/17(五) 18:00~21:00	第三次家長委員會議 校務報告、會務報告	暫 訂
06	112/03/04(六) 09:00~12:00	第二學期親師座談會 校務與會務報告、親職教育講座、分班座談	暫 訂
07	112/04/21(五) 18:00~21:00	第二次學生家長代表會議 校務與會務報告、研商畢業典禮事宜	暫 訂
08	112/04/21(五) 18:00~21:00	第四次家長委員會議（併家長代表大會召開） 校務報告、會務報告	暫 訂

～人，只要有勇氣，就別怕無戰場～ 家長會給您加加油！

伍、提案討論：

案由一：本會 110 學年度會務報告及經費決算案，請審議。

說明：一、依據『高級中等學校學生家長會設置辦法』第 12 條第 1 項第 5 款、第 24 條第 3 項規定暨『本會組織章程』第 10 條第 1 項第 5 款、第 29 條第 3 項規定辦理。（委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議辦理。）

二、本會 110 學年度家長會會務報告詳如 P39～P40 頁附件 02 所示；

本會 110 學年度家長會經費決算詳如 P41 頁附件 03 所示；

決議：全數通過。

案由二：本會 111 學年度會務計畫及預算案，請審議。

說明：一、依據『高級中等學校學生家長會設置辦法』第 12 條第 1 項第 4 款規定暨『本會組織章程』第 10 條第 1 項第 4 款規定辦理。

二、本會 111 學年度家長會會務計畫詳如 P49～P50 頁附件 05 所示；

本會 111 學年度家長會經費預算詳如 P51 頁附件 06 所示；

決議：全數通過。

案由三：請選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員，請討論。

說明：一、依據『高級中等學校學生家長會設置辦法』第 12 條第 1 項第 7 款規定暨本會組織章程第 10 條第 1 項第 7 款規定辦理。

二、家長會法定應選派參與之學校會議共計 28 項，共計 50 人次。

決議：經與會代表選派參與學校法定應參與會議之名單如下：

項次	會議名稱	法令依據	代表人員	備註
01	校務會議	高級中等教育法第 25 條第 2 項	詹雅淳	1 人
02	校務發展委員會	高級中等教育法第 26 條	詹雅淳	1 人
03	教師評審委員會	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第 3 條第 1 項第 1 款	詹雅淳	1 人
04	課程發展委員會	課程綱要總綱第 7 點實施要點第 1 項第 1 款第 2 目	徐曉薇、林秀如 溫宏凱	3 人
05	學校午餐輔導會	學校衛生法第 23-2 條第 2 項	陳珊蒂、陳建宏 郭倫甄、吳義賢	4 人
06	學生獎懲委員會	高級中等學校學生獎懲委員會組織及運作辦法第 3 條	黃麗馨、葉秀燕 詹秋蘭	3 人

項次	會議名稱	法令依據	代表人員	備註
07	服裝儀容委員會	高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則	宋佳會、羅永成、方秀蓉	3 人
08	社團審查委員會	教育部主管之高級中等學校學生社團活動課程實施要點	劉玉雀	1 人
09	工讀生審查委員會	教育部國教署補助高級中等學校學生工讀獎助金實施計畫	鍾朝安	1 人
10	校園事件處理會議	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法第 4 條	林信全	1 人
11	學校自我評鑑會議	高級中等教育法第 11 條第 1 項	董旭智	1 人
12	學生申訴評議委員會	高級中等學校學生申訴評議委員會組織及運作辦法第 3 條第 2 項	關傑、鄭秀燕	2 人
13	性別平等教育委員會	性別平等教育法第 9 條第 1 項	裴家羚	1 人
14	特殊教育推行委員會	高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第 4 條第 1 項	林宜樺、詹秋蘭	2 人
15	學生輔導工作委員會	學生輔導法第 8 條第 2 項	林信全	1 人
16	繁星計畫遴選委員會	科技校院繁星計畫	林耀民	1 人
17	高關懷課程執行小組	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 27 點	陳瑞文	1 人
18	傑出校友遴選委員會	本校傑出校友遴選要點	詹雅淳	1 人
19	輔導與管教事務委員會	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 2 點	陳瑞文、裴家羚	2 人
20	代收代辦費審查委員會	高級中等學校向學生收取費用辦法第 3 條第 2 項	楊宏洲、陳春燕、朱珮賢、鍾朝安、汪敬熙	5 人
21	學生編班及轉班委員會	高級中等學校學生編班及轉班作業原則	楊宏洲	1 人
22	學校防災校園推動小組	教育部防災校園建置及實驗專案作業要點第 9 點第 6 款第 3 目	范成鈺、潘炯昇	2 人
23	防制校園霸凌因應小組	校園霸凌防制準則第 10 條第 1 項	林金格、馮寬銘、汪敬熙	3 人
24	自我傷害危機處置會議	教育部推動校園學生自我傷害三級預防工作計畫	朱珮賢、范金旺、賴蜜	3 人
25	教育儲蓄戶管理小組委員會	各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法第 2 條	詹雅淳	1 人
26	教師專業發展評鑑推動小組	教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點第 5 點第 3 款第 2 目	彭美莉、汪敬熙	2 人
27	校園安全暨交通安全委員會	教育部「學校及社會交通安全教育執行作業要點」	施永杰	1 人
28	生學習歷程檔案工作委員會	高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點	陳珊蒂	1 人

案由四：選（推）舉本會 111 學年度家長會家長委員。

說明：一、依據『高級中等學校學生家長會設置辦法』第 9 條第 1 項、第 2 項及第 13 條第 7 款暨本會組織章程第 6 條第 1 項、第 2 項規定辦理。

二、請選（推）舉家長委員三十一人（需包括一人為身心障礙學生家長）。

家長代表名單詳 P52~P53 頁附件 07 所示。

決議：95 位家長會員代表，出席人數 44 位，出席家長會員代表可圈選 10 票內有效，選出家長委員 31 名。選舉結果名單如下：

編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註	編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註
01	機一甲	古○文	徐曉薇		16	機二乙	陳○文	陳在偉	
02	機一乙	陳○利	賴 蜜		17	板二甲	牛○生	鄭秀燕	
03	機一乙	曾○銓	陳珊蒂		18	板二甲	范○華	范金旺	
04	室一甲	陳○歆	陳瑞文		19	製二甲	林○宏	林信全	
05	電一甲	施○安	施永杰		20	電二甲	許○甫	裴家羚	
06	電一乙	關○仟	關 傑		21	化二甲	古○方	葉秀燕	
07	資一乙	董○昕	董旭智		22	餐二乙	蔡○凰	林宜樺	
08	化一甲	吳○毅	陳春燕		23	綜三甲	林○謙	林耀民	
09	機加一	陳○安	陳建宏		24	機三甲	吳○捷	吳義賢	
10	綜二甲	鄭○嬛	方秀蓉		25	機三乙	溫○宇	溫宏凱	
11	綜二甲	潘○燁	潘炯昇		26	板三甲	王○綸	宋佳會	
12	綜二乙	黃○晴	黃紹峯		27	室三甲	林○媛	詹秋蘭	
13	綜二丁	劉○元	吳淑芬		28	室三甲	馮○榆	馮寬銘	
14	機二甲	汪○羽	汪敬熙		29	電三甲	畢○語	詹雅淳	
15	機二甲	傅○欣	林秀如		30	化三甲	羅○妤	羅永成	
					31	化三甲	何○毅	林金格	

陸、臨時動議：（含校務意見交流）

案由一：疫情已走向共存方式，若同住家人確診，學生快篩陰是否同意到校上課？（家長代表）

回 復：同住家人屬密切接觸者，快篩陰可外出但避免出入人口密集場所，因學校屬人口密集場所，依國教署規定目前仍不宜到校上課，為免影響孩子受教權，改採混成教學方式；教育部若有新規定，學校會依據部裡最新規定執行。（陳校長、吳秘書、學務處廖主任）

案由二：孩子反應課本很重不能放在學校，共用教室抽屜需清空物品亦無法放在學校，是否有櫃子或其他地方可供放置？（一年級家長代表）

回 復：一、貴重物品請帶回家，其餘不重要的可放在抽屜，部分班級會協調日夜間部各使用一半。因學校空間有限，無法再提供放置場所。（學務處廖主任）

二、學生物品放在教室有時會引起爭議的是如果遺失時責任很難釐清；此外之前有老師反應使用空間的問題，抽屜只能使用一半造成不便；另外就是清潔問題，學生留下來的不一定是書本，有時是飲料或者是衛生紙，在管理上也造成困擾，所以希望日夜校抽屜都能清空避免造成爭議。若書本真的太多再請共用班級溝通。（進修部魏主任）

三、學校曾經評估是否在教室設櫃子，但若管理不善仍會衍生前述問題。請日夜間部導師協調溝通，做合理的資源分配。（陳校長）

案由三：希望學校可以有一室多功的可能。學校籃球場坑洞、起泡，落差大有安全上顧慮，力行館是否有變成多功的可能，除大型會議演講廳使用也能做為學生運動的地方？若無法，是否戶外場地可以做好安全，讓孩子得以安心運動？竹工升學沒話說，但運動場地還有很多空間。（二年級家長代表）

回 復：就學校目前場域，若監理站土地無法取得，要蓋運動場館是有困難的。目前已請建築師就戶外跑道及籃球場等做整體規劃，期待透過計劃向體育署申請經費，儘快將此運動空間做好；至於力行館因早期建物樓板不適合做大重量活動。目前先將球場修好，再來是風雨球場，場館部分仍有很長的路要努力。（陳校長）

案由四：針對天橋部分，建議陸橋從火車站直接連接到東光陸橋，東光陸橋上車道與人行道應隔開。（家長代表）

回 復：經實地勘查車站陸橋如直接連接到東光陸橋會經過高壓電有安全顧慮，需再與鐵路局商討。（陳校長）

案由五：學校之前有辦理海外遊學，請問是否有與國外學校交換學生的計畫？（高一家長代表）

回 復：一、之前學校辦理過與猶他州的交流活動。要找到可以去的地點需有人可以在當地提供協助，包括場地跟整個活動的安排及學生上課、生活等，目前正在尋找相關單位。（陳校長）

二、目前初步規劃，在明年二月若國門打開，透過國際青少年交流協會，將招募 20 位學生，由校長帶隊至美國，是否成行一切依 DCD 決定。（教務處詹主任）

三、學校正在規劃第二外語及第三外語課程，竹工學生素質相較其他學校學生並不差，希望能加強外語能力，之前日文及德文課已分別開設，因日德二國科技都值得我們學習，所以我們也一直在找尋歐洲的學校，希望可以找到適合我們學校的孩子，讓學生在工業技職基礎上加強外語能力，將來發展可能性會很多，如果時機成熟會向大家報告。（教務處詹主任）

柒、會長指導：

有相關訊息會在家長會群組通知；若孩子有任何問題，歡迎家長打電話至學校相關處室解決。

捌、校長指導：

謝謝家長今天的蒞臨，透過訊息交換，可以了解竹工家長是關心孩子的，在竹工的孩子是幸福的。我們在升學方面沒問題，更希望升學以外有更好的空間。學校辦理各項活動在竹工臉書都有訊息，家長可在臉書看到竹工進步的狀況，有任何問題都可與學校溝通。

玖、散會：20：00。

國立新竹高級工業職業學校學生家長會組織章程

中華民國 103 年 09 月 18 日訂定，經 103 學年度第一次會員代表大會審議通過

中華民國 104 年 09 月 24 日修訂，經 104 學年度第一次會員代表大會修正通過

中華民國 110 年 09 月 23 日修訂，經 110 學年度第一次會員代表大會修正通過

第一章 總則

第一條 為校務發展之目的，設立國立新竹高級工業職業學校學生家長會（以下簡稱本會），特依高級中等教育法第二十七條及高級中等學校學生家長會設置辦法之規定，訂定本組織章程。

第二條 所稱學生家長指學生之父母、法定監護人或其他同居之親屬。學校依個人資料保護法規規定，於每學年第一學期開學後三星期內，經家長同意後，提供家長會有關學生之家長名錄。

第三條 本會會址設於新竹市中華路二段二號。

第二章 組織及任務

第四條 本會設會員代表大會及家長委員會（以下簡稱委員會）。

第五條 會員代表大會，由各班班級代表組成。

班級代表應於每學年第一學期開學後四星期內，由各班家長推舉一人至三人擔任之；其推舉方式，採導師通訊聯絡為之。

學校有身心障礙學生者，其家長應至少一人為會員代表大會之代表。

會員代表任期一年，連選得連任。

同一家庭之家長，以一人被推舉為班級代表為限。

第六條 委員會置委員三十一人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之，均為無給職。

學校有身心障礙學生者，前項委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。

委員每一學年改選一次，連選得連任；其任期自當選之日起，至下屆委員產生之日止，並不得逾隔年十月三十一日。

委員會得設工作小組，並置顧問若干人。

第七條 委員會設常務委員會，置常務委員九人，由委員會就委員中選舉之，每學年改選一次，連選得連任。

委員會應就前項常務委員中選舉一人為本會會長，三人為副會長。

本會會長、副會長每學年改選一次，連選得連任，並以連任一次為限。

第八條 會長任期一年，連選得連任一次；其配偶被選為次任會長者，視同連任。

會長綜理本會會務，對外代表本會。會長因故不能執行職務時，由副會長互推一人代理之。

會長出缺時，所餘任期由委員就副會長中選舉一人繼任之。會長及全體副會長同時出缺時，應補選之。

第九條 本會為辦理日常會務，由會長提名家長或學校人員擔任會務人員，學校人員由訓導主任擔任總幹事，訓育組長擔任副總幹事；經委員會通過後聘任之，均為無給職，並得經委員會同意後給予津貼。

本會得聘顧問，由會長提名經委員會通過後聘任之，其人數不得超過委員人數二分之一，以提供教育諮詢，協助學校發展。顧問均為無給職。

第十條 會員代表大會任務如下：

一、本會會務之決策。

二、協助校務推展，提供建議事項。

三、審議本會組織章程。

四、審議會務計畫及經費收支預算。

五、審議會務報告及決算報表。

六、依組織章程規定，選任、解任及罷免委員會委員、會長、副會長及常務委員。

七、選派代表參與法定應參與之會議。

八、其他有關本會事項。

第十一條 委員會任務如下：

一、執行會員代表大會決議事項。

二、研擬會務計畫及會務報告。

三、編製經費收支預算及決算報表。

四、協助校務發展及提供學校推展教育政策改進建議事項。

五、協助處理重大偶發事件及有關學校、教師、學生、家長間之爭議事項。

六、協助辦理親職教育及親師活動。

七、依組織章程規定，選任、解任與罷免會長、副會長及常務委員。

八、選舉本會財務委員及監察委員各一人。

九、審議本會會務人員及顧問之聘任。

十、其他有關委員會會務事項。

第十二條 常務委員會於委員會未開會期間，代行委員會之任務。

第三章 會員權利及義務

第十三條 會員權利如下：

- 一、班級家長座談會出席權、發言權、提案權及表決權。
- 二、班級代表推舉權、罷免權及被選舉權。
- 三、參與本會所舉辦之活動。

第十四條 會員義務如下：

- 一、繳納會費。
- 二、遵守本會組織章程及會員代表大會之決議事項。

第四章 財務委員及監察委員

第十五條 本會應選舉財務委員、監察委員各一人，辦理經費及會務監察事項，由委員互相選舉之。

第十六條 財務委員職權如下：

- 一、協助本會於金融機構設立專戶。
- 二、管理本會財務。
- 三、於本會預算、決算報表及明細表上與會長共同具名。

第十七條 監察委員職權如下：

- 一、監察本會會務。
- 二、定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。
- 三、審核決算報告。

第五章 會議

第十八條 會員代表大會每學年至少召開一次會議。第一次會議應於第一學期開學後六星期內召開，由會長召開並擔任主席。

會員代表大會必要時，得召開臨時會議。經委員會之決議或會員代表五分之一以上之請求，會長應召開臨時會議並擔任主席。

會長因故不能召開或不召開時，其他家長委員得以三分之一以上或家長代表五分之一以上之連署召開之，並由家長委員或家長代表互推一人擔任主席。

第十九條 委員會每學期至少召開二次會議，上學期第一次會議應於第一次家長代表大會召開後二星期內召開。

委員會必要時，得召開臨時會議，由會長召開並擔任主席。

前二項會議，會長因故不能召開或不召開時，其他家長委員得以三分之一以上之連署召開之，並由家長委員互推一人主持之。

第二十條 會員代表大會應有會員代表總數四分之一以上出席，始得開會；並經出席人員過半數通過，始得決議。

委員會應有委員總數二分之一以上出席，始得開會；並經出席人員過半數通過，始得決議。

出席人數不足時，得改開座談會，並以出席人員過半數之同意為假決議。假決議應針對同一議程明確訂定下次會議時間，通知應出席人員，並公布於學校（家長會）網頁。

議決前項假決議之會議，應達委員總數六分之一以上出席，並經出席人員過半數之同意，假決議視同有效決議。

第二十一條 會員代表或委員因故不能出席會議時，以配偶，或書面委託其他會員代表或委員為限，代行其職權，每一出席會員代表或委員，以接受一人委託為限。

第二十二條 會員代表大會及委員會開會時，得邀請校長及學校行政主管列席。

第二十三條 會長、副會長、常務委員有下列情形之一者，應由委員會予以解職或解聘：

一、任職期間，因故不能履行職務。

二、任職期間，因個人行為影響本會聲譽。

三、有事實足以證明其從事或涉及不誠信、不正當之活動，或有妨礙公務、違反法令規定且情節重大。

前項解職、解聘事項之決議，應有委員會總額三分之二以上人員出席，以出席人員絕對多數之同意行之，並應自解職、解聘決議之日起三日內，以可供存證查核信件通知該會長、副會長、常務委員解職、解聘事由與生效日期，及檢附該次會議紀錄。

第二十四條 財務委員、監察委員有前條第一項各款情形之一者，應由委員會予以解聘。

前項解聘事項之決議，應有委員會總額三分之二以上人員出席，以出席人員過半數之同意行之，並應自解聘決議之日起三日內，以可供存證查核信件通知該財務委員、監察委員解聘事由與生效日期，及檢附該次會議紀錄。

第二十五條 委員會委員有第二十三條第一項各款情形之一者，應由會員代表大會予以解職或解聘。

前項解職、解聘事項之決議，應有會員代表大會總額三分之二以上人員出席，以出席人員過半數之同意行之，並應自解職、解聘決議之日起二日內，以可供存證查核信件通知該委員解職、解聘事由與生效日期，及檢附該次會議紀錄。

第二十六條 會長、副會長及常務委員罷免時，應由委員會三分之一以上提案，三分之二以上人員出席，並經出席人員絕對多數通過罷免之。

前項罷免之決議，應自決議之日起二內，以可供存證查核信件通知該會長、副會長及常務委員罷免事由與生效日期，並檢附該次會議紀錄。

第六章 經費及會計

第二十七條 本會經費來源如下：

- 一、家長會費。
- 二、捐贈收入。
- 三、經費孳息收入。
- 四、其他收入。

本會會費之收取，以學生家長為單位，每學期收取一次，金額由教育部定之；低收入戶有證明者，免予繳納。

本會會費，得委託學校代收。學校代收後，應交本會管理，於開學後二個月內撥入本會專戶。

本會收支預算之起迄時間，以每年十月一日起至隔年九月三十日止。

第二十八條 本會經費之支出及用途如下：

- 一、本會會務支出。
- 二、協助學校辦理各項教育活動。
- 三、辦理親職教育及親師活動。
- 四、支援學校充實教學設備及改善教育環境。
- 五、獎勵學生及教職員工。
- 六、其他相關事項。

第二十九條 本會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。

本會之預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。

本會財務管理規定如附件。監察委員應每貳個月，定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。

每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。

第七章 附則

第三十條 本會每屆第一次會員代表大會開會後一個月內，學校應將會議紀錄與會長、副會長、委員會委員及會務人員名冊，報教育部國民及學前教育署備查，會長異動時，亦同。

第三十一條 本會會長、副會長、常務委員、財務委員、監察委員、委員會委員或會員執行職務有利益衝突者，應自行迴避，並不得假借職務上之權力、機會或方法，圖謀其本人或第三人之不正當利益。

會員代表大會、委員會會議討論事項涉及會長、副會長、常務委員、財務委員、監察委員、委員會委員或會員本身利害關係時，該會長、副會長、常務委員、財務委員、監察委員、委員會委員或會員除為必要之說明外，應行迴避，並不得參與該案之討論及表決。

第一項所定應迴避之人未迴避者，其參與之該次會議所為之決議，無效。

第二項規定於會員代表、委員會委員、常務委員、會長、副會長、財務委員或監察委員之選（推）、改選時，不適用之。

第三十二條 本組織章程未規定事項，悉依高級中等教育法、民法、內政部訂定之會議規範及有關法令規定辦理。

國立新竹高級工業職業學校學生家長會財務管理規定

中華民國 110 年 09 月 23 日訂定，經 110 學年度第一次會員代表大會審議通過。

一、國立新竹高級工業職業學校（以下簡稱本校）學生家長會（以下簡稱本會）為妥善管理財務之收支及運用，並有效執行各項會務計畫及協助本校校務推展，特依高級中等學校學生家長會設置辦法第二十五條及本會組織章程第二十九條規定，訂定本財務管理規定。

二、本會經費收入項目如下：

- (一)家長會費。
- (二)捐贈收入。
- (三)經費孳息收入。
- (四)其他收入。

前項第一款家長會費之收取，以學生家長為單位，每學期收取一次新臺幣（以下同）一百元；低收入戶持有證明者，免予繳納。

前項家長會費之收取，得委託本校代收。本校代收後，應於開學後二個月內撥入本會專戶，由本會自行管理與支用。

第一項第二款捐贈收入，應以自由捐獻方式為之。

第一項第二款及第四款之收入，不得透過本校教職員工向學生或其法定代理人募捐；其屬與學校有採購等利害關係者之捐款或餽贈，應予拒絕或退還。

本會收支預算之起訖時間，以每年十月一日起至隔年九月三十日止為原則。

三、本會經費支出及用途如下：

- (一)本會會務支出。
- (二)協助本校辦理各項教育活動。
- (三)辦理親職教育及親師活動。
- (四)支援本校充實教學設備及改善教育環境。
- (五)獎勵學生及教職員工。
- (六)其他相關事項。

四、本會置財務委員及監察委員各一人，辦理本會財務管理及會務監察事項。

監察委員應每二個月定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。

五、本會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支，應設立專帳處理。

本會收支預算及決算報表，由本會委員會依第二點經費收入與第三點經費支出及用途編製。

本會預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。

本會業務承辦人員應每一個月定期編列財務收支報表，向會長報告，並提供由本會財務委員、監察委員稽核，於本會委員會及會員代表大會會議上報告。

六、本會應製發連號裝訂三聯式收據本，憑以入帳財務收入。

本會各項財務收支之整理，其經費收支帳冊及憑證、預決算報告表件及重要財產文件等，除有關債權債務者外，應自決算表報會員代表大會審議通過之日起至少保存五年；涉及政府機關之補捐助案件，依各補捐助機關之相關規定辦理。

七、每學年結束，本會委員會應將決算案交本會監察委員審核後，提下屆會員代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。

前項移交應編製移交清冊，並連同前點所列文件併予移交。

八、本會經費支出運用及審核程序如下：

(一)金額在壹拾萬元以內者，由會長核定。

(二)金額超過壹拾萬元未滿貳拾萬元者，經財務委員審核後，由會長核定。

(三)金額超過貳拾萬元未滿伍拾萬元者，經財務委員審核後，提本會常務委員會議決通過後，由會長核定。

(四)金額超過伍拾萬元，未滿壹佰萬元者，經財務委員審核後，提本會家長委員會議決通過後，由會長核定。

(五)金額超過壹佰萬元之特殊重大支出，經財務委員審核後，提本會會員代表大會議決通過後，由會長核定。

九、本財務管理規定未規定事項，悉依高級中等教育法、民法、會計法、一般公認會計原則、學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定、高級中等學校學生家長會設置辦法，及本校財務管理要點等法規辦理。

十、本財務管理規定，經本會會員代表大會審議通過後實施；修訂時，亦同。

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 110 學年度會務計畫與執行情形一覽表

(110 年 09 月 01 日至 111 年 08 月 31 日)

項次	日期			計畫項目	說明	執行情形
	年	月	日			
一	110	09	04	推舉家長會會員代表	班級代表應於每學年第一學期開學後四星期內，由各班家長推舉一人至三人擔任；其推舉方式，採導師通訊聯絡為之。	如期執行
二	110	09	23	召開第一次學生家長代表大會	會員代表大會每學年至少召開一次會議。第一次會議應於第一學期開學後六星期內召開。選舉家長委員、審議預算與決算、例行會務與校務報告。	如期執行
三	110	09	23	籌組家長委員會	委員會置委員三十一人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之，均為無給職。 學校有身心障礙學生者，前項委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。	如期執行
四	110	09	23	召開第一次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議，上學期第一次會議應於第一次家長代表大會召開後二星期內召開。 選舉委員、常務委員、會長、副會長、財務委員、監察委員、例行校務與會務報告。	如期執行
五	110	09	23	選聘會務人員與顧問	本會為辦理日常會務，由會長提名家長或學校人員擔任會務人員，學校人員由學務主任擔任總幹事，訓育組長擔任副總幹事；經委員會通過後聘任之，均為無給職，並得經委員會同意後給予津貼。 本會得聘顧問，由會長提名經委員會通過後聘任之，其人數不得超過委員人數二分之一，以提供教育諮詢，協助學校發展。顧問均為無給職。	如期執行
六	110	10	05	陳報會議與會務相關資料	家長會每屆第一次會員代表大會開會後一個月內，學校應將會議紀錄與會長、副會長、委員會委員及會務人員名冊，報國教署備查，會長異動時，亦同。	如期執行
七	110	10	16	召開第一學期親師座談會	配合召開親師座談會，座談會包括校務介紹、會務報告與分班座談—等。	如期執行
八	111	01	07	召開第二次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。	如期執行

項次	日期			計畫項目	說明	執行情形
	年	月	日			
九	111	02	25	召開第三次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。	如期執行
十	111	03	05	召開第二學期親師座談會	配合召開親師座談會，座談會包括校務介紹、會務報告與分班座談—等。	如期執行
十一	111	02	25	召開第二次學生家長代表大會	會員代表大會每學年至少召開一次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。	規劃中
十二	111	04	29	召開第四次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。	疫情暫停實施
十三	全學年			繼續募集本會基金	以自由樂捐方式繼續接受各方捐款，以充實會務經費，發揮本會功能。	如期執行
十四	全學年			開拓財源改善教學環境	積極開拓財源支援學校改善教學環境及設備，增進校務發展、促進同學敦品勵學。	如期執行
十五	全學年			參加校內重要活動	校內校慶、校運會及畢業典禮，推派家長會相關人員代表參加，代表本會致贈禮金或獎品。	如期執行
十六	全學年			辦理親職教育及親師活動	協請學校協助辦理親職教育與親師活動，建立學校與家長溝通橋樑。	如期執行
十七	全學年			協助學校辦理各項教育活動	籌募基金支援學校慶典、社團、教師進修研習及校際競賽之活動經費。	如期執行
十八	全學年			健全家長會組織機能	依據家長會組織章程，辦理家長會會務宣導，結合家長的力量，推動各項工作，妥善執行本會預算及建立嚴格的財務管理制度，協助學校校務發展，提供學生更優越的學習環境。	如期執行
十九	全學年			增進家長會與學校互動關係	積極參與各項會議及重大活動，讓家長會學校緊密合作，促進互信、互利，互助與關懷精神。	如期執行
二十	全學年			參與法定應參與會議	選派相關代表參加法定應參與會議，包括：校務會議、校長遴選委員會、教師評審委員會、學生獎懲委員會、學生申訴委員會、輔導工作委員會、午餐供應委員會、課程發展委員會、教師專業發展會議、霸凌因應小組會議、繁星計畫審查委員會、性別平等教育委員會、代收代辦費審查委員會、教育儲蓄戶管理小組委員會等。	如期執行

附件：03

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 110 學年度經費收支決算表

(110 年 10 月 01 日至 111 年 09 月 30 日)

收 入					
編號	項 目	預算數(元)	執行數(元)	差異數(元)	備 註
1	上期結餘	515,621	515,621	0	
2	收 109 學年度家長會費	300,000	297,400	-2,600	
3	自由捐款	983,379	1,477,270	493,891	
4	利息收入	1,000	1,255	255	
合 計		1,800,000	2,291,546	491,546	
支 出					
編號	項 目	預算數(元)	執行數(元)	差異數(元)	備 註
1	推動一般會務	50,000	80,640	30,640	
2	支援校務發展	650,000	876,832	226,832	
3	獎助學生參加校內外競賽及活動	250,000	238,930	-11,070	
4	獎助班際競賽	50,000	30,100	-19,900	
5	促進校際交流	50,000	12,473	-37,527	
6	慰助貧寒學生	100,000	60,830	-39,170	含急難救助
7	撥入 111 學年度運用基金	650,000	991,741	341,741	
合 計		1,800,000	2,291,546	491,546	

年度結餘：\$991,741

幹事

總幹事

財務委員

監察委員

會長

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 110 學年度自由捐款一覽表

(110 年 10 月 01 日至 111 年 09 月 30 日)

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
001	110/10/08	捐款-詹會長雅淳	100,000	
002	110/10/08	捐款-詹會長雅淳	52,560	
003	110/10/08	捐款-詹會長雅淳	10,000	
004	110/10/13	捐款-黃武雄先生	6,490	
005	110/10/13	捐款-裴副會長家玲	10,000	棒球社用
006	110/10/18	捐款-溫宏凱家長代表	2,000	協助校務發展
007	110/10/28	捐款-張鏡明家長	2,000	
008	110/10/28	捐款-張世基家長	2,000	
009	110/10/28	捐款-衛仁烽家長	500	協助校務發展
010	110/10/28	捐款-范永暉家長	1,000	
011	110/10/28	捐款-鄭秀燕家長委員	5,000	推動會務
012	110/10/28	捐款-劉玉雀家長代表	5,000	扶助弱勢
013	110/10/28	捐款-蔡幸珠家長	5,000	扶助弱勢
014	110/10/28	捐款-彭保鈞家長	1,000	扶助弱勢
015	110/10/29	捐款-邱碧英家長代表	2,000	扶助弱勢
016	110/10/29	捐款-林世偉家長代表	1,000	協助校務發展
017	110/10/29	捐款-謝享昆家長代表	15,000	協助校務發展
018	110/10/29	捐款-李德輝家長	2,000	扶助弱勢
019	110/10/29	捐款-陳楷林家長	10,000	辦理學生活動、扶助弱勢等
020	110/10/29	捐款-陳在偉家長代表	2,000	支援學生對外競賽
021	110/10/29	捐款-蔡怡仁家長	3,000	扶助弱勢、改善教學環境
022	110/10/29	捐款-彭超君家長	1,000	協助校務發展
023	110/10/29	捐款-方蘇立家長	5,000	扶助弱勢
024	110/10/29	捐款-陳惠貴家長	1,000	扶助弱勢
025	110/10/29	捐款-彭彥蓁家長	3,000	扶助弱勢

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
026	110/10/29	捐款-潘武男家長	2,000	
027	110/10/29	捐款-賴世璋家長	2,000	扶助弱勢
028	110/10/29	捐款-高遜群家長委員	3,000	改善教學環境
029	110/11/01	捐款-陳志成家長	5,000	扶助弱勢
030	110/11/01	捐款-柏盛科技有限公司	3,000	扶助弱勢
031	110/11/01	捐款-譚靜雯家長代表	1,000	扶助弱勢
032	110/11/01	捐款-詹會長雅淳	9,856	慰勞國樂&管樂指導老師餐費
033	110/11/01	捐款-江紹斌家長	2,000	扶助弱勢
034	110/11/01	捐款-范欣典家長	2,000	扶助弱勢
035	110/11/01	捐款-高明煌家長	1,000	扶助弱勢
036	110/11/01	捐款-郭敏映家長	2,000	扶助弱勢
037	110/11/01	捐款-蘇薇薇家長委員	3,000	協助校務發展
038	110/11/01	捐款-羅庭玉家長	10,000	扶助弱勢
039	110/11/01	捐款-葉秀燕家長代表	20,000	
040	110/11/01	捐款-吳建宏家長	3,000	扶助弱勢、支援學生對外競賽等
041	110/11/01	捐款-黃武雄先生	9,515	
042	110/11/01	捐款-鄭文平家長	1,000	扶助弱勢
043	110/11/01	捐款-蔡昆明家長	2,000	扶助弱勢
044	110/11/01	捐款-葉華文家長	1,000	扶助弱勢、其他
045	110/11/01	捐款-蔡志彥家長	2,000	改善教學環境
046	110/11/01	捐款-陳泰盛家長	3,000	協助務發展、扶助弱勢
047	110/11/01	捐款-鄒憲章家長	3,000	扶助弱勢
048	110/11/01	捐款-吳義賢家長委員	10,000	扶助弱勢
049	110/11/01	捐款-翁央士家長	1,000	改善教學環境
050	110/11/01	捐款-李龍勝家長	2,000	扶助弱勢
051	110/11/02	捐款-劉昌樺家長	1,000	扶助弱勢
052	110/11/02	捐款-莊敏宏家長代表	3,600	扶助弱勢
053	110/11/02	捐款-陳熙傑家長代表	2,000	辦理學生活動
054	110/11/02	捐款-方秀蓉家長	2,000	協助校務發展
055	110/11/02	捐款-彭萬盛家長委員	1,000	改善教學環境

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
056	110/11/02	捐款-楊澤慶家長委員	10,000	協助校務發展、支援學生對外競賽等
057	110/11/02	捐款-邱進連家長	2,000	扶助弱勢、改善教學環境
058	110/11/02	捐款-陳仁俊先生	10,000	愛心便當
059	110/11/02	捐款-鄭進楠家長	5,000	辦理學生活動
060	110/11/02	捐款-張瑞芸家長	2,000	
061	110/11/02	捐款-詹秋蘭家長委員	5,000	推動會務
062	110/11/02	捐款-惠施法律事務所(魏廷勳家長)	6,000	推動會務、支援學生對外競賽等
063	110/11/02	捐款-何信佳家長	2,000	扶助弱勢
064	110/11/02	捐款-范秀紫家長	2,000	支援學生對外競賽
065	110/11/02	捐款-周小平家長	3,000	支援學生對外競賽
066	110/11/02	捐款-王隆章家長	2,000	改善教學環境
067	110/11/02	捐款-邱志誠家長	2,000	扶助弱勢
068	110/11/02	捐款-賴秀香家長	1,000	扶助弱勢
069	110/11/03	捐款-林坤鴻家長	1,000	扶助弱勢
070	110/11/03	捐款-黃大倫家長代表	5,000	協助校務發展
071	110/11/03	捐款-謝瑞徽家長	6,000	推動會務、協助校務發展等
072	110/11/03	捐款-鄧玉惠家長	1,000	推動會務
073	110/11/03	捐款-徐昀妍家長	2,000	扶助弱勢
074	110/11/03	捐款-葉國寶家長	20,000	扶助弱勢
075	110/11/03	捐款-林志柔家長	3,000	協助校務發展、扶助弱勢
076	110/11/03	捐款-鄭博元家長	5,000	扶助弱勢
077	110/11/03	捐款-賴詠晴小姐	1,000	辦理學生活動
078	110/11/03	捐款-林哲聖家長	2,000	成立考生服務隊
079	110/11/03	捐款-劉年翔家長	2,000	改善教學環境
080	110/11/03	捐款-蔡永勝家長	1,000	支援學生對外競賽
081	110/11/04	捐款-彭彥翔家長	1,000	扶助弱勢、改善教學環境
082	110/11/04	捐款-林文絹家長委員	5,000	改善教學環境、支援學生對外競賽
083	110/11/04	捐款-張嘉玲家長	1,000	扶助弱勢
084	110/11/04	捐款-林秀如家長委員	10,000	推動會務
085	110/11/04	捐款-廖抱元家長	2,000	協助校務發展、扶助弱勢

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
086	110/11/04	捐款-馬先正家長	3,000	
087	110/11/04	捐款-許晃銘家長委員	10,000	
088	110/11/04	捐款-蔡金城家長	5,000	改善教學環境
089	110/11/04	捐款-陳右凱家長	8,000	扶助弱勢
090	110/11/05	捐款-潘炯昇家長委員	2,000	扶助弱勢
091	110/11/05	捐款-李銓傑家長	1,000	辦理學生活動
092	110/11/05	捐款-吳宏智家長	10,000	扶助弱勢
093	110/11/05	捐款-鄭維容家長	2,000	
094	110/11/05	捐款-裴副會長家玲	20,000	協助校務發展、扶助弱勢
095	110/11/05	捐款-徐毓鴻家長	5,000	
096	110/11/05	捐款-林順宏家長	5,000	協助校務發展、扶助弱勢等
097	110/11/05	捐款-許瑀芯家長代表	3,000	協助校務發展
098	110/11/05	捐款-黃麗娟家長	1,000	扶助弱勢
099	110/11/08	捐款-林祺常家長	10,000	愛心便當、籃球社用
100	110/11/08	捐款-蔣境昇家長	3,000	推動會務、協助校務發展等
101	110/11/08	捐款-林信全家長委員	150,000	推動會務、協助校務發展、扶弱
102	110/11/08	捐款-周釗培家長	30,000	改善教學環境
103	110/11/08	捐款-白宗城家長	5,000	扶助弱勢
104	110/11/09	捐款-范金旺家長	10,000	協助校務發展
105	110/11/09	捐款-郭敏映家長	2,000	
106	110/11/10	捐款-玄奘大學	2,000	校運會禮金
107	110/11/10	捐款-苗栗農工家長會	1,000	校運會禮金
108	110/11/10	捐款-梁瑋耘家長	2,000	扶助弱勢
109	110/11/10	捐款-劉文劭家長	5,000	扶助弱勢、改善教學環境
110	110/11/10	捐款-鐘永進家長	5,000	改善教學環境
111	110/11/10	捐款-竹南高中家長會	1,000	校運會禮金
112	110/11/10	捐款-溫于萱家長	1,000	扶助弱勢
113	110/11/11	捐款-新竹女中家長會	1,000	校運會禮金
114	110/11/11	捐款-竹東高中家長會	1,000	校運會禮金
115	110/11/11	捐款-陳鳳蓮家長	2,000	扶助弱勢

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
116	110/11/11	捐款-陳瀛村家長	2,000	
117	110/11/11	捐款-李信毅家長	5,000	扶助弱勢
118	110/11/11	捐款-林信宏家長	2,000	扶助弱勢
119	110/11/11	捐款-姚景文家長代表	1,000	扶助弱勢、改善教學環境
120	110/11/11	捐款-彭勝銷家長	5,000	推動會務、協助校務發展等
121	110/11/12	捐款-不具名人士	2,000	改善教學環境
122	110/11/12	捐款-吳漢錡家長	1,000	扶助弱勢
123	110/11/12	捐款-傅龍璽家長	10,000	辦理學生活動、扶助弱勢
124	110/11/12	捐款-義民高級中學	1,000	校運會禮金
125	110/11/15	捐款-溫宏凱家長代表	10,000	改善教學環境
126	110/11/15	捐款-陳翠媚家長	6,000	扶助弱勢
127	110/11/15	捐款-林副會長耀民	30,000	扶助弱勢
128	110/11/16	捐款-鄭淑玲家長代表	1,000	推動會務
129	110/11/16	捐款-黃健宗家長	1,000	協助校務發展
130	110//11/16	捐款-許滔家長	1,500	改善教學環境
131	110/11/16	捐款-張文昌家長	1,000	協助校務發展
132	110/11/17	捐款-邱勝琳家長	1,000	扶助弱勢
133	110/11/18	捐款-江淑瑛家長	1,000	扶助弱勢
134	110/11/19	捐款-敏實科技大學	1,200	校運會禮金
135	110/11/19	捐款-張順致家長委員	5,000	
136	110/11/19	捐款-明新科技大學	3,000	校運會禮金
137	110/11/19	捐款-黃正銘(苗栗縣家長協會理事長)	3,000	校運會禮金
138	110/11/22	捐款-陳曜漢家長	10,000	改善教學環境、其他
139	110/11/24	捐款-黃啟宙家長	10,000	扶助弱勢
140	110/11/24	捐款-黃麗娟家長	1,000	扶助弱勢
141	110/11/24	捐款-王健璋家長	3,000	扶助弱勢
142	110/11/29	捐款-新竹中學家長會	1,000	校運會禮金
143	110/11/29	捐款-許淑敏家長	2,000	扶助弱勢
144	110/11/30	捐款-郭晉禎家長	3,000	改善教學環境、支援學生對外競賽
145	110/11/30	捐款-無名氏(110、11、03)	1,000	

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
146	110/11/30	捐款-無名氏 (110、11、08)	1,000	
147	110/11/30	捐款-無名氏 (110、11、13)	1,000	
148	110/11/30	捐款-無名氏 (110、11、18)	10,000	
149	110/11/30	捐款-郭稚嫻家長	1,000	
150	110/11/30	捐款-詹會長雅淳	43,125	獎勵參加全國工科技藝競賽獲獎師生
151	110/11/30	捐款-藝慶企業有限公司	22,000	
152	110/12/01	捐款-張英杰家長委員	5,000	
153	110/12/03	捐款-黃武雄先生	11,385	
154	110/12/09	捐款-顏睿康先生	2,000	
155	110/12/14	捐款-宋佳會家長委員	10,000	
156	110/12/14	捐款-游志賢家長	10,000	扶助弱勢
157	110/12/14	捐款-姚建信家長	5,000	改善教學環境
158	110/12/21	捐款-顏慧貞家長	50,000	扶助弱勢
159	111/01/03	捐款-汪副會長敬熙	15,000	
160	111/01/05	捐款-黃武雄先生	9,955	
161	111/01/05	捐款-吳武勳家長	1,000	支援學生對外競賽
162	111/01/18	捐款-拾金不昧	3,265	
163	111/01/20	捐款-陸那女士	112,000	化工科器材儀器專用
164	111/01/24	捐款-不具名人士	1,000	
165	111/01/25	捐款-黃裕豪家長代表	5,000	扶助弱勢、其他
166	111/01/25	捐款-葉秀燕家長代表	50,000	化工科器材儀器專用
167	111/01/26	捐款-黃武雄先生	5,720	
168	111/02/17	捐款-簡恆傑家長代表	2,000	扶助弱勢
169	111/02/25	捐款-鄭秀燕家長委員	10,000	
170	111/03/01	捐款-劉文祥先生	6,000	愛心便當
171	111/03/05	捐款-邱芳薇家長	1,000	
172	111/03/05	捐款-蕭玉華家長	50,000	扶助弱勢、電機科使用
173	111/03/05	捐款-倪文質家長	3,000	支援學生對外競賽
174	111/03/07	捐款-黃武雄先生	1,100	
175	111/04/07	捐款-黃武雄先生	6,105	

項次	日 期	項 目	金 額	備 註
176	111/04/29	捐款-陳信良家長	30,000	
177	111/05/04	捐款-黃武雄先生	4,125	
178	111/06/06	捐款-黃武雄先生	3,465	
179	111/06/30	捐款-黃武雄先生	2,970	
180	111/07/25	捐款-詹會長雅淳	30,000	校長佈達伴手禮
181	111/07/26	捐款-陳校長世程	20,000	佈達用
182	111/08/23	捐款-拾金不昧	2,234	
183	111/09/05	捐款-葉美延老師	3,600	愛心便當
184	111/09/12	捐款-劉士弘先生	6,000	愛心便當
185	111/09/14	捐款-詹會長雅淳	10,000	畢旅師長伴手禮
合 計			1,477,270	

幹事

總幹事

財務委員

監察委員

會長

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 111 學年度會務計畫

(111 年 09 月 01 日至 112 年 08 月 31 日)

項次	日期			計畫項目	說明
	年	月	日		
一	111	09	05	推舉家長會會員代表	班級代表應於每學年第一學期開學後四星期內，由各班家長推舉一人至三人擔任；其推舉方式，採導師通訊聯絡為之。
二	111	09	23	召開第一次學生家長代表大會	會員代表大會每學年至少召開一次會議。第一次會議應於第一學期開學後六星期內召開。 選舉家長委員、審議預算與決算、例行會務與校務報告。
三	111	09	23	籌組家長委員會	委員會置委員三十一人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之，均為無給職。 學校有身心障礙學生者，前項委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。
四	111	09	23	召開第一次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議，上學期第一次會議應於第一次家長代表大會召開後二星期內召開。 選舉委員、常務委員、會長、副會長、財務委員、監察委員、例行校務與會務報告。
五	111	09	23	選聘會務人員與顧問	本會為辦理日常會務，由會長提名家長或學校人員擔任會務人員，學校人員由學務主任擔任總幹事，訓育組長擔任副總幹事；經委員會通過後聘任之，均為無給職，並得經委員會同意後給予津貼。 本會得聘顧問，由會長提名經委員會通過後聘任之，其人數不得超過委員人數二分之一，以提供教育諮詢，協助學校發展。顧問均為無給職。
六	111	10	05	陳報會議與會務相關資料	家長會每屆第一次會員代表大會開會後一個月內，學校應將會議紀錄與會長、副會長、委員會委員及會務人員名冊，報國教署備查，會長異動時，亦同。
七	111	10	15	召開第一學期親師座談會	配合召開親師座談會，座談會包括校務介紹、會務報告與分班座談—等。
八	112	01	06	召開第二次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。

項次	日期			計畫項目	說明
	年	月	日		
九	112	02	17	召開第三次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。
十	112	03	04	召開第二學期親師座談會	配合召開親師座談會，座談會包括校務介紹、會務報告與分班座談—等。
十一	112	04	21	召開第二次學生家長代表大會	會員代表大會每學年至少召開一次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。
十二	112	04	21	召開第四次家長委員會議	委員會每學期至少召開二次會議。 例行校務與會務報告，會議等相關紀錄資料依規存查。
十三	全學年			繼續募集本會基金	以自由樂捐方式繼續接受各方捐款，以充實會務經費，發揮本會功能。
十四	全學年			開拓財源改善教學環境	積極開拓財源支援學校改善教學環境及設備，增進校務發展、促進同學敦品勵學。
十五	全學年			參加校內重要活動	校內校慶、校運會及畢業典禮，推派家長會相關人員代表參加，代表本會致贈禮金或獎品。
十六	全學年			辦理親職教育及親師活動	協請學校協助辦理親職教育與親師活動，建立學校與家長溝通橋樑。
十七	全學年			協助學校辦理各項教育活動	籌募基金支援學校慶典、社團、教師進修研習及校際競賽之活動經費。
十八	全學年			健全家長會組織機能	依據家長會組織章程，辦理家長會會務宣導，結合家長的力量，推動各項工作，妥善執行本會預算及建立嚴格的財務管理制度，協助學校校務發展，提供學生更優越的學習環境。
十九	全學年			增進家長會與學校互動關係	積極參與各項會議及重大活動，讓家長會學校緊密合作，促進互信、互利，互助與關懷精神。
二十	全學年			參與法定應參與會議	選派相關代表參加法定應參與會議，包括：校務會議、校長遴選委員會、教師評審委員會、學生獎懲委員會、學生申訴委員會、輔導工作委員會、午餐供應委員會、課程發展委員會、教師專業發展會議、霸凌因應小組會議、繁星計畫審查委員會、性別平等教育委員會、代收代辦費審查委員會、教育儲蓄戶管理小組委員會等。

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 111 年度經費預算表

(111 年 10 月 01 日至 112 年 09 月 30 日)

收 入			
編號	項 目	預 算 數 (元)	備 註
1	上期結餘	991,741	
2	收 111 學年度家長會費	300,000	
3	自由捐款	1,107,259	含一般家長、家長委員、社務顧問、社會賢達、廠商贊助等。
4	利息收入	1,000	
合 計		2,400,000	
支 出			
編號	項 目	預 算 數 (元)	備 註
1	推動一般會務	50,000	
2	支援校務發展	650,000	含指定用途
3	獎助學生參加校內外競賽及活動	250,000	
4	獎助班際競賽	50,000	
5	促進校際交流	50,000	
6	慰助貧寒學生	100,000	含急難救助
7	撥入 112 學年度運用基金	1,250,000	
合 計		2,400,000	

國立新竹高級工業職業學校

學生家長會 111 學年度家長代表名冊

編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註	編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註
01	機 一 甲	古 ○ 文	徐 曉 薇		24	機 加 一	陳 ○ 安	陳 建 宏	
02	機 一 甲	呂 ○ 楷	呂 學 政		25	機 加 一	薛 ○ 雯	王 秀 雲	
03	機 一 乙	陳 ○ 利	賴 蜜		26	餐 一 甲	周 ○ 靚	周 金 龍	
04	機 一 乙	曾 ○ 銓	陳 珊 蒂		27	餐 一 乙	陳 ○ 禾	鄭 安 妤	
05	板 一 甲	李 ○ 伯	李 少 甫		28	進 機 一	陳 ○ 名	曾 美 娟	
06	板 一 甲	莊 ○ 晟	莊 翔 傑		29	進 電 一	呂 ○ 慈	呂 理 正	
07	製 一 甲	王 ○ 穎	王 俊 凱		30	進 電 一	姜 ○	姜 崇 越	
08	製 一 甲	陳 ○ 鎔	陳 彥 如		31	進 製 一	席 ○ 婷	席 兆 雄	
09	室 一 甲	陳 ○ 歆	陳 瑞 文		32	綜 二 甲	鄭 ○ 嫻	方 秀 蓉	
10	室 一 甲	陳 ○ 誠	黃 惠 寬		33	綜 二 甲	潘 ○ 燁	潘 炯 昇	
11	電 一 甲	施 ○ 安	施 永 杰		34	綜 二 乙	王 ○ 欣	李 蓮 春	
12	電 一 甲	張 ○ 崙	彭 美 莉		35	綜 二 乙	黃 ○ 晴	黃 紹 峯	
13	電 一 乙	鍾 ○ 杰	鍾 朝 安		36	綜 二 丙	王 ○ 渝	王 克 誠	
14	電 一 乙	關 ○ 仟	關 傑		37	綜 二 丙	楊 ○ 婕	楊 澤 慶	
15	資 一 甲	曾 ○ 哲	黃 麗 馨		38	綜 二 丁	林 ○ 翰	許 芳 瑜	
16	資 一 甲	楊 ○ 恩	楊 宏 洲		39	綜 二 丁	劉 ○ 元	吳 淑 芬	
17	資 一 乙	董 ○ 昕	董 旭 智		40	機 二 甲	汪 ○ 羽	汪 敬 熙	
18	資 一 乙	盧 ○ 昕	盧 成 建		41	機 二 甲	傅 ○ 欣	林 秀 如	
19	化 一 甲	吳 ○ 毅	陳 春 燕		42	機 二 乙	陳 ○ 文	陳 在 偉	
20	化 一 甲	張 ○ 承	吳 滋 莉		43	機 二 乙	趙 ○ 揚	劉 玉 雀	
21	化 一 甲	滿 ○ 恩	滿 永 結		44	板 二 甲	牛 ○ 生	鄭 秀 燕	
22	化 一 乙	吳 ○ 綺	郭 倫 甄		45	板 二 甲	范 ○ 華	范 金 旺	
23	化 一 乙	邱 ○ 捷	邱 垂 桂		46	板 二 甲	蘇 ○	楊 秀 芬	

編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註	編號	班 級	學生姓名	家長姓名	備 註
47	製 二 甲	余 ○ 潔	余 冠 宏		72	綜 三 丁	謝 ○ 軒	林 惠 玲	
48	製 二 甲	林 ○ 宏	林 信 全		73	機 三 甲	王 ○ 凱	王 文 永	
49	室 二 甲	范 ○ 綦	范 成 鈺		74	機 三 甲	吳 ○ 捷	吳 義 賢	
50	室 二 甲	詹 ○ 心	詹 振 輝		75	機 三 乙	張 ○ 綸	張 源 順	
51	電 二 甲	李 ○ 廷	李 維 軒		76	機 三 乙	溫 ○ 宇	溫 宏 凱	
52	電 二 甲	許 ○ 甫	裴 家 羚		77	板 三 甲	傅 ○ 婷	李 淑 晴	
53	電 二 甲	彭 ○ 榮	彭 萬 盛		78	板 三 甲	王 ○ 綸	宋 佳 會	
54	化 二 甲	古 ○ 方	葉 秀 燕		79	製 三 甲	彭 ○ 姍	鄭 淑 玲	
55	化 二 甲	陳 ○ 邑	朱 珮 賢		80	製 三 甲	黃 ○ 耘	張 杏 微	
56	機 加 二	吳 ○ 宥	吳 豐 吉		81	製 三 甲	嚴 ○ 劭	嚴 志 原	
57	機 加 二	蔡 ○ 昇	蔡 仁 傑		82	室 三 甲	林 ○ 媛	詹 秋 蘭	
58	餐 二 甲	劉 ○ 妤	林 錦 淑		83	室 三 甲	馮 ○ 榆	馮 寬 銘	
59	餐 二 乙	蔡 ○ 鳳	林 宜 樺		84	電 三 甲	畢 ○ 語	詹 雅 淳	
60	進 機 二	吳 ○ 翔	吳 佳 家		85	電 三 甲	莊 ○ 頡	莊 敏 宏	
61	進 電 二	任 ○ 辰	任 國 敬		86	化 三 甲	羅 ○ 妤	羅 永 成	
62	進 電 二	田 ○ 玄	田 書 德		87	化 三 甲	何 ○ 毅	林 金 格	
63	進 製 二	陳 ○ 芯	鍾 少 慈		88	機 加 三	劉 ○ 君	劉 真 隆	
64	進 製 二	黎 ○ 翔	戴 芸 珮		89	機 加 三	顏 ○ 維	顏 光 隆	
65	綜 三 甲	林 ○ 慈	郭 玫 伶		90	餐 三 甲	陳 ○ 彤	黃 筱 萍	
66	綜 三 甲	林 ○ 謙	林 耀 民		91	餐 三 乙	劉 ○ 賢	劉 守 宗	
67	綜 三 乙	詹 ○ 亘	詹 登 科		92	進 機 三	周 ○ 誼	彭 詩 惠	
68	綜 三 乙	賴 ○ 笙	賴 震 洲		93	進 電 三	張 ○ 碩	張 振 國	
69	綜 三 丙	周 ○ 婕	許 瑀 芯		94	進 電 三	葉 ○ 樂	葉 志 遠	
70	綜 三 丙	簡 ○ 佑	簡 恆 傑		95	進 製 三	林 ○ 寬	林 信 宏	
71	綜 三 丁	李 ○ 騏	李 丹 丹						

國立新竹高級工業職業學校各單位電話一覽表

單位		電話號碼	單位		電話號碼	單位		電話號碼
總機	總機	5322175-6	總務處	總務主任	5318742	實習處	實習主任	5318744
	【傳真】	5330381			201			301
校長室	校長	5324398		【傳真】	5330381		【傳真】	5330800
		100		文書組	202		實習組	302
	【傳真】	5355688		出納組	5437478		就業組	307
	秘書	5355688			203		化工科	310
人事室		101		庶務組	205		電機科	320
	人事主任	5437795		水電技士	205		器材室	321
		252		出納幹事	207		板金科	330
	【傳真】	5338772		財管幹事	208		機械科	340
會計室	組員	253		木工室	209		器材室	341
	會計主任	5426970		警衛室	200		室設科	350
		255		電信機房	206		器材室	351
	【傳真】	5355951		第一會議室	251		製圖科	360
教務處	組員	256		第二會議室	258		校友會	5318498
	組員	257		七樓會議室	280			
	教務主任	5318724	學務處	學務主任	5318646	輔導室	輔導主任	5350439
		210			220			240
教務處	【傳真】	5336876		【傳真】	5438593		【傳真】	5337418
	教學組	211		訓育組	221		輔導老師	241
	註冊組	212		活動組	222	圖書館	圖書主任	5338751
	設備組	213		衛生組	223			290
	教具室	214		體育組	224		閱覽室	291
	特教組	215		生輔組	229		媒體室	297
	課務組	216		體育室	315	進修學校	進校主任	5318747
	實研組	217		導師專線	5437789			230
	學程主任	218		導師室	225 226		【傳真】	5330375
	油印室	219		導師室(欣學)	270		教務組	231
	特教辦公室	270		校安中心	5352510		訓導組	232
	第一專任室	271 272			227		導師室	232
	第二專任	273		健康中心	5439206		導師專線	5352510
	資源班教室	277	教官室		390			
	電腦主機房	278		主任教官	5318740			
					228			
員生消費合作社		5324230		【傳真】	5337418			
		238						

1. 各單位二支以上分機，欲代接分機時拿起話筒按“*”即可接聽來電。
2. 欲轉接時按轉接（FLASH）鍵後再鍵入對方分機號碼即可放下話筒。

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度教室位置圖

修正日期：2022 年 06 月 04 日

欣學樓

中華路	七樓	戶外空中教室			大型國際會議中心（240 人）						七樓	文學步道							
	六樓	製 三 甲		板 三 甲		綜 三 甲		綜 三 乙		綜 三 丙			綜 三 丁		六樓				
	五樓	機 三 甲		機 三 乙		化 三 甲		電 三 甲		室 三 甲			語言教室 1		五樓				
	四樓	板 二 甲		製 二 甲		機 二 乙		機 二 甲		機 加 二			視聽教室 1		四樓				
	三樓	室 二 甲		電 二 甲		化 二 甲		綜 二 丁		綜 二 丙			備 用		三樓				
	二樓	餐三乙		餐三甲		餐二乙		餐二甲		餐一乙			餐一甲		專科教室		特教辦公室		二樓
	一樓	圖書館						穿廊		圖書館						一樓			
	B1	機房		圖書室						庫房				B1					

新民樓

三樓		樓 梯	製 一 甲	化 一 乙	化 一 甲	樓 梯	板 一 甲	機 一 乙	機 一 甲	樓 梯	廁所	三樓
二樓	男廁		室 一 甲	電 一 乙	電 一 甲		綜 二 甲	綜 二 乙	機 加 三		廁所	二樓
一樓	女廁		機 加 一	資 一 乙	資 一 甲		合作社				廁所	一樓

弘道樓

美術教室	繪畫教室	四樓
物理實驗室		三樓
專業用教室		二樓
進修部辦公室		一樓
社團辦公室		B1

忠誠樓

二樓	東亞語言教室	國文專科	社會專科
一樓	資源班教室	資源班教室	學程教室

力行館

活 動 中 心				二樓
輔 導 室	電腦中心	第二專任	興 藝 講 堂	一樓
第 一 專 任 辦 公 室	走廊穿廊	學務庫房	學 務 處	

至善樓

三樓	計概教研室	第一電腦教室
二樓	油印室	教 務 處
一樓	庫 房	導 師 辦 公 室

行政大樓

四樓	樂團練習室		音 樂 教 室		專 科 教 室		樂 器 室			四樓
三樓	檔 案 室		第 二 會 議 室				校 史 室			三樓
二樓	資 料 室		第 一 會 議 室		校 長 室		主 計 室		人 事 室	二樓
一樓	庫房	總 務 處			穿 廊	教 官 室			穿廊	一樓

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度第一學期（學生版）重要行事曆

週	日	一	二	三	四	五	六	重	要	行	事	內	容
01	08/28	08/29	08/30	08/31	09/01	09/02	09/03	08/30	開學典禮	，10:00 正式上課	08/30-09/09	急難救助與愛心便當申請	
								08/30-09/05	友善校園週		08/31	輔導課開始上課	
								08/31	週會 01	：交通安全暨法令宣教	09/01	教室佈置/導師開始評閱週記	
02	09/04	09/05	09/06	09/07	09/08	09/09	09/10	09/05-12	教育儲蓄專戶補助申請		09/06-07	班級自治幹部訓練	
								09/06-09	社團電腦選社		09/08	高三校外教學參觀行前會-學生	
								09/07	防震演練-預演		09/05-06	綜高模擬考	
								09/07	週會 02	：健康促進-視力保健	09/09-11	中秋連假	
03	09/11	09/12	09/13	09/14	09/15	09/16	09/17	09/14	週會 03	：健康促進-煙害防制	09/11-13	高三校外教學	
								09/16	公告社團選社結果		09/12	教師節賀卡設計比賽收件	
04	09/18	09/19	09/20	09/21	09/22	09/23	09/24	09/21	社團指導老師會議		09/21	國家防災日	
								09/21	社團 01		09/21-23	教室佈置評分	
								09/22-26	社團人工轉社		09/23	召開家長代表大會、家長委員會	
05	09/25	09/26	09/27	09/28	09/29	09/30	10/01	09/27	公告社團人工轉社結果		09/28	敬師活動	
								09/28	社團 02		09/28	清淨家園	
06	10/02	10/03	10/04	10/05	10/06	10/07	10/08	10/03-07	性別平等教育宣導週		10/03-07	校慶運動會報名	
								10/05	週會 04	：交通安全宣導	10/08-10	國慶日連假	
07	10/09	10/10	10/11	10/12	10/13	10/14	10/15	10/11	校運會前賽開始		10/13-14	第一次期中考	
								10/12	週會 05	：各科科會	10/15	親師座談會	
08	10/16	10/17	10/18	10/19	10/20	10/21	10/22	10/19	社團 03		10/19	校運會拔河預賽	
								10/19	學生期中獎懲會議		10/20-21	技高模擬考(1)	
09	10/23	10/24	10/25	10/26	10/27	10/28	10/29	10/26	週會 06	：加強反毒知能演講	10/26	高一公民教育行前說明會	
								10/26	校運會拔河預賽、田賽決賽		10/28	高一公民教育班級說明會	
10	10/30	10/31	11/01	11/02	11/03	11/04	11/05	11/02	社團 04		11/01-02	綜高模擬考(3)	
								10/31-11/01	高一公民教育				
11	11/06	11/07	11/08	11/09	11/10	11/11	11/12	11/07-10	校運會預演-中午(每班3人)		11/11	全校運動會	
								11/09	週會 07	：運動會全校預演			
12	11/13	11/14	11/15	11/16	11/17	11/18	11/19	11/16	社團 05				
13	11/20	11/21	11/22	11/23	11/24	11/25	11/26	11/23	週會 08	：班級自主活動	11/22-24	第二次期中考	
								11/22-25	工科技藝競賽				
14	11/27	11/28	11/29	11/30	12/01	12/02	12/03	11/30	週會 09	：節能減碳專題演講	11/30	關懷生命預防愛滋捐血活動	
								11/30	卡拉 OK 預賽				
15	12/04	12/05	12/06	12/07	12/08	12/09	12/10	12/07	社團 06		12/06-07	綜高模擬考(4)	
16	12/11	12/12	12/13	12/14	12/15	12/16	12/17	12/14	週會 10	：選課說明會	12/13-14	技高模擬考(2)	
17	12/18	12/19	12/20	12/21	12/22	12/23	12/24	12/21	週會 11	：卡拉 OK 決賽	12/19-23	上學期週記抽查	
18	12/25	12/26	12/27	12/28	12/29	12/30	12/31	12/28	週會 12	：國際教育講座	12/31-01/02	元旦連假	
19	01/01	01/02	01/03	01/04	01/05	01/06	01/07	01/04	學生期末獎懲會議		01/07	補課(補 01/20)	
								01/04	社團 07		01/06	召開第二次家長委員會	
20	01/08	01/09	01/10	01/11	01/12	01/13	01/14	01/11	社團 08		01/12	輔導課最後一次上課	
21	01/15	01/16	01/17	01/18	01/19	01/20	01/21	01/18	週會 13	：班級活動-全校大掃除	01/16-18	期末考	
								01/19	結業式		01/21-02/10	寒假；01/20-01/29 春節	

(精簡版行事曆請同學轉交家長)(日期若有變動以相關處室通知為準) 新竹高工 學務處 111/08/30



新华书店