

國立新竹高級工業職業學校

111 學年度第一學期第 5 次導師會議紀錄

■時間：112 年 01 月 04 日（星期三）上午 08:10

■地點：力行館 1F 興藝講堂

■主席：廖主任倉祥

■紀錄：鍾函億幹事

■參加人員：詳如簽到表

（請相關單位確實把握報告時間，每單位報告以 2.5 分鐘為限。）

壹、主席報告：

- 一、轉眼一學期又過了，感謝各處室主管與導師同仁對學務工作的支持、協助與鼓勵，學務處各項業務推動順利。
- 二、本學期新聘學務教官：陳興泰、蔡日升。112/01/01 起學務處書記（偉業）、總務處幹事（姿澐）、教務處幹事（品君）逆時針輪調，學務處幹事（姿澐）調整業務暫時支援教務處，原業務（學生出缺、獎懲等）由學務教官蔡日升協助辦理。
- 三、111/12/28 辦理大學學測『包高中』活動，家長會準備美味的包子、小蛋糕與粽子，祝福學生參加學測金榜題名。當日上午 08:00 由校長、家長會長、處室主管與導師一同前往芎林文林閣進行大學學測學生「祈福」活動，家長會特別準備蘋果（平安又順利）、蔥（聰明有智慧）、橘子（大吉大利）、菜頭（博得好彩頭）、芹菜（勤能補拙），期望學生大考順利。感謝處室主管與班導師參加，有大家加油鼓勵，我們同學必能考上理想學校。
- 四、教育部國民及學前教育署委託本校訂於 112/02/02-03 辦理教保相關人員違法事件調查專業人員回流教育訓練（100 人）暨輔導與管教幼兒注意事項種子講員培訓（50 人）、112/03/13-14 辦理教保相關人員違法事件調查認定委員會審查小組培訓（100 人），活動預算（240 萬元）與培訓計畫國教署已審核通過，目前已完成場地招標。
- 五、國際教育旅行目前規劃於 112/05/03-17 日間辦理 7 天 6 夜，目前將近 80 位學生報名，近期將挑選 34 名學生參加（特殊才藝與高三優先）。
- 六、112 學年度高二校外教學參觀規劃於 112/06/03-10 間辦理 4 天 3 夜（確定時間待招標），本週請學生與家長填寫參加切結書，下週一交回。
- 七、學期末班級幹部敘獎建議已請班導師陸續送出，幹部敘獎最高以小功一次為原則

(導師提出)。各科小老師敘獎以嘉獎一次為限(限科任教師提出)，建議可列入學習評量與服務學習時數。作業寫作優良獎勵因為每位師長衡量標準不一，甚至有全班獎勵的浮濫情形，故學務處一律退件，請任課師長列入該科目學習評量(本項獎勵由教學組經作業抽查後稽核後提出。)。

八、本學期配合班級事務的學生已請導師提出獎勵，獎勵如下（請導師同仁於學期結束前提出同學獎勵）：

- | | |
|--------------|---|
| ✓ 手機自主管理優良 | 嘉獎一次（請師長依據學生手機管理狀況） |
| ✓ 服裝儀容管理優良 | 嘉獎一次（請師長依據服儀自主管理狀況） |
| ✓ 早自習自主學習優良 | 嘉獎一次（請師長依據學生參與自主學習狀況） |
| ✓ 無曠課、遲到與早退 | 嘉獎一次（請導師參考出缺紀錄） |
| ✓ 生活榮譽競賽優良班級 | 小功一次（全校第一名）
嘉獎二次（全校第二名）
嘉獎一次（全校第三名、第四名、第五名） |

九、各班 09-12 月份班級學生出缺統計、獎懲統計與生活競賽成績如附，提供各班導師參考，請導師同仁適時關心班上同學。若貴班生活榮譽競賽成績不佳，可洽詢生輔組與衛生組班上被扣分狀況，鞭策學生適時改善。

十、112 年 01 月 19 日期末休業式流程如下：

時 間	活 動	主 持 人	地 點
0750-0800	集合	教官室	內操場
0800-0810	升旗	校 長	內操場
0810-0830	休業典禮	校 長	內操場
0830-0930	大掃除（自主檢查）	衛生組	各掃區
0900-0930	拍攝教職員團照	訓育組	力行館
0930-0950	實施點放	教官室	內操場
1000-1200	校務會議	校 長	欣學樓

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度第 1 學期生活榮譽成績一覽表

名 次	03-04 週		05-06 週		07-08 週		09-10 週		11-12 週		13-14 週		15-16 週		備 註
	整潔	秩序	整潔	秩序	整潔	秩序	整潔	秩序	整潔	秩序	整潔	秩序	整潔	秩序	
第 01 名	餐一甲	資一乙	綜二甲	機一乙	餐一乙	綜二甲	餐一乙	餐一甲	機二乙	化二甲	餐一甲	餐一甲	機二乙	餐一乙	
第 02 名	電一乙	化一甲	機二乙	資一乙	綜二乙	餐一乙	室一甲	綜二甲	餐一乙	餐一甲	電一乙	餐一乙	餐二甲	餐二乙	
第 03 名	機二乙	餐一乙	室二甲	餐一甲	綜二甲	化二甲	餐一甲	機三乙	綜二甲	綜二丁	綜二甲	餐二乙	電一乙	綜二甲	
第 04 名	餐一乙	綜二甲	電一乙	餐一乙	機二乙	餐二乙	綜二乙	機加一	室一甲	綜二甲	化三甲	化二甲	資一乙	餐一甲	
第 05 名	室一甲	綜二乙	餐二乙	綜二甲	餐一甲	綜二丙	室二甲	電三甲	綜二乙	電三甲	室一甲	機三乙	化二甲	化二甲	
第 06 名	餐二甲	綜二丁	資一乙	電一乙	電一乙	機一乙	機二乙	綜二丙	電一乙	餐二乙	綜二乙	機一乙	綜二甲	電三甲	
第 07 名	資一甲	化一乙	製一甲	機三乙	餐二乙	電一甲	餐二甲	餐一乙	餐二乙	餐一乙	機二乙	綜二甲	室二甲	機一甲	
第 08 名	餐二乙	餐一甲	室一甲	綜二乙	化三甲	餐一甲	餐二乙	綜三甲	餐一甲	室三甲	餐一乙	綜二丙	化三甲	板一甲	
第 09 名	機加三	化三甲	餐一甲	製圖一	餐二甲	機一甲	綜二甲	製圖一	室二甲	綜三甲	餐二甲	板一甲	餐二乙	機一乙	
第 10 名	綜二甲	製圖一	化三甲	資一甲	室二甲	機加三	室三甲	機一甲	機加三	機三甲	餐二乙	綜三甲	餐一乙	機三乙	
第 32 名		餐二甲		機加一		綜三丙	電二甲	綜三乙	板二甲	綜三丙	化一乙	電一乙	板一甲	電一乙	
第 33 名	板一甲	製三甲	室三甲	綜三丁	綜三丁	綜二乙	機加二	製二甲	機三乙	資一甲	化一甲	機二乙	電三甲	化三甲	
第 34 名	綜三丁	室二甲	綜三乙	製三甲	化一乙	電二甲	機加一	綜三丙	化一乙	機加二	製三甲	電一甲	電一甲	機加三	
第 35 名	綜三乙	室一甲	板一甲	製二甲	製三甲	製二甲	機三乙	機二甲	化一甲	製三甲	電一甲	機加三	綜二丙	資一甲	
第 36 名	板三甲	電二甲	綜三丙	板二甲	板一甲	綜三乙	綜三乙	電二甲	製三甲	室一甲	綜二丙	板二甲	製三甲	室一甲	
第 37 名	電二甲	板三甲	化一甲	機加二	機二甲	製三甲	板一甲	資一甲	電二甲	板二甲	板二甲	機加二	機二甲	綜三丙	
第 38 名	電三甲	綜三丁	綜二丙	板三甲	機三甲	板三甲	製三甲	餐二甲	機二甲	機二甲	機二甲	餐二甲	電二甲	製三甲	
第 39 名	機三甲	機加二	板三甲	電二甲	板三甲	綜三丁	機二甲	板三甲	板一甲	電二甲	板一甲	製三甲	板二甲	機加一	
第 40 名	綜三丙	板二甲	機三甲	機二甲	電二甲	機加二	板三甲	製三甲	板三甲	板三甲	板三甲	板三甲	板三甲	板三甲	

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度第 1 學期班級學生出缺統計表 (111/12/26 止)

班 級	公假 時數	喪假 時數	事假 時數	病假 時數	曠課 時數	生理假 時數	公假 人次	喪假 人次	事假 人次	病假 人次	曠課 人次	備註
機一甲	447	14	26	84	109	0	163	2	6	16	25	
機一乙	128	0	42	193	102	0	66	0	9	30	34	
板一甲	358	7	22	188	217	0	122	1	4	31	40	
製一甲	216	28	25	116	23	7	75	4	4	20	8	
室一甲	393	21	7	86	160	20	168	3	1	16	45	
電一甲	203	21	22	45	60	0	70	3	4	9	11	
電一乙	224	10	11	118	148	0	83	2	3	28	29	
資一甲	684	0	14	139	38	0	204	0	2	27	18	
資一乙	258	0	14	91	94	0	108	0	2	14	32	
化一甲	608	7	28	132	103	14	202	1	4	26	31	
化一乙	397	14	70	122	104	1	148	2	13	21	22	
機加一	204	17	176	85	225	1	94	3	28	18	54	
餐一甲	24	0	87	434	229	7	17	0	13	73	55	
餐一乙	0	0	49	123	26	0	0	0	7	24	8	
綜二甲	584	32	67	348	434	0	212	5	10	56	107	
綜二乙	295	7	43	52	330	42	102	1	9	9	116	
綜二丙	463	0	11	120	245	3	160	0	2	22	73	
綜二丁	247	7	55	84	170	0	90	1	9	14	90	
機二甲	567	17	14	44	177	0	200	3	2	8	78	
機二乙	410	0	7	120	89	0	157	0	1	21	23	
板二甲	374	0	3	21	634	9	126	0	1	6	356	
製二甲	166	14	56	169	956	42	60	2	10	28	355	
室二甲	494	29	141	312	126	47	180	5	23	49	31	
電二甲	293	0	16	7	244	0	90	0	4	1	58	
化二甲	347	7	12	191	243	6	136	1	3	32	106	
機加二	451	0	39	128	1617	21	127	0	6	21	575	
餐二甲	81	0	58	105	87	34	43	0	9	20	38	
餐二乙	6	0	27	24	48	0	5	0	5	4	10	
綜三甲	99	0	34	170	192	25	38	0	6	25	44	
綜三乙	100	0	97	159	221	28	33	0	15	27	72	
綜三丙	108	0	88	69	91	123	48	0	13	11	21	
綜三丁	156	28	113	93	600	6	61	4	20	20	288	
機三甲	370	7	10	26	390	0	76	1	2	5	122	
機三乙	108	14	33	46	99	0	45	2	7	7	45	
板三甲	465	28	157	135	433	25	116	4	25	26	236	
製三甲	488	4	117	244	804	63	92	1	20	38	333	
室三甲	501	24	86	127	568	81	114	4	17	22	250	
電三甲	811	14	93	118	447	0	138	2	15	23	123	
化三甲	428	11	50	56	1310	25	105	2	8	9	427	
機加三	908	14	132	95	845	0	157	2	21	14	319	
餐三甲	12	0	21	179	34	7	6	0	6	28	6	
餐三乙	25	0	64	96	130	21	22	0	13	17	21	

國立新竹高級工業職業學校 111 學年度第 1 學期班級學生獎懲統計表 (111/12/26 止)

班 級	大功 次數	小功 次數	嘉獎 次數	大過 次數	小過 次數	警告 次數	大功 人次	小功 人次	嘉獎 人次	大過 人次	小過 人次	警告 人次
機一甲	0	0	16	0	0	5	0	0	15	0	0	5
機一乙	0	1	12	0	0	0	0	1	8	0	0	0
板一甲	0	0	8	0	1	1	0	0	6	0	1	1
製一甲	0	0	7	0	0	2	0	0	4	0	0	2
室一甲	0	0	32	0	0	0	0	0	26	0	0	0
電一甲	0	0	13	0	0	0	0	0	10	0	0	0
電一乙	0	0	31	0	0	0	0	0	26	0	0	0
資一甲	0	1	9	0	0	1	0	1	7	0	0	1
資一乙	0	3	16	0	0	0	0	3	14	0	0	0
化一甲	0	2	39	0	0	11	0	2	30	0	0	9
化一乙	0	2	21	0	0	0	0	2	19	0	0	0
機加一	0	10	28	0	0	0	0	10	18	0	0	0
餐一甲	0	2	24	3	10	16	0	2	18	3	8	11
餐一乙	0	0	1	0	2	1	0	0	1	0	2	1
綜二甲	0	3	41	0	0	3	0	3	34	0	0	3
綜二乙	0	1	27	0	0	0	0	1	22	0	0	0
綜二丙	0	0	12	0	1	0	0	0	12	0	1	0
綜二丁	0	2	18	0	3	5	0	2	17	0	3	5
機二甲	0	0	21	0	1	4	0	0	18	0	1	4
機二乙	0	0	23	0	1	0	0	0	18	0	1	0
板二甲	0	1	14	0	5	9	0	1	13	0	5	9
製二甲	0	0	11	0	5	7	0	0	9	0	5	6
室二甲	0	2	84	0	0	0	0	2	71	0	0	0
電二甲	0	1	8	0	0	0	0	1	7	0	0	0
化二甲	0	1	27	0	7	3	0	1	20	0	7	2
機加二	0	1	21	0	15	27	0	1	17	0	15	27
餐二甲	0	0	0	1	5	3	0	0	0	1	5	2
餐二乙	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1	2	0
綜三甲	0	0	11	0	1	0	0	0	9	0	1	0
綜三乙	0	1	7	0	0	4	0	1	7	0	0	4
綜三丙	0	2	15	0	0	1	0	2	11	0	0	1
綜三丁	0	0	6	0	6	7	0	0	5	0	6	7
機三甲	0	2	9	0	0	0	0	2	7	0	0	0
機三乙	0	0	7	0	0	4	0	0	5	0	0	2
板三甲	0	0	15	0	7	8	0	0	11	0	7	8
製三甲	0	3	13	0	0	2	0	2	8	0	0	2
室三甲	0	3	15	0	1	4	0	2	10	0	1	4
電三甲	0	8	22	0	5	3	0	5	17	0	3	2
化三甲	0	4	24	0	0	0	0	3	23	0	0	0
機加三	0	2	10	0	1	14	0	2	7	0	1	12
餐三甲	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
餐三乙	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0

貳、學務處各組業務報告：

【訓育組】

- 一、高三畢冊編輯課程已經完成所有課程，預計 112/01/06 要交稿，以便下學期校稿時程。
- 二、111/12/19-23 進行週記抽查，週記應每週請學生書寫，但因為學校重要活動、段考一等等因素，各班每學期應書寫以 6-8 次為原則（高三 4 次以上），書寫篇數達 9 次以上，師生另案簽請獎勵；學期撰寫篇數若不足 6 次，將於抽查時通知補足；此次抽查有班級寫了 9 篇，感謝導師們用心關懷學生；但也有少數班級篇數未達書寫規定篇數或是交空白週記本過來抽查，教育部規定週記抽查採自由，我們也尊重學生可以不交來抽查，唯週記是師生重要溝通橋樑，不參與抽查還是要請導師要求學生書寫，抽查紀錄表老師們可以將有書寫規定篇數並參與抽查的同學記嘉獎名單以茲鼓勵，感謝各位老師的辛勞。
- 三、12/28 進行綜三甲乙丙包高中活動，由校長、家長會長及主任帶領導師，備妥物品到芎林文林閣為參加學測考生祈福，希望同學們都能考出好成績！中午集合綜三甲乙丙班學生到行政大樓三樓會議室進行包高中活動。
- 四、訓育組未來一個月籌劃辦理活動如下，煩請同仁協助：
112/01/06 第二次家長委員會議。
112/01/19 結業式當天 9:30 全校教職員工大團照拍攝。

【活動組】

- 一、近期辦理多項活動與會議，特別感謝相關教師的協助指導，各項活動推動順利。辦理活動分別為：
(一)社團活動
 1. 111/12/22(四)-23(五)本校管樂社至嘉義參與嘉義管樂節活動，感謝指導老師協助帶領及指導，首次參與此全國盛會，參與同學皆表示收穫良多，活動有趣，未來將申請相關計畫，希望能前往演出。
 2. 111/12/25(日)本校管樂社至竹東樹杞林文化園區參與音樂會演出，演出亮眼經采，感謝指導老師郭芳如老師帶領與指導。
 3. 111/12/25(日)本校 NEW AGE 和地板社，於社辦舉行社內盃活動，各屆學生透過校內比賽進行交流。
- (二)卡拉 OK 大賽
 1. 111/11/30(三)於國際會議廳舉行初賽，邀請社團指導老師鍾旻廷老師及林埤右老師擔任評審，由 40 幾組參賽同學中選出個人組 6 人、團體組 5 組，

入圍名單如下：

組 別	入 圍 名 單
個 人 組 (共6人)	綜三丙黃思絃、綜三丙簡紫筠、電三甲畢祐語、 室二甲梁羽嫻、綜三丁謝沂伶、製三甲廖柔羽
團 體 組 (共5組)	板三甲傅彥婷&板三甲彭佑歲、室三甲許程凱&室三甲蘇瑋婷 電三甲畢祐語&綜三丁謝沂伶、綜二甲呂昀捷&機二乙張祐鉸 綜二甲林亮妤&機二乙賴柏翰

2. 111/12/21(三)於力行館2樓舉行決賽，邀請卡拉OK社指導老師鍾旻廷老師、何孟軒老師及飛碟電台主持人陳宜斌老師擔任評審，入圍14名同學進行精彩賽事，並安排大合唱表演，黃世良老師及何孟軒老師更於活動最後進行壓軸演出，最後邀請評審老師進行講評及頒獎，活動圓滿順利，得獎名單如下：

組 別	名 次	班 級	姓 名	學 號	備 註
個 人 組	第 一 名	室 二 甲	梁 羽 嫻	014007	
個 人 組	第 二 名	綜 三 丙	黃 思 絃	910081	
個 人 組	第 二 名	綜 三 丙	簡 紫 筠	910050	
團 體 組	第 一 名	室 三 甲	許 程 凱	914033	
團 體 組	第 一 名	室 三 甲	蘇 瑋 婷	914022	
團 體 組	第 二 名	綜 二 甲	林 亮 妤	010074	
團 體 組	第 二 名	機 二 乙	賴 柏 翰	011054	
團 體 組	第 三 名	綜 二 甲	呂 昀 捷	010077	
團 體 組	第 三 名	機 二 乙	張 祐 鉸	011071	

(三)國際教育講座

1. 111/11/30(三)舉辦「111年度大手牽小手-我國高中生與大專院校外籍生交流活動」，由本校管樂社社員、德國交換生及相關師長參加邀請郭芳如老師擔任講師，以講座方式對德國音樂歷史與特色進行講述與介紹，並融入音樂交流活動，同學互動良好，活動順利圓滿，未來將利用校內活動安排相關共同演奏的演出活動。
2. 111/12/28(三)舉辦「遇見不同，擁抱差異」國際教育講座，邀請國立新竹科學園區實驗高級中等學校雙語部李慧中組長擔任講師，透過講座活動向本校同學分享帶領學生前往法國交流的經驗，並從經驗分享中延伸國際觀、語言學習及文化差異等議題，提升學生國際視野，學生收穫良多。

(四)日本國際教育旅行

預計於5月初辦理日本國際教育旅行活動，將安排至山形及東京地區，日前開放報名共有77名同學報名，於01/03(二)舉行說明會，說明篩選機制，並發下調查表，請學生填寫是否具有語言專長、表演才藝或專題發表等相關能力

，並完成自薦報告，作為篩選及參與抽籤的標準，將於期末確定名單並納入下學期註冊費收取費用。

(五) 高二校外教學活動

高二校外教學活動預計於 6 月初辦理，將安排 4 天 3 夜至墾丁、高雄及台南的形成，近日將進行招標，費用以 5,700 為原則(金額待招標後確認)，發下各班統計表及個人家長同意書，請同學帶回並於下周一(01/10)前繳回。

(六) 聖誕晚會

111/12/24(六)下午辦理聖誕 party 活動，邀請本校熱音社、地板社、new age 熱舞社、吉他社及外校新竹高商熱舞&爵舞社、藝民高中表藝社進行演出，並安排藝人表演，活動約有 400 多人次，此活動由學聯會同學利用課餘時間籌備，圓滿順利完成，將安排檢討會，討論相關可改善的事項及細節並記錄，作為未來辦理活動參考。

二、活動組未來一個月籌劃辦理活動如下，煩請同仁協助：

- (一) 112/01/01(日)本校儀隊將前往中壢高中參與元旦聯合演出活動。
- (二) 112/01/02(一)將於巨城舉辦吉光片「與」-gift 六社聯合成發活動。
- (三) 112/01/10(二)中午將於興藝講堂召開期末社團幹部會議，說明期末相關事宜。
- (四) 112/01/04(三)&11(三)為本學期最後兩次社課。
- (五) 管樂社、國樂社及儀隊將利用寒假時間進行密集團練。
- (六) 各社團寒假活動及團練，活動組將於學期末統計並 mail 給各班導師，方便老師了解班上同學活動狀況。

【生輔組】

- 一、12 月份校通報校安總數共 23 件。若老師有發現任何需要通報事件，也煩請老師至生輔組填寫各類校安通報事件告知單。
- 二、班級幹部獎勵建議表及德性評語登錄重要日程表如下：

重要日程表	
日期	作業項目
112.01.19(四) 17:00 止	獎懲登錄截止(含班級幹部、小老師及其他表現優良等)
112.01.30(一) 24:00 止	德行評語登錄截止

- (一) 本學期德行評語登錄及班級幹部敘獎通知已於日前寄送 e-mail 信件、line 群組通知師長，依照比例原則及公平性，請導師給予幹部最高獎勵以「小功一次」為限，表現不良者，可酌減獎勵或不予獎勵，班級幹部獎勵建議單請於 112 年 01 月 19 日(四)前送出，師長可以參閱班級幹部表格進行敘獎(請註記

擔任幹部)。

擔任各級幹部負責、盡職，成績優異(擔任 實習股長盡心盡力) 獎懲要點：05條03款
擔任各級幹部負責、盡職，成績優異(擔任 衛生股長盡心盡力) 獎懲要點：05條03款
擔任各級幹部負責、盡職，成績優異(擔任 副班長盡心盡力) 獎懲要點：05條03款
擔任各級幹部負責、盡職，成績優異(擔任 體育股長盡心盡力) 獎懲要點：05條03款
擔任各級幹部負責、盡職，成績優異(擔任 班長盡心盡力) 獎懲要點：05條03款

請註記擔任幹部

(二)其他優良行為合於記嘉獎者，亦請各位導師填寫好於 112 年 1 月 19 日(四)前送出。(其他優良表現者請備註說明優良原因，俾利後續審查作業)

其它合於記嘉獎者(擔任基本電學小老師盡心盡力) 獎懲要點：04條17款
其它合於記嘉獎者(擔任電子學小老師盡心盡力) 獎懲要點：04條17款

請註記擔任各科小老師或其他優良原因

三、懇請導師協助利用班會課時間加強宣導，若本學期因確診或隔離尚未完成請假程序者，請同學“務必自行遞出假卡”完成請假手續，避免因延遲造成曠課。

四、生輔組加強宣導與推動事項：

(一)交通安全宣導

為落實交通安全教育於課程及教學，國教署補助公視製作 10 部交通安全教學影片，適合教師運用於相關課程及教學。建置網站如下：

1. 教育雲數位學習入口網，網址：<https://elearning.cloud.edu.tw/>。
2. 國民中小學課程與教學資源整合平臺(CIRN)/課程綱要/議題/影音專區，網址：
<https://cirn.moe.edu.tw/Issue/index.aspx?sid=25>。
3. 公視+影音平臺，網址：<https://www.ptsplus.tv/>。
4. 公視兒少教育資源網：<https://www.ptskids.tw/>。
5. 靖娟兒童安全文教基金會，網址：
https://www.safe.org.tw/key_report/downloads_detail/book/722。

(二)防範詐騙(欺)宣導：

教育部依行政院「新世代打擊詐欺策略行動綱領」，推動分齡分眾主題式反詐宣導，製作教育部詐騙防制宣導素材如下：

1. 詐騙防制懶人包。
2. 「海外打工詐騙要小心」(海外求職打工詐騙)電子文宣。
3. 「一頁式廣告不要輕易相信」(假網路拍賣購物)



(三)反霸凌宣導：

學校嚴禁有各種霸凌之行為，一旦有人檢舉或申訴霸凌之情形，生輔組將依規定逕行受理，並召開霸凌審查會議。教育部反霸凌專線：1953；教育部反霸凌網站：<http://140.111.1.88/>。本市反霸凌專線：0800-222805。本校反霸凌專線：03-5318740，24 小時均有專人接聽。

【衛生組】

- 一、111/12/7 中午 12：00-12：50 衛生組於興藝講堂舉辦本學期第 4 次環保志工研習，會中詢問同學評分問題，以及各環境責任區域的問題回報、針對未落實環境責任區域打掃的班級處置，最後講解廁所清潔及檢查要點並統一講述評分要領。
- 二、「寒假返校打掃」班級為本學期生活榮譽競賽整潔、秩序各最後三名之班級，成績結算後將公布衛生組網頁。
- 三、111/01/18 下午「全校大掃除」請各班將內、外掃區打掃乾淨，當天回收室開放時間為 13:00-16:10。

四、111/01/19 結業式「全校大掃除」時間 8:30-9:30，當天會有「點放單」，請內、外掃負責人「初檢」後簽名→導師「複檢」後簽名→請在教室等候衛生組會到各班檢查並簽名→內操集合完畢找教官實施點放。（若有酒精、漂白水瓶不見班級請提早準備）

五、近期辦理活動

- (一)112/01/09 12:00 環保志工第五次研習
- (二)112/01/18 週會-全校大掃除
- (三)112/01/19 結業式-完成「點放單」進行點放
 (08:30 交回耳溫槍、保鮮膜、酒精瓶、漂白水瓶)
 內、外掃負責人「初檢」後簽名
 →導師「複檢」後簽名
 →教室等候衛生組會至各班檢查並簽名
 →內操集合完畢教官實施點放

◆營養師：

- 六、請導師協助加強宣導本校學生禁購外食，為使熱食部供餐流程順暢，請學生盡量「以班級為單位」採用預訂方式至熱食部預訂餐點，避免學生因購餐擁擠影響午休時間(註:訂餐單請至熱食部入口處索取!)
- 七、因應疫情升溫，請協助宣導學生用餐期間一律需使用隔板、切勿共食餐點，並減少不必要的交談，進入熱食部確實配合依規定配戴口罩，以避免飛沫傳染。
- 八、為確保供餐衛生品質，請導師協助要求各班用完午餐，務必於下午 1:00 以前，將班級飯箱送回熱食部清洗，逾時送回者熱食部無人力可配合清潔，請各班務必配合。
- 九、111/12/05 校園食品督導考核執行小組業務，由午餐供應委員會委員前往督導合作社熱食部及點心販賣部衛生安全檢查，相關缺失已要求廠商立即改善，並將持續追蹤輔導改善狀況。
- 十、111/12/15 召開 111 學年度第一學期第二次午餐供應會，感謝教師、家長及學生代表提供本校午餐供應之各項寶貴意見，相關意見將作為未來午餐供應改善之參考。
- 十一、111/12/19 校園食品督導考核執行小組業務，由午餐供應委員會委員前往督導合作社熱食部及點心販賣部衛生安全檢查，相關缺失已要求廠商立即改善，並將持續追蹤輔導改善狀況。

◆健康中心：

- 十二、持續推動學生視力保健工作，護眼行動，宣導「規律用眼 3010」（近距離用眼每 30 分鐘休息 10 分鐘）、「天天戶外活動 120」（每天戶外活動 120 分鐘以上）等策略，幫助學生培養正確用眼習慣及增加戶外活動，以維護視力健康。

- 十三、近日氣溫驟降，請 65 歲以上長者及學齡前幼兒儘速接種流感疫苗，降低感染流感風險。疾管署提醒，適逢跨年連假日且氣溫遽降，呼籲民眾除接種流感疫苗外，平時也應落實勤洗手與咳嗽禮節等良好衛生習慣；外出時維持室內 1.5 公尺、室外 1 公尺以上的社交距離，若無法維持應佩戴口罩；生病不適者盡量在家休息，以降低呼吸道病毒傳播的風險。
- 十四、新竹高工校園 BA.4/5 次世代疫苗接種，日期：112 年 01 月 05 日(星期四)，時間：日間部學生【上午 8:30-9:00】/進修部學生與全校師長【上午 9:00-9:30】，地點：興藝講堂，務必攜帶：意願書(學生務必家長簽名)(師長施打現場填寫)、黃卡、健保卡，以上三樣物品務必攜帶，方能進行接種。備註：當天接種團隊包括有醫師、護理師、行政人員與救護人員(救護車)。

【體育組】

開學至今體育組辦理多項活動與會議，特別感謝各位同仁的協助指導，各項活動推動順利。過去一個月與未來一個月辦理活動分別如下：

一、校內體育競賽活動

- (一)高三男子組排球比賽：第一名綜三甲、第二名電三甲、第三名機加三、第四名板三甲
- (二)全校女子組排球比賽：第一名綜二丙丁、第二名室三甲、第三名機械聯、第四名化一乙感謝排球隊同學擔任服務工作與裁判人員協助賽事完成。

二、校外體育競賽

- (一)本校男子籃球隊參加 111 年高中乙組排球聯賽新竹區預賽獲得第一名，晉級分區複賽，感謝鄭智仁組長平日的指導與帶隊參賽。
- (二)本校男子排球隊參加 111 年高中乙組排球聯賽新竹區預賽獲得第三名，晉級分區複賽，感謝林賢德教練和吳豐全老師平日的指導與帶隊參賽。
- (三)本校同學參加教育部 111 學年度第 14 屆國中小學學生普及化運動大隊接力新竹區複賽獲得新竹市高男組第二名與高女組第四名。

參、各處室報告

【教務處】

- 一、教務處於高三彈性學習時間巡堂發現，許多學生未依上課規定到指定地點報到，選擇到籃球場打球活動，嚴重影響原本實施體育課班級學生權益，請導師同仁協助宣導彈性學習時間上課規定。
- 二、期末評量將至，請導師同仁協助加強宣導本校考試規定與評量辦法，避免學生忽略考試規定與學生成績評量要點，造成學習權益受損。
- 三、請導師同仁持續協助宣導教學設備借用規定，務必於上課結束後立即歸還特別教室鑰匙與借用設備，以利下個使用班級辦理借用程序及保障其使用權益。

【總務處】

- 一、電機館防水整修工程國教署已核撥 200 萬元經費補助，本處將積極進行規劃與後續工程招標。
- 二、本校各項體育設施與室外球場皆已老舊與破損，本處會依破損情況與及時安全狀況進行評估與維修。如為先天限制的規格需要改善，則需要整體規劃與體育署提撥經費整建。
- 三、班會建議事項多有重複部分及內容敘述不詳部分，望老師多加宣導先參閱過去回覆內容以及針對問題能夠詳述重點以利本處進行回覆。

【輔導室】

- 一、感謝導師與學校同仁協助，使得本學期學生輔導工作得以順利推展。
- 二、家庭教育實施調查：因應國教署來函須上網填報家庭教育實施狀況，日前已提供紙本資料(紫單)並傳送電子檔提供導師填寫，請於 1/4(三)放學前繳回輔導室，以利後續彙整及依規填報，感謝協助。
- 三、認輔評鑑：本學期共 13 位學生提報認輔，已於 1/3(二)中午召開本學期認輔評鑑會議，綜合評估學生本學期進步情形及敘獎情況。
- 四、輔導週誌：本學期各班輔導股長撰寫繳交與得分情形(統計至 12/29)，提供導師期末幹部敘獎參考。

111學年度第一學期-輔導週誌繳交紀錄												
高一	機一甲	機一乙	板一甲	電一甲	電一乙	室一甲	化一甲	化一乙	製一甲	資一甲	資一乙	機加一
紀錄總分	36	32	34	36	36	33	36	34	36	28	未完成	35
高二	綜二甲	綜二乙	綜二丙	綜二丁	機二甲	機二乙	板二甲	製二甲	室二甲	電二甲	化二甲	機加二
紀錄總分	33	36	34	34	28	36	未完成	36	36	36	36	未完成
紀錄說明	依據紀錄完整程度、按時繳交程度評分，繳交次數共為12次，滿分為36分。											

【實習處】

一、111 學年度職業安全衛生教育海報設計比賽於 12/19 完成評分，得獎名單如下：

組 別	名 次	班 級	姓 名	備 註
高 一 組	第 1 名	室 一 甲	陳 雨 歆	
	第 2 名	室 一 甲	張 惠 栞	
	第 3 名	製 一 甲	謝 少 婕	
	佳 作	室 一 甲	范 曉 倩	
高 二 組	第 1 名	室 二 甲	劉 懿 瑩	
	第 2 名	室 二 甲	黃 亭 恩	
	第 3 名	室 二 甲	鍾 迦 喬	
	佳 作	機 二 乙	邱 彥 誠	

二、112 年度在校生專案丙級技術士技能檢定，本校約有 500 位學生報名，實習處將於 112/01/04 送件至國立北科附工完成團體報名作業，感謝導師與班上的實習股長協助辦理報名的相關事宜。室設科在校生報考職種屬設計群，則由該科直接向桃園市立中壢家商辦理學生報名。

【圖書館】

一、本學期班級讀書會已在 12/08 班會課進行完畢，目前尚有部分班級未繳交相關資料（含表現績優名單、績優書面資料及照片電子檔），麻煩導師協助叮嚀同學在本週五前繳交，以利裝訂成冊，圖書館並將在學期結束前頒贈獎狀予各班表現優良同學。

二、煩請高一二班導師，協助提醒同學利用寒假期間完成閱讀心得作業，開學後推薦表現優良的同學參與 1120310 梯次「全國中學生閱讀心得寫作」競賽（投稿截止時間為 112 年 3 月 10 日中午 12：00），為自己爭取榮譽，亦能充實學習歷程檔案內容。

*閱讀心得寫作內容建議：

- (1)我的閱讀動機
- (2)這是一本什麼樣的書
- (3)這本書(或作者)的寫作手法及特色
- (4)書的內容(或故事)與我的生活經驗有何連結
- (5)書中令我印象深刻的片段是什麼
- (6)我對這本書的感覺，這本書帶給我的啟發

三、3.第 1120315 梯次全國小論文寫作比賽，投稿截止日期為 112 年 3 月 15 日中午 12：00，麻煩導師提醒貴班有意參賽的同學，投稿前確實參照「中學生網站」公告之相關寫作規定，並把握時間完成、上傳作品，順利參賽。

四、4.感謝所有導師協助圖書館推動各項活動，尤其是閱讀心得批閱及班級讀書會，不少導師曾前來分享批閱的經驗與對學生的要求，老師們的用心令人佩服、感動。圖書館預祝各位同仁新年快樂，平安健康。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、校長指導：

- 一、學期即將結束，在此跟大家拜早年，祝大家新年平安愉快！最近很常聽到家長、學生、老師之間彼此溝通時的壓力，近日主管間討論設立法律顧問，當同仁們在與家長或師長間溝通時提供協助做為支援。條件：(1)住新竹(2)真正可提供協助(3)熱心。
- 二、中途離校或休學單核章時只見一張申請表，相關溝通輔導紀錄應隨同附上。
- 三、各位站在學校最前端，行政單位提供最後支助，當遇事情有困難即應請求支援，勿最後才尋求協助。班級帶好，推動學校事務才會順利。謝謝大家的協助與配合！

柒、散 會：09：00。

